

आ.व. २०८०/८१ को श्रावण देखि असोजसम्म
सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) र सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली,
२०६५ को नियम ३ को प्रयोजनको लागि

राप्ती सोनारी गाउँपालिका, बाँकेबाट सार्वजनिक गरिएको स्वतः प्रकाशन

(Proactive Disclosure)

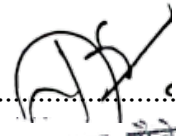


राप्ती सोनारी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
अगैया, बाँके
लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल
स्थापित: २०७३



राप्ती सोनारी गाउँपालिका अध्यक्षको भनाई

सुशासनको सुन्दरतम पक्षको रूपमा रहेको सूचनाको हक लोकतान्त्रिक प्रणालीको मुटु हो । सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ अनुसार प्रत्येक सार्वजनिक निकायले आफ्नो निकायसंग सम्बन्धित सूचनाहरू अद्यावधिक गरी राख्नु पर्ने र प्रत्येक ३/३ महिनामा सार्वजनिक गर्नु पर्ने कानूनी व्यवस्था रहेको छ । सोही व्यवस्था अनुरूप राप्ती सोनारी गाउँपालिकाबाट आ.व. २०८०/८१ को पहिलो त्रैमासिक २०८० साउन १ गते देखि असोज मसान्त सम्म सम्पादन भएका कार्यहरूलाई अद्यावधिक गरी स्वतः प्रकाशन (Proactive Disclosure) गरिएको छ । राप्ती सोनारी गाउँपालिका, बाँकेले यस अवधिमा सम्पादन र सेवा प्रवाह गरेका विविध कार्यहरूका बारेमा आम नागरिकमा सहज पहुँच पुग्ने मैले अपेक्षा गरेको छु । राप्ती सोनारी गाउँपालिका बाट प्रवाह हुने सेवाहरूलाई सहज, सरल, पारदर्शी तवरले उपलब्ध गराउने र सेवाहरूको बारेमा आम सरोकारवालाहरूलाई सु-सूचित गर्न यस प्रकाशनले सहयोग पुर्याउनेछ । आगामी दिनहरूमा यसलाई थप सरलीकृत एवं जनउपयोगी बनाउने कार्य गाउँपालिकाले गर्नेछ । अन्त्यमा, आउँदा दिनहरूमा यस कार्यालयबाट हुने सेवाको गुणस्तर र सेवाग्राही मैत्री सरकारी सेवा वितरण गर्ने अभियान र यस कार्यालयको प्रयासलाई सफल बनाई राप्ती सोनारी गाउँपालिकामा सुशासन कायम गर्न चाल्नु पर्ने कदमका बारेमा सरोकारवालाहरूबाट अमुल्य सुझाव प्राप्त हुने अपेक्षा राख्दछु । साथै, स्वतः प्रकाशन प्रकाशन तयार गर्न नेतृत्व प्रदान गर्नु हुने प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत श्री ओम प्रकाश देवकोटा कार्यालयका सूचना अधिकारी श्री जीवन न्यौपाने , सूचना प्रविधि अधिकृत श्री जनार्दन पौडेल तथा यस कार्यालयका सम्पूर्ण शाखा प्रमुखहरूलाई धन्यवाद दिन चाहन्छु ।


तप्त बहादुर पौडेल
अध्यक्ष



प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको भनाइ

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम प्रत्येक सार्वजनिक निकायले आफ्नो कार्यालयबाट सम्पादन गरेको कार्य विवरण तथा सम्बन्धित सूचनाहरु अद्यावधिक गरी रुजु गर्ने र प्रत्येक ३/३ महिनामा website मार्फत सार्वजनिक गर्नु पर्ने कानूनी व्यवस्था छ । सोही अनुसार यस कार्यालयबाट २०८०/८१ को पहिलो त्रैमासिक २०८० साउन १ गते देखि असोज मसान्त सम्पादन भएका कार्यहरुलाई अद्यावधिक गरी स्वतः प्रकाशन (Proactive Disclosure) सार्वजनिक गरिएको छ । यस प्रकाशनबाट राप्ती सोनारी गाउँपालिकाको कार्यालय, बाँकेले यस अवधिमा सम्पादन गरेका क्रियाकलापहरु एवम् प्रवाह गरिने सेवाका बारेमा संक्षेपमा आम सरोकारवालाहरुले सहज जानकारी पाउनेछन् । सरकारी सेवामा सरल, सहज, छरितो, गुणस्तरीय र पारदर्शी ढंगबाट उपलब्ध गराउने र सेवाहरुको विशेषता आम सरोकारवालाहरुलाई सुसूचित गर्न यस प्रकाशनले सहयोग गर्नेछ भन्ने विश्वास लिएको छु । आगामी दिनमा गाउँपालिकाबाट सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन तथा नियमावलीको प्रवाधान बमोजिम स्वतः प्रकाशन (Proactive Disclosure) लाई नियमित गराउन राप्ती सोनारी गाउँ कार्यापलिकाको कार्यालय, अगैया बाँके प्रतिवद्ध रहेको छ । अन्त्यमा, आगामी दिनमा यस कार्यालयबाट हुने सेवाको गुणस्तर बढाउन र सेवाग्राहीमैत्री सरकारी सेवामा वितरण गर्ने अभियानलाई सफल बनाई सुशासन कायम गर्न चाल्नुपर्ने कदमका बारेमा यस कार्यालले सरोकारवालाहरुबाट पृष्ठपोषण तथा सुझाव प्राप्त गर्ने अपेक्षा राख्दछ । साथै, यस स्वतः प्रकाशन प्रकाशन गर्न मार्ग निर्देशन गर्नुहुने यस गाउँपालिका अध्यक्ष श्री तप्त बहादुर पौडेल, उपाध्यक्ष श्री मनिषा सिंह थारु प्रति हार्दिक आभार व्यक्त गर्नुका साथै तयार गर्न खटिनुहुने यस कार्यालयका सूचना अधिकारी श्री जीवन न्यौपाने, सूचना प्रविधि अधिकृत श्री जनार्दन पौडेल, MIS Operator श्री कुमार थापा तथा यस कार्यालयका सम्पूर्ण शाखा प्रमुखहरुलाई धन्यवाद दिन चाहन्छु ।

ओम प्रकाश देवकोटा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

विषय-सूची

१. राप्ती सोनारी गाउँपालिकाको परिचय
२. राप्ती सोनारी गाउँपालिकाको स्वरूप र प्रकृति
३. गाउँपालिकाको काम, कर्तव्य र अधिकार
४. कार्यरत कर्मचारी तथा विद्यालय शिक्षकको विवरण
५. गाउँपालिकाको कर्मचारी दरबन्दी तेरीज
६. शाखागत र वडागत कार्य विवरण
७. कार्यालयका जिम्मेवार अधिकारी र सम्पर्क नम्बर
८. सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि
९. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी
१०. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी
११. सम्पादन गरेको कामको विवरण
१२. सूचना अधिकारी र प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको नाम र पद
१३. गाउँपालिकाबाट जारी गरिएका कानूनहरूको सूची
१४. राप्ती सोनारी गाउँसभाका निर्वाचित पदाधिकारीहरूको विवरण
१५. राप्ती सोनारी गाउँ कार्यपालिकाका पदाधिकारीहरूको विवरण
१६. गाउँपालिकास्तरीय विभिन्न समितिहरूको विवरण
१७. राजश्व, आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण

१. राप्ती सोनारी गाउँपालिकाको परिचय:

नेपालको लुम्बिनी प्रदेश अन्तर्गत पर्ने बाँके जिल्लाको पूर्व उत्तर क्षेत्रमा अवस्थित छ, राप्ती सोनारी गाउँपालिका । मुलुक संघीय संरचनामा गएसँगै नेपाल सरकार निर्णय बमोजिम यस गाउँपालिकाको स्थापना वि.सं. २०७३/११/२७ गते भएको हो । यो गाउँपालिका जनसंख्याको हिसाबले नेपालकै दोश्रो ठूलो गाउँपालिका हो । राष्ट्रिय जनगणना २०७८ अनुसार यस गाउँपालिकाको जनसंख्या ६७७८२ (महिला ३५७६७ र पुरुष ३२०१५) रहेको छ । मूलरूपमा थारु समुदायको बाहुल्यता रहेको यस गाउँपालिकामा पहाडी समुदाय, मधेसी समुदाय र मुस्लिम समुदायको बसोवास रहेको छ । कुल क्षेत्रफल १०४१.७३ वर्ग कि.मि. रहेको यो गाउँपालिकाको अधिकांश क्षेत्र बाँके राष्ट्रिय निकुञ्जले ओगटेको छ । पूर्वमा दाङ जिल्ला, पश्चिममा कोहलपुर न.पा. र डुडुवा गा.पा., उत्तरमा दाङ र सल्यान जिल्ला र दक्षिणमा नरैनापुर गा.पा. र भारतीय सीमानाको चौधेरामा यो गाउँपालिका आफैमा एक उपत्यकाको रूपमा रहेको छ । साविकका ६ वटा गाविसहरू खासकुशमा, कचनापुर, बैजापुर, बिनौना, फत्तेपुर र महादेवपुरी मिलेर निर्माण भएको यो गाउँपालिकामा ९ वडामा विभाजित छ ।

२. गाउँपालिकाको स्वरूप र प्रकृति:

प्रशासनिक संरचना अन्तर्गत यस पालिकालाई ९ वटा वडामा विभाजन गरिएको छ।

समावेश भएका साविक गाविसहरू	साविक वडा नं.	कायम भएको वडा नं.	केन्द्र
खासकुस्मा	१ देखि ९	१	कुसुम
कचनापुर	१ देखि ९	२	कचनापुर
बैजापुर	१, २, ५ र ६	३	भवानियापुर
बैजापुर	३, ४, ७, ८ र ९	४	बैजापुर
बिनौना	१ देखि ९	५	बिनौना
फत्तेपुर	८ र ९	६	पनेरिया
फत्तेपुर	१ देखि ७ सम्म	७	सर्रा
महादेवपुरी	६ देखि ९ सम्म	८	पेरानी
माहादेवपुरी	१ देखि ५ सम्म	९	ढकेरी

१ वटा १५ शैया अस्पताल, ५ वटा स्वास्थ्य चौकी, ३ आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र, १ सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई, १ आयुर्वेद औषधालय, २२ गाउँघर क्लिनिक, ३३ वटा खोप क्लिनिकहरू सञ्चालनमा रहेका छन् । त्यसैगरी यस पालिकामा सामुदायिक विद्यालय तर्फ मा.वि.-२०, आ.वि.-१५, प्रा. वि.-१९, बाल विकास केन्द्र-७२ सञ्चालनमा छन् भने संस्थागत तर्फ मा.वि.३ ले शैक्षिक सेवा उपलब्ध गराईरहेको अवस्था छ । यस पालिकामा ३-पशु सेवा केन्द्र रहेका छन् ।

राप्ती सोनारी गाउँपालिका पर्यटकीय हिसाबले पनि महत्वपूर्ण गाउँपालिका हो । हाल राप्ती सोनारी गाउँपालिकामा आन्तरिक पर्यटकहरूले अवलोकन गरेका पर्यटकीय स्थानको विवरण संक्षिप्त रूपमा प्रस्तुत गरिएको छ

क्र.सं.	पर्यटकीय स्थलको नाम	वडा नं	महत्व	कैफियत
१	भुवर भवानी मन्दिर	३	धार्मिक स्थल	
२	बर्फानी मन्दिर	४	धार्मिक स्थल	
३	कालिमाटी मन्दिर	८	धार्मिक स्थल	
४	खर्चे ताल	१	बनस्पति, जलचर प्राणी	

५	सतिभवानी मन्दिर	१	धार्मिक स्थल	
६	गाइलेख	१	Hiking	
७	सिक्टा सिचाई आयोजना	२	सिंचाई	
८	बैशा पिकनिक पार्क	३	मनोरञ्जनात्मक	
९	ढकेरी उद्यान	९	उत्कृष्ट वनस्पति	
१०	हात्तीसार	९	निकुञ्ज प्रवेशद्वार	
११	बाँके राष्ट्रिय निकुञ्ज	१,२,८ र ९	बाघ संरक्षण	
१२	अमुवा झरना	६	मनोरम दृश्य	
१३	राप्ती गौशला	२	गाई संरक्षण	
१४	मदुवा विनौना पुल	२ र ५	यातायात पूर्वाधार	

राप्ती सोनारी गाउँपालिकामा प्रमुख व्यापारिक केन्द्रहरूमा कुसुम, अगैया, सम्सेरगंज, ढकेरी, बैजापुर र चिलहरिया बजार रहेका छन ।

यस गाउँपालिकामा नेपाल टेलिकमको मोवाइल सेवा र Ncell को मोवाइल सेवा सञ्चालनमा छन । त्यसैगरी Nepal telecom , Ncell 4G, Techminds, Wordlink, Subisu, Nepaltelecom (lease line) द्वारा सबै वडामा इन्टरनेट सेवा विस्तार गरेका छन । राप्ती सोनारी गाउँपालिकाले सेवा प्रवाह गर्ने कार्यालयहरू, शैक्षिक संस्थाहरू, स्वास्थ्य संस्थाहरूमा सूचना प्रविधिमा आधारित सेवाको प्रारम्भ गरी विधुतीय शासनको अभ्यास गरिंदै आएको छ ।

यस गाउँपालिकामा खेलकुद अन्तर्गत विभिन्न स्थानमा खेलमैदान निर्माण गरी सञ्चालनमा ल्याईएको छ भने महिला-पुरुष सहभागी हुने अध्यक्ष कप खेलकुद प्रतियोगिता र राष्ट्रपति रनिङ शिल्ड प्रतियोगिता वार्षिक रूपमा आयोजना तथा सहभागिता हुने गरेको छ ।

यस गाउँपालिकामा बसोबास गर्ने व्यक्तिहरूको मुख्य पेशा कृषि तथा पशुपालन रहेको छ । यस क्षेत्रको प्रमुख बालीहरूमा धान, गहुँ, मकै, दलहन, तेलहन तथा तरकारी रहेका छन् ।

३. गाउँपालिकाको काम, कर्तव्य र अधिकार

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ११ बमोजिम राप्ती सोनारी गाउँपालिकाको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम रहेको छ ।

- (क) सहकारी संस्था
- (ख) एफ.एम. सञ्चालन
- (ग) स्थानीय कर, सेवा शुल्क तथा दस्तुर
- (घ) स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन
- (ङ) स्थानीय तथ्यांक र अभिलेख संकलन
- (च) स्थानीयस्तरका विकास आयोजना तथा परियोजना
- (छ) आधारभूत र माध्यामिक शिक्षा
- (ज) आधारभूत स्वास्थ्य र सरसफाई
- (झ) स्थानीय बजार व्यवस्थापन, वातावरण संरक्षण र जैविक विविधता
- (ञ) स्थानीय सडक, ग्रामीण सडक, कृषि सडक र सिँचाई
- (ट) गाउँसभा, मेलमिलाप र मध्यस्थताको व्यवस्थापन
- (ठ) स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन
- (ड) जग्गा धनी दर्ता प्रमाणपुर्जा वितरण
- (ढ) कृषि तथा पशुपालन, कृषि उत्पादन व्यवस्थापन, पशु स्वास्थ्य, सहकारी
- (ण) जेष्ठ नागरिक, अपांगता भएका व्यक्ति र अशक्तहरूको व्यवस्थापन
- (त) बेरोजगारको तथ्यांक संकलन
- (थ) कृषि प्रसारको व्यवस्थापन, सञ्चालन र नियन्त्रण
- (द) खानेपानी, साना जलविधुत आयोजना, वैकल्पिक उर्जा
- (ध) विपद् व्यवस्थापन
- (न) जलाधार, वन्यजन्तु, खानी तथा खनिज पदार्थको संरक्षण
- (न) भाषा, संस्कृति र ललितकलाको संरक्षण र विकास

गाउँपालिकाले संघ तथा प्रदेशसँगको सहकार्यमा प्रयोग गर्ने साझा अधिकार संविधानको अनुसूची-९ मा उल्लेख भए बमोजिम हुनेछ ।

त्यसैगरी देहायको विषयमा सङ्घ तथा प्रदेश कानूनको अधीनमा रही गाउँपालिकाको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ ।

क. खेलकुद र पत्रपत्रिका

ख. स्वास्थ्य

ग. विधुत, खानेपानी तथा सिँचाई जस्ता सेवाहरू

घ. सेवा शुल्क, दस्तुर, दण्ड जरिवाना तथा प्राकृतिक स्रोतबाट प्राप्त रोयल्टी, पर्यटन शुल्क

ङ. वन, जंगल, वन्यजन्तु, चराचुरूङ्गी, जल उपयोग, वातावरण तथा जैविक विविधता

च. सामाजिक सुरक्षा र गरिबी निवारण

छ. व्यक्तिगत घटना, जन्म, मृत्यु, विवाह र तथ्याङ्क

ज. स्थानीयस्तरमा पुरातत्व, प्राचिन स्मारक र संग्राहलय संरक्षण, सम्बर्द्धन र पुनःनिर्माण

झ. सुकुम्बासी व्यवस्थापन

ञ. प्राकृतिक स्रोतबाट प्राप्त रोयल्टी

ट. सवारी साधन अनुमति

अतिरिक्त गाउँपालिकाको अन्य काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ ।

क. भूमि व्यवस्थापन

ख. सञ्चार सेवा

ग. यातायात सेवा

४. कार्यरत कर्मचारी तथा विद्यालय शिक्षकको विवरण

राप्ती सोनारी गाउँपालिका, बाँकेमा कार्यरत कर्मचारीहरुको विवरणः

क्र.स	कर्मचारी संकेत नं.	कर्मचारी नाम	लिङ्ग	पद	अवस्था
१	१८२०६०	ओम प्रकाश देवकोटा	पुरुष	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	स्थायी
२	२०१३३७	जीवन न्यौपाने	पुरुष	शाखा अधिकृत	स्थायी
३	२०२३१०	गौरब कुमार लामिछाने	पुरुष	लेखा अधिकृत	स्थायी
४	१६९०२९	जय बहादुर कार्की	पुरुष	अधिकृत स्तर छैठौ	स्थायी
५	१८०८५८	नबराज शाही	पुरुष	सी.अ.हे.ब (छैठौ)	स्थायी
६	१७४०८३	शुरेस कुमार शर्मा	पुरुष	सी.अ.हे.ब (छैठौ)	स्थायी
७	२४३४४	बालानन्द पौडेल	पुरुष	कम्प्युटर अधिकृत	स्थायी
८	२२४९८२	देबेन्द्र के.सी	पुरुष	ज.स्वा.नि.	स्थायी
९	२४३६१०	यथेष्ठ पुन मगर	पुरुष	इन्जिनियर	स्थायी
१०		जनार्दन पौडेल	पुरुष	सूचना प्रविधि अधिकृत	करार
११		माधव डाँगी	पुरुष	रोजगार संयोजक	करार
१२		दिनेश रतौया	पुरुष	अधिकृत स्तर छैठौ	करार
१३	१९२७५९	नारायण प्रसाद शर्मा	पुरुष	नायब सुब्बा	स्थायी
१४	२०६४५३	चन्द्रा कुमारी शाही	महिला	प्रा.स	स्थायी
१५	२२४२०९	लोकेन्द्र चन्द	पुरुष	सि.अ.हे.ब.	स्थायी
१६	२३९२०१	राज तिलक थापा	पुरुष	कम्प्युटर अपरेटर	स्थायी
१७	२३८९४२	राममणि बस्नेत	पुरुष	प्रा.स	स्थायी
१८	२३६८७५	सागर आचार्य	पुरुष	आन्तरिक लेखा	स्थायी
१९	२०६६५९	पिताम्बर बुढा मगर	पुरुष	पशु स्वास्थ्य प्राविधिक	स्थायी
२०		कुमार थापा	पुरुष	MIS अपरेटर	करार
२१		आर्तिस थारु	पुरुष	प्राविधिक साहायक	करार
२२		स्मिक्षा गिरि	महिला	रोजगार सहायक	करार
२३		शेर बहादुर रोका	पुरुष	सर्भेक्षक ९८४९७७६७१९	करार
२४		टोप बहादुर भण्डारी	पुरुष	सर्भेक्षक ९८६१६८२३७४	करार
२५	२२४५०६	सम्झना दलामी	महिला	महिला तथा बालबालिका	स्थायी
२६	२२२९५६	दुर्गा के.सी.	पुरुष	खानेपानी (खा.पा.स.टे.)	स्थायी
२७	२११७१४	महेन्द्र खड्का	पुरुष	ना.प्रा.स	स्थायी
२८	२३८५४९	तुलसी देवी सापकोटा	महिला	सह-लेखापाल	स्थायी

२९		जानकी थारु	महिला	ना.प्र.सा	करार
३०		बल बहादुर चौधरी	पुरुष	अ.हे.ब.	करार
३१		निर्मला वली	महिला	MIS फिल्ड सहायक	करार
३२		प्रताप सिंह थारु	पुरुष	खेलकुद प्रशिक्षक	करार
३३		अन बहादुर खड्का	पुरुष	ना.प्र.सा	करार
३४		जीभन भण्डारी	पुरुष	अमिन	करार
३५		निशान्त थारु	पुरुष	सहायक कम्प्यूटर अपरेटर	करार
३६		त्रिशालु बुढाथोकी	महिला	लघुउद्यम सहजकर्ता	करार
३७		मिठ्ठु कुमारी थारु	महिला	लघुउद्यम सहजकर्ता	करार
३८		हिमाल घर्ति मगर	पुरुष	अमिन ९८४२९०८५७८	करार
३९		शेर बहादुर बि क	पुरुष	अमिन ९८६८३१७५१३	करार
४०		राजेन्द्र थारु	पुरुष	अमिन ९८६६७६८६१५	करार
४१		हरिता कुमारी ओली	महिला	स्थानीय सहजकर्ता	करार
४२		गंगा कुमारी वली	महिला	कार्यालय सहायक	करार
४३		सितल बहादुर चौधरी	पुरुष	सुपरभाइजर	करार
४४		सीता कुमारी चौधरी	महिला	कार्यालय सहायक	करार
४५		करण बि क	पुरुष	सवारी चालक	करार
४६		अशोक गुरुङ	पुरुष	ग्रेडर अप्रेटर (चालक)	करार
४७		उपेन्द्र के सी	पुरुष	सवारी चालक	करार
४८		दिनेश चौधरी	पुरुष	सवारी चालक	करार
४९		अकबर अलि शेख	पुरुष	रोलर अप्रेटर (चालक)	करार
५०		प्रकाश चौधरी	पुरुष	ग्रेडर अप्रेटर (सहयोगी)	करार
५१		बुद्धिराम थारु	पुरुष	कार्यालय सहयोगी	स्थायी
५२		सरिता बुढाथोकी	महिला	कार्यालय सहयोगी (भान्छे)	करार
५३		अनिता कुमाल	महिला	कार्यालय सहयोगी	करार
५४		लक्ष्मी नारायण चौधरी	पुरुष	कार्यालय सहयोगी	करार
५५		राम कुमार थारु	पुरुष	कार्यालय सहयोगी	करार
५६		लक्ष्मी कुमाल	महिला	कार्यालय सहयोगी	करार
५७		राम प्यारी थारु	महिला	माली	करार
५८		जंग बहादुर थारु	पुरुष	कार्यालय सहयोगी	करार
५९		चेत बहादुर बोहोरा	पुरुष	कार्यालय सहयोगी	करार
६०		खुशी राम थारु	पुरुष	कार्यालय सहयोगी	करार

१ नं. वडा कार्यालय		पद		
६१	रुपेशकुमार श्रेष्ठ	वडा सचिव	९८४८०२१५११	स्थायी
६२	धन बहादुर वली	अ.स.ई	९८६८१०७२११	करार
६३	नवीन देवकोटा	ना.प्रा.स.(पशु)	९८६८४७८०३६	करार
६४	टिका राम वली	ना.प्रा.स.	९८४८१४३५२१	करार
६५	कृष्ण खड्का	मेलमिलाप सहयोगी	९८४४९७४५९७	करार
६६	पुनम के.सी	कार्यक्रम सहजकर्ता	९८४२३५००९८	करार
६७	कमान सिङ्ग वली	का.स.	९८४३३४४६३०	स्थायी
६८	बुद्धिप्रकाश देवकोटा	का.स.	९७६२४६०६७१	करार
२ नं. वडा कार्यालय				
६९	नारायण विष्ट	खरिदार	९८४७९३७२७९	स्थायी
७०	भिम बहादुर वली	अ.स.ई	९८४५५९४७१४	करार
७१	राजु शाह	अमिन	९८६६२८९९८७	करार
७२	प्रेमा कुमारी खड्का	ना. प्रा.स.(पशु)	९८६४९७२०३५	करार
७३	सीता कुमारी के.सी	का.स	९८४८२२२८३३	करार
७४	ठाकुर प्रसाद वली	का.स	९८४८०७०३८८	करार
७५	फत्तेसिंह थारु	का.स	९८४८२३६२६५	स्थायी
३ नं. वडा कार्यालय				
७६	बुद्धिराज भण्डारी	वडा सचिव	९८४८११२९३८	स्थायी
७७	राजाराम चौधरी	सामाजिक परिचालक	९८५८०२५५३८	करार
७८	रेश्मा चौधरी	ना.प्रा.स. (कृषि)	९८४४८२६३८३	करार
७९	संजय थारु	ना.प्रा.स. (पशु)	९८६९७०५७७७	करार
७७	इन्द्र लाल वली	का.स.	९८६४३५५९४३	करार

७८	ठेकुलालथारु	चौकिदार (सेल्टर भवन)		करार
४ नं. वडा कार्यालय				
७९	होमसुर्य के.सी.	अ.स.ई. (सचिव)	९८४८०९२८५९	करार
८०	दिपक के.सी	सब -इन्जिनियर	९८४००५८६८९	करार
८१	नवराज वली	ना.प्रा.स. (पशु)	९८६४८४२३८१	करार
८२	रेणुका लामिछाने	मेलमिलाप सहयोगी	९८६८९१६९५०	करार
८३	रमेश प्रसाद थारु	कार्यक्रम सहयोगी	९८६६७२७०२६	करार
८४	सन्दिप लामिछाने	अमित	९८६३१६३२६९	
८५	विष्णु प्रसाद थारु	का.स	९८६३४०६४५६	करार
५ नं वडा कार्यालय				
८६	हुमा डाँगी	वडासचिव	९८४८२४४११२	करार
८७	युवराज बस्नेत	सब- इन्जिनियर	९८५८०७१८६८	करार
८८	निर्मला सिंह	कार्यालय सहायक	९८६४३५३७७५	करार
८९	कर्णपाल महारा	कार्यक्रम सहयोगी	९८६८७१२५२६३	करार
९०	संगिता के.सी.	ना.प्रा.स (पशु)	९८६८००८७००	करार
९१	दिपक थारु	अमिन	९८६६२२८४३६	करार
९२	पार्वतीथारु	का.स	९८६४५४६६८६	करार
९३	लक्ष्मी कुमारी थारु	का.स.	९८४१७९९९७२	करार
६ नं. वडा कार्यालय				
९४	सुरेन्द्र वर्मा	वडासचिव	९८६६८४१४६४	करार
९५	शुलभ रोकाय	सब इन्जिनियर	९८४८०२७६२४	करार
९६	हरीप्रसाद थारु	सामाजिक परिचालक	९८४८०३२४६३	करार
९७	विकास कुमार धामी	अमिन	९८६४८७०४३४	करार
९८	शोभा कुमारी थारु	ना.प्रा.स (कृषि)	९८६६७२८६३१	करार

९९	सरोज थारु	ना.प्रा.स. (पशु)	९८६१४३२०६१	करार
१००	नारायण थारु	का.स	९८४२३२१८७१	स्थायी
१०१	सङ्गिता थारु	कुचिकार	९७४८३१८९४१	करार
१०२	दशिराम थारु	चौकिदार	९७४४३९७१४९	करार
७ नं. वडा कार्यालय				
१०३	साबितराम मुराउ	वडा सचिव	९८६८६४३८४६	स्थायी
१०४	विनायक खरेल	अ.स.ई	९८४९८९२४०७	करार
१०५	अमृता थापा	मेलमिलाप सहयोगी	९८६६२२४५२७	करार
१०६	लोकिन्द्रा सुनार	ना.प्रा.स (पशु)	९८४७५८३८२४	करार
१०७	गोविन्द गुप्ता	अमिन	९८६३१४१६०८	करार
१०८	पितराम थारु	का.स.	९७४४३९५८१४	करार
१०९	काङ्ग्रेश थारु	चौकिदार	९८६८९५९३२८	करार
८ नं. वडा कार्यालय				
११०	रोशन कुमार वली	सचिव	९८५८०२५५०१	अस्थायी
१११	रतिराम चौधरी	अ.स.ई	९८४८१०१७९२	करार
११२	खडक खत्री	ना.प्रा.स.	९८५७८५४१८५	करार
११३	शिवशंकरस्वर्णकार	अमिन	९८४७८९५९७२	करार
११४	रिशम डाँगी	ना.प्रा.स. (पशु)	९८४१११७८०३	करार
११५	रामकृष्ण चौधरी	कार्यालय सहायक	९७६५८४९७७	करार
११६	लोकसरी ठाकुर	का.स.	९८६५५८४०६८	करार
११७	राजकुमार थारु	कार्यालय सहायोगी	९८४८०८६८१५	करार
९ नं. वडा कार्यालय				
११८	पंकज कुमार चौधरी	वडासचिव	९८४०४३४९८३	स्थायी
११९	सीता चौधरी	अ.स.ई.	९८६६२०५२१७	स्थायी

१२०	प्रेमा खत्री	कृषि प्राविधिक	९८६६८१५३६७	करार
१२१	प्रेमकली चौधरी	मेलमिलाप सहयोगी	९८४८१२९९३२	करार
१२२	कमल खड्का	अमिन	९७४५४९६५९१	करार
१२३	तेज कुमारी वि क	ना. प्रा. स. (पशु)	९७४५४८३८०३	करार
१२४	पुष्पराज के.सी.	का.स.	९८४२६६३३५०	करार
१२५	हेमराज वली	का.स.	९८६३३७७९९७	करार

खासकुस्मा स्वास्थ्य चौकी वडा नं. १

१२६	अमरसिंह महतरा	सि.अ.हे.व.अधिकृत	९८४८३८५५९५	स्थायी
१२७	शंकर बहादुर डाँगी	सि.अ.हे.व.	९८६७८७७१३४	स्थायी
१२८	हरि बहादुर बस्नेत	सि.अ.हे.व.	९८४८०१०२८१	स्थायी
१२९	सपना सुवेदी	सि.अ.न.मी.	९८४८९०१९८३	स्थायी
१३०	सोफिया खड्का	अ.न.मी.	९८६८६९४५८५	स्थायी
१३१	तारा कुमारी हमाल	अ.न.मी.(वर्थिङ्ग)	९८४८०२६८२२	करार
१३२	मधुकर वली	एम्बुलेन्स चालक	९८४८०९०३२५	करार
१३३	हेमा डाँगी	का.स	९८४८२०२२३०	करार
१३४	आशा बुढा मगर	का.स	९८६५१४४५७५	करार

कचनापुर स्वास्थ्य चौकी वडा नं. २

१३५	जगताराम चौधरी	ज.स्वा.नि.	९८४८०७०७६४	स्थायी
१३६	नविन्द्रारोका वली	सि.अ.न.मी.	९८४४८८१६१०	स्थायी
१३७	मोहनसिंह घर्ति	सि.अ.हे.व.	९८५८०५८२८७	स्थायी
१३८	तुलसावली	अ.न.मी.	९८६३१३३१४२	स्थायी
१३९	फुलसिंह थारु	अ.हे.व.	९८४८०१३२६३	स्थायी
१४०	राधिका चौधरी	अ.न.मी.(वर्थिङ्ग)	९८५८०२५५२०	करार
१४१	सुमित्रा चौधरी	ल्या.अ.	९८६८२७८५३९	करार

१४२	पार्वती थारु	(का.स)	९८६८०२२४८०	स्थायी
१४३	हुमा सीजाली	का.स	९८६६७२५४३८	करार
आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र वडा नं. ३				
१४४	हिरामणी गुरौ	सि.अ.हे.व.अ.	९८५८०२४४१०	स्थायी
१४५	अम्मर बहादुर नेपाली	अ.हे.व.	९८६८०८१७५८	स्थायी
१४६	अनिता कुमारी चन्द	अ.न.मी.	९८४१७९९९३५	करार
१४७	प्रेम ब. थारु	का.स.	९८६८०२३७४४	करार
राप्ती सोनारी अस्पताल बैजापुर वडा नं. ४				
१४८	डा.राम शाह	मे.अ.	९८६९६५४१७९	करार
१४९	डा.प्रदिप कुमार गुप्ता	मे.अ.	९८६२१०८५४५	करार
१५०	रामचन्द्र वली	ज.स्वा.नि.	९८६६९२५४०५	स्थायी
१५१	भुपेन्द्र बि.क.	अ.हे.व.	९८४४८५६५९५	स्थायी
१५२	कल्पना बोहोरा	अ.हे.ब	९८४७८२७१५४	स्थायी
१५३	करिङ्गा थारु	सि.अ.हे.व.	९८४८२५१८६३	स्थायी
१५४	बबिनानगरकोटी	सि.अ.न.मी.	९८६८३९६४२९	स्थायी
१५५	ओम प्रकाश बस्नेत	अ.हे.व.	९८६८१६२८६१	करार
१५६	सुनिता शाह	अ.न.मी.	९८६८२२४०७५	करार
१५९	रिमा बुढामगर	अ.न.मी.	९८१५५१८५६६	स्थायी
१६०	सुमन थारु	हे.अ.	९८६८०९६५९३	करार
१६१	सुशिल कुमार वली	हे.अ.	९८५८०७६११८	करार
१६२	भावना डाँगी	स्टाफनर्स	९८४८५८१४२२	करार
१६३	बिशाल के.सी.	रेडियोग्राफर	९८४८१७५८७०	करार
१६४	स्मृति कुसुम्या	ल्या.अ.	९८६८६०५०८२	करार
१६५	उषाकुमारी चौधरी	स.ले.पा.	९८६८२१९३१७	करार

१६६	गंगाराम चौधरी	अ.हे.व.	९८४८२३५९८२	करार
१६७	शेरबहादुर चौधरी	प्रशासन सहायक	९८४४८७९४२९	करार
१६८	लोक बहादुर थारु	एम्बुलेन्स चालक	९८४०४१०२९२	करार
१६९	हेङ्गला थारु	का.स.	९८४८०५७९६४	स्थायी
१७०	सुशमा थारु	का.स.	९८६६१७३०५५	करार
१७१	दिपातारम	स्वीपर	९८४४७७०७१५	करार
१७२	अस्तुरीया थारु	स्वीपर	९८६८२१९६६३	करार
सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई गुरदीन गौडी वडा नं ४				
१७३	धन बहादुर थारु	अ.हे.व.	९८४४८२७८५७	करार
बिनौना स्वास्थ्य चौकी वडा नं. ५				
१७४	संदिप कुमार थारु	ज.स्वा.नि.	९८६००२७५७	स्थायी
१७५	नारायणी भण्डारी	सि.अ.न.मी.	९८४८२१८७२५	स्थायी
१७६	देविका वि.सी.	अ.न.मी.	९८६४३४२७४८	स्थायी
१७७	प्रकाश पाण्डे	अ.हे.व.	९८६८०३६७८४	स्थायी
१७८	बिजय कुमार थारु	अ.हे.व.	९८४४८२३३५७	स्थायी
१७९	मणिराम चौधरी	ल्या.टे.	९८६४८५१४०१	करार
१८०	संगिता परियार	अ.न.मी.बर्थिङ्ग	९८६८०४५२५६	करार
१८१	मनोज कुमार थारु	एम्बुलेन्स चालक	९८४८०१९७४३	करार
१८२	यशोधरा खड्का	का.स.	९८४८२५९४९०	करार
१८३	फुल झरिया थारु	स्वीपर	९८६६७२७४३०	करार
आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र कमैयाडाँडा वडा नं. ६				
१८४	नियामत अलिसाई	ज.स्वा.नि.	९८४७९६१४५०	स्थायी
१८५	तिलसरी घर्ति मगर	अ.न.मी.	९८४०१०५४१६	स्थायी
१८६	चेतनाथथारु	अ.हे.व.	९७४५४९७७९०	स्थायी

१८७	मनोज कुमार मौर्य	अ.हे.व.	९८५८०८०११९	करार
१८८	मनिषा थारु	अ.न.मी. (वर्धिङ्ग)	९७४२२५००४९	करार
१८९	प्रमोद कसेरा	का.स	९७४२८०१५१६	करार
१९०	सुनिता थारु	स्वीपर	९८६८१५२९१९	स्वयम् सेवक
फत्तेपुर स्वास्थ्य चौकी वडा नं. ७				
१९१	मनोज कुमार मिश्र	सि.अ.हे.व.अधिकृत	९८५८०७०११३	स्थायी
१९२	हेमकुमारी पुन	सि.अ.न.मि	९८४८०२४६१६	स्थायी
१९३	कालुराम थारु	हे.अ.	९८६८१४०९७६	स्थायी
१९४	बसन्त देवकोटा	सि.अ.हे.व.	९८४४८३०३१८	स्थायी
१९५	दिपा राना	अ.न.मि.	९८६८१४४६९८	स्थायी
१९६	परसुराम थारु	अ.हे.व.	९८४४८२५६७४	करार
१९७	हरिकला गिरी	अ.न.मि.बर्धिङ्ग	९८६५२७८०४४	करार
१९८	सूर्यकुमार दिक्षित	एम्बुलेन्स चालक	९८६८०५५४१६	करार
१९९	मोतीराम थारु	चौकिदार	९८४८१४६८४६	करार
२००	मन कुमारी थारु	स्वीपर	९८१२४०७१२१	करार
आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र पेरानी वडा नं. ८				
२०१	प्रतिक्षापुन मगर	हे.अ.	९८६९७४९२४७	स्थायी
२०२	केशव चन्द	अ.हे.व.	९८६९८७७८११	करार
२०३	रम्भा कुमारी पुन	अ.न.मी.	९८६७४२२४९१	स्थायी
२०४	बेजु परियार	अ.न.मी.	९८४४८८८६४२	करार
२०५	सर्मिला खत्री	का.स.	९८६८९८५८५९	करार
सर्पदङ्ग उपचार केन्द्र सम्शेरगंज वडा नं. ८				
२०६	नन्दलाल पाण्डे	अ.हे.व.	९८६१२९५९८४	करार
२०७	हरिप्रसाद थारु	एम्बुलेन्स चालक	९८६८००८२६७	करार

२०८	शशीकला थारु	का.स.	९८२५५९२३९६	करार
महादेवपुरी स्वास्थ्य चौकी वडा नं. ९				
२०९	मित्रप्रसाद चौधरी	सि.अ.हे.व.	९८४८०४२२९५	स्थायी
२१०	लिलाराज वली	सि.अ.हे.व.	९८४७४२४७५४	स्थायी
२११	हिरा कुमारी शाह	सि.अ.न.मी.	९८१२५११७७०	स्थायी
२१२	रिमन्ता शर्मा	सि.अ.न.मी.	९८१९५९२९९०	स्थायी
२१३	तुल्सी पौडेल	अ.न.मी.	९८४८०५२२०४	करार
२१४	क्षेत्रा कुमारी वली	अ.न.मी.	९८५८०७७७५४	करार
२१५	मनोज वली	ल्या.अ.	९८४८१२९३००	करार
२१६	रामकुमारी थारु	का.स.	९८६७४१०७५४	करार
२१७	प्रसदनी थारु	स्वीपर	९८६३१४४२८८	करार
नागरिक आरोग्य सेवा केन्द्र, ढकेरी वडा नं. ९				
२१८	अन्जना कुमारी थारु	कविराज	९८६३४४१२००	करार
२१९	कविता खत्री	बैद्य	९८०६२६१८७६	करार

विद्यालय तर्फ :

राप्ती सोनारी गाउँपालिका अन्तर्गतका सामुदायिक विद्यालयहरुमा कार्यरत शिक्षक,
कर्मचारी विवरण २०८०

क्र.सं.	विद्यालयको नाम	सम्पर्क नं.		शिक्षकको नाम	तह/श्रेणी	कैफियत
१	श्री भानु प्रा वि, राप्ती सोनारी १ सिक्टा	९८४८२५३३५२	१	मधुमा सिंह	प्रा.तृ.	
			२	खगेन्द्र राज के सी	प्रा.द्धि.	
			३	गिता चन्द	का स	
२	श्री नेपाल राष्ट्रिय प्रा वि, राप्ती सोनारी १ गाभर	९८०४७६६९४४	४	शोभाकान्त यादव	प्रा.द्धि.	
			५	प्रविणा चौधरि	बा वि	
			६	सुशिला कुमारी पुन	का स	
३	श्री शिवशक्ति प्रा वि राप्ती सोनारी-१ सौरी	९८४८२५१४४८	७	सुनिता खड्का	प्रा.अ.	
			८	इन्द्रा कुमाल	बा वि	

			९	शिवा घर्ती	का स	
४	श्री हरिसिद्ध प्रा वि राप्ती सोनारी-१ भम्का	९७६८४६७२६८	१०	चन्द्रावति कुमाल	प्रा.तृ.	
			११	सुखविर खुना	प्रा.तृ.	
			१२	अनिता कुमारी विक	बा वि	
			१३	पुष्पा खडका	का स	
५	श्री सती भवानी आ वि राप्ती सोनारी-१ भवानियापुर	९८२४५४७४९५	१४	माया कुमारी खडका	प्रा.अ.	
			१५	डम्पर कुमारी बुढाथोकी	प्रा.अ.	
			१६	बिक्रम नेपाली	प्रा.अ.	
			१७	फत्ते बहादुर कुमाल	प्रा.रा.	
			१८	हिरा जंग शाह	नि.सं.अ.	
			१९	गिता सुनार	बा वि	
			२०	दिपा भण्डारी	का स	
६	श्री नेपाल राष्ट्रिय प्रा वि राप्ती सोनारी-१ खोकरी	९८०४५६५३५१	२१	दिल बहादुर खड्का	प्रा.द्धि.	
			२२	खड्ग बहादुर खड्का	प्रा.द्धि.	
			२३	दिल बहादुर कुमाल	प्रा.तृ.	
			२४	भारती खड्का	बा वि	
			२५	विष्णी चौधरी	का स	
७	श्री ज्ञानपुर्णोदय प्रा वि राप्ती सोनारी-१ बाघखोर	९८१९५७३२४१	२६	भरत बहादुर खडका	प्रा.तृ.	
			२७	उषा दहाल	प्रा.रा.	
			२८	टिका कुमारी डाँगी	बा वि	
			२९	सन्जोक कुमाल	का स	
८	श्री जनज्योति प्रा वि राप्ती सोनारी-१ चप्परगौडी	९८४८२२३३३४	३०	उमा कुमारी कार्की	प्रा.रा.	
			३१	भुमा कुमारी के सी	बा वि	
			३२	सुशिला सुनार	का स	
९	श्री कुसुमेश्वर मा वि राप्ती सोनारी-१ कुसुम	९८५८०४२४१५	३३	रुपेन्द्र बहादुर बस्नेत	मा.रा.	
			३४	जगत कुमार खत्री	मा.द्धि.	
			३५	बसन्त ज्ञवाली	मा.तृ.	
			३६	सरिता वली	मा.तृ.	
			३७	मायाराम यादव	मा.तृ.	
			३८	जिता कुमारी रावत	उ.मा.	
			३९	शरद इन्दु पौडेल	उ.मा.	
			४०	तुल्सीराम पौडेल	नि.मा.तृ.	
			४१	कामना डाँगी	नि.मा.अ.	

			४२	तिलक बहादुर बुढा	नि.मा.अ.	
			४३	बुद्ध बहादुर ढकाल	नि.मा.तृ.	
			४४	यम बहादुर रावत	प्रा.द्धि.	
			४५	लेखराज वली	प्रा.तृ.	
			४६	कमला पौडेल	प्रा.रा.	
			४७	भुवन खुना	प्रा.अ.	
			४८	रुपा वली	प्रा.अ.	
			४९	हिम बहादुर कुमाल	लेखापाल	
			५०	रिता रावत क्षेत्री	बा वि	
			५१	राधा कुमाल	का स	
१०	सामुदायिक सिकाई केन्द्र कुसुम राप्ती सोनारी-१ बैरिया	९८४४८७७३००	५२	लक्ष्मी खत्री	परिचालिका	
११	श्री सिद्धेश्वर मा वि राप्ती सोनारी-१ लौकी	९८४८१७८९८०	५३	आदित्य जि.सी.	मा.तृ.	
			५४	जनक कुमार शर्मा	नि.मा.द्धि.	
			५५	प्रेमलाल शर्मा	नि.मा.तृ.	
			५६	तिर्थ कुमारी बस्नेत	प्रा.तृ.	
			५७	डम्बर बहादुर वली	प्रा.तृ.	
			५८	मिन बहादुर कुमाल	प्रा.तृ.	
			५९	सीता कुमारी के.सी.	प्रा.अ.	
			६०	दुर्गा बहादुर बस्नेत	मा.सं.अ.	
			६१	गंगा वली	बा वि	
			६२	जियेन्द्र के.सी.	लेखापाल	
			६३	नन्दा वली चौधरी	का स	
१२	श्री नेपाल राष्ट्रिय आ वि राप्ती सोनारी-२ राजपुर	९८४८२७५६२८	६४	गेहेन्द्र प्रसाद न्यौपाने	प्रा.द्धि.	
			६५	बिमला कुमारी डाँगी	प्रा.तृ.	
			६६	दल बहादुर वली	प्रा.तृ.	
			६७	होमा कुमारी वली	प्रा.तृ.	
			६८	याम कुमारी वली	प्रा.रा.	
			६९	धनलाल धिताल	नि.सं.अ.	
			७०	सिता चौधरी	बा वि	
			७१	रेखा कुमारी खडका	बा वि	
			७२	एकराज वली	का स	

१३	श्री दुर्गा भवानी मा वि राप्ती सोनारी-२ शम्सेरगंज	९८४८०२८३५९	७३	देव बहादुर थापा	प्रा.रा.	
			७४	मोहन केसी	प्रा.रा.	
			७५	तिल कुमारी खत्री	प्रा.रा.	
			७६	ज्ञान बहादुर खत्री	प्रा.रा.	
			७७	अन्जना कुमारी सुनार	प्रा.अ.	
			७८	ठान बहादुर कवर	मा.सं.अ.	
			७९	गोपाल थारु	मा.सं.अ.	
			८०	रिक्त	नि.सं.अ.	
			८१	टीका वली	बा वि	
			८२	चन्द्रा वली	बा वि	
			८३	सुकराम थारु	लेखपाल	
			८४	सिताराम थारु	का स	
१४	श्री लक्ष्मी मा वि राप्ती सोनारी-२ मर्दुई	९८५८०७००१६	८५	लक्ष्मण प्रसाद आचार्य	मा.तृ.	
			८६	केदारमणि ढकाल	मा.तृ.	
			८७	डिल्ली बहादुर डाँगी	मा.तृ.	
			८८	रिक्त	मा.अ.	
			८९	गोपाल शर्मा	मा.तृ.	
			९०	महेश गिरी	उ.मा.	
			९१	जितेन्द्र लामिछाने	उ.मा.	
			९२	शशिराम दहाल	नि.मा.तृ.	
			९३	विवेक चन्द	नि.मा.तृ.	
			९४	बिजय पाठक	नि.मा.तृ.	
			९५	अनिल भण्डारी	नि.मा.तृ.	
			९६	युवराज चौधरी	प्रा.द्धि.	
			९७	रुद्र बहादुर केसी	प्रा.द्धि.	
			९८	हेमा कुमारी केसी	प्रा.तृ.	
			९९	रमा पौडेल	प्रा.तृ.	
			१००	दिलादेवी डाँगी	प्रा.रा.	
			१०१	दुर्पती कुमारी चौधरी	प्रा.तृ.	
			१०२	भुवन बोहरा	उ.मा.कृषि	
			१०३	राजिव जोशी	उ.मा.कृषि	
			१०४	कर्ण प्रसाद उपाध्याय	उ.मा.कृषि	
			१०५	गंग बहादुर खत्री	उ.मा.कृषि	

			१०६	रिक्त	मा.कृषि	
			१०७	अमृत गौतम	मा.कृषि	
			१०८	गीता के.सी.	नि.मा.कृषि	
			१०९	याम बहादुर वली	नि.मा.कृषि	
			११०	शान्ति थारु	बा वि	
			१११	भुवन चौधरी	लेखापाल	
			११२	ईश्वरी थारु	का स	
१५	श्री नेपाल राष्ट्रिय आ वि राप्ती सोनारी-२ टिकुलीपुर	९८४८०९२५१०	११३	अल बहादुर बुढा	प्रा.द्धि.	
			११४	मनवीर खत्री	प्रा.तृ.	
			११५	देव बहादुर खत्री	प्रा.तृ.	
			११६	नेत्रराज बोगटी	प्रा.तृ.	
			११७	दुर्गा सुवेदी	प्रा.रा.	
			११८	कमला खत्री	प्रा.रा.	
			११९	टिका घर्ती	नि.सं.अ.	
			१२०	संगिता के सी	बा वि	
			१२१	चन्द्रलाल उपाध्याय	का स	
१६	श्री शहिद स्मारक आ वि राप्ती सोनारी-२ खोरिया	९८६३१२४३०६	१२२	विमला वली	प्रा.तृ.	
			१२३	सुभाष आचार्य	प्रा.तृ.	
			१२४	लछुराम चौधरी	प्रा.तृ.	
			१२५	सिता खत्री	प्रा.रा.	
			१२६	जीवन कुमार वली	नि.सं.अ.	
			१२७	कमला शर्मा	बा वि	
			१२८	सावित्रा शर्मा	का स	
१७	श्री शिशु ज्योति बा वि केन्द्र राप्ती सोनारी-२ खोरिया	९८४८२३५६१९	१२९	मिना केसी	बा वि	
१८	श्री नेपाल राष्ट्रिय आ वि राप्ती सोनारी-२ महेन्द्रपुर	९८५८०३०८५५	१३०	टोप बहादुर सुनार	प्रा.तृ.	
			१३१	रिक्त	प्रा.अ.	
			१३२	लाल बहादुर खत्री	प्रा.तृ.	
			१३३	बेल बहादुर वली	प्रा.रा.	
			१३४	भागीराम चौधरी	नि.सं.अ.	
			१३५	ओम कुमारी गौतम	बा वि	
			१३६	शोभाराम दशौँदी	का स	

१९	श्री जय दुर्गा आ वि राप्ती सोनारी-२ मदुवा	९८६९८७३६७३	१३७	सुरेन्द्र बहादुर बुढा	प्रा.तृ.	
			१३८	कालीबहादुर विष्ट	प्रा.रा.	
			१३९	धनमायाँ बुढाथोकी	प्रा.रा.	
			१४०	प्रमिला डाँगी	प्रा.रा.	
			१४१	कमला कुमारी केसी	बा वि	
			१४२	ईश्वरी के सी	का स	
२०	श्री नेपाल राष्ट्रिय मा वि राप्ती सोनारी-२ अगैया	९८५८०४४८८६	१४३	ओम प्रकाश थापा	प्रा.प्र.	
			१४४	हिमलाल थापा	प्रा.तृ.	
			१४५	ललिराम थारु	प्रा.तृ.	
			१४६	जीत बहादुर थारु	प्रा.अ.	
			१४७	गीता केसी	प्रा.रा.	
			१४८	ओम प्रकाश डाँगी	मा.सं.अ.	
			१४९	संगीता डाँगी	मा.सं.अ.	
			१५०	हिम बहादुर गिरी	नि.सं.अ.	
			१५१	सोहन थारु	लेखापाल	
			१५२	पुष्पा बुढाथोकी	बा वि	
			१५३	प्रमिला कुमाल	का स	
२१	श्री गणेश आ वि राप्ती सोनारी-३ खैरहनी	९८५८०३७७२२	१५४	लहानु थारु	प्रा.रा.	
			१५५	अमृता चौधरी	प्रा.रा.	
			१५६	चन्द्र मोहन घर्ति	प्रा.रा.	
			१५७	बजारु थारु	प्रा.रा.	
			१५८	समिक्षा कुमारी चौधरी	प्रा.रा.	
			१५९	मुना कुमारी चौधरी	बा वि	
			१६०	विना कुमारी थारु	बा वि	
			१६१	वीर बहादुर थारु	का.स.	
२२	श्री सरस्वती मा वि राप्ती सोनारी-३ भवनियापुर	९८५८०३४०८९	१६२	ललित कुमार चौधरी	मा.तृ.	
			१६३	भुषण कडेल	मा.तृ.	
			१६४	लक्ष्मण पुन	मा.तृ.	
			१६५	खुबिराम आचार्य	मा.रा.	
			१६६	तारा चन्द्र योगी	उ.मा.	
			१६७	कपिल कुमार तिवारी	उ.मा.	
			१६८	भिम सेन वली	नि.मा.अ.	
			१६९	पुष्पलाल थारु	नि.मा.तृ.	

			१७०	रेशम बहादुर केसी	नि.मा.तृ.	
			१७१	जग नारायण चौधरी	नि.मा.अ.	
			१७२	सेतिराम गोसाई	प्रा.द्धि.	
			१७३	सुशिला गोसाई	प्रा.तृ.	
			१७४	कमल राज चौधरी	प्रा.तृ.	
			१७५	पति राम थारु	प्रा.अ.	
			१७६	फूल कुमारी थारु	प्रा.रा.	
			१७७	पार्वती कुमारी थारु	प्रा.रा.	
			१७८	भिम बहादुर थापा	प्रा.रा.	
			१७९	प्रकाश थारु	लेखापाल	
			१८०	देवि भण्डारी	बा वि	
			१८१	लौटन थारु	का.स.	
२३	श्री जनज्योति प्रा वि राप्ती सोनारी-३ नारायणपुर	९८४८२२१९१४	१८२	प्रेमसागर थारु	प्रा.अ.	
			१८३	कविता कुमारी डाँगी	बा वि	
			१८४	कल्पना कुमारी थारु	का.स.	
२४	श्री जनजागृती आ वि राप्ती सोनारी-३ नवलपुर	९८४८२६००८६	१८५	चित्र बहादुर थारु	प्रा.रा.	
			१८६	राम कुमारी थारु	प्रा.रा.	
			१८७	केश कुमारी थारु	प्रा.रा.	
			१८८	धर्म कुमार चौधरी	प्रा.अ.	
			१८९	रामकली चौधरी	नि.सं.अ.	
			१९०	प्रिंका श्रेष्ठ	बा वि	
			१९१	राजमान चौधरी	का स	
२५	श्री नेपाल राष्ट्रिय मा वि राप्ती सोनारी-४ कुम्भर	९८५८०३०१५८	१९२	दिल बहादुर थारु	प्रा.तृ.	
			१९३	कृष्ण प्रसाद थारु	प्रा.तृ.	
			१९४	साइतराम थारु	प्रा.रा.	
			१९५	चन्दा खड्का	प्रा.रा.	
			१९६	दुर्गी कुमारी भण्डारी	प्रा.रा.	
			१९७	लोक बहादुर वि.क.	मा.सं.अ.	
			१९८	नगेन्द्र डाँगी	मा.सं.अ.	
			१९९	ललिता भण्डारी	बा वि	
			२००	बेलमोती थारु	बा वि	
			२०१	दिला कुमारी कुमाल	का स	
२६		९७४८६५३६८६	२०२	आकृति घर्ती	प्रा.अ.	

	श्री सुर्योदय प्रा वि राप्ती सोनारी-४ गुरदीनगौडी		२०३	बविता थापा	बा वि	
			२०४	दुर्गा आले	का स	
२७	श्री जनशक्ति मा वि राप्ती सोनारी-४ बैजापुर	९८५८०२५७८९	२०५	जीत बहादुर थारु	प्रा.द्धि.	
			२०६	रिक्त	प्रा.अ.	
			२०७	राम बहादुर थारु	प्रा.तृ.	
			२०८	केशु राम थारु	प्रा.तृ.	
			२०९	शोभा खड्का	नि.मा.रा.	
			२१०	दीपक कुमार चौधरी	नि.मा.रा.	
			२११	गणेश बहादुर बस्नेत	नि.मा.रा.	
			२१२	चेत बहादुर बि.क.	प्रा.रा.	
			२१३	यम कुमारी डाँगी	प्रा.रा.	
			२१४	मायाराम थारु	प्रा.रा.	
			२१५	कृष्णमाया सुनार	प्रा.रा.	
			२१६	बेद प्रकाश चौधरी	मा.सं.अ.	
			२१७	जय प्रकाश चौधरी	मा.सं.अ.	
			२१८	गंगा प्रसाद थारु	लेखापाल	
			२१९	बुद्धि कुमारी वली	बा वि	
			२२०	निशान्त थारु	का स	
२८	श्री नेपाल राष्ट्रिय आ वि राप्ती सोनारी-४ सुर्यलालपुर	९८४८२६२५६९	२२१	विष्णु वि क	प्रा.तृ.	
			२२२	रजलाल थारु	प्रा.तृ.	
			२२३	सन्तराम चौधरी	प्रा.तृ.	
			२२४	कृष्ण बहादुर बुढा	प्रा.अ.	
			२२५	सावित्री कुमारी चौधरी	प्रा.रा.	
			२२६	सुर्य कुमारी थारु	प्रा.रा.	
			२२७	रिक्त	बा वि	
			२२८	दिल बहादुर थारु	का स	
२९	श्री जनभावना प्रा वि राप्ती सोनारी-४ माहुँ	९८५८०९०८१८	२२९	रिक्त	प्रा.अ.	
			२३०	निर्मला कुमारी थारु	बा वि	
			२३१	रिक्त	का स	
३०	श्री नेपाल राष्ट्रिय मा वि राप्ती सोनारी-४ धामपुर	९८४८२४०२७३	२३२	चेत बहादुर भण्डारी	प्रा.तृ.	
			२३३	मित राज थारु	प्रा.तृ.	
			२३४	हरि कुमार थारु	प्रा.तृ.	
			२३५	राजेश सिंह थारु	प्रा.तृ.	

			२३६	भीम बहादुर थारु	प्रा.रा.	
			२३७	सुजाता चौधरी	मा.सं.अ.	
			२३८	राम शरण थारु	नि.सं.अ.	
			२३९	अजय दहित	नि.सं.अ.	
			२४०	प्रेम बहादुर थारु	लेखापाल	
			२४१	कमला चौधरी	बा वि	
			२४२	रामसवारी थारु	बा वि	
			२४३	रविन्द्र थारु	का स	
३१	श्री ज्ञानज्योति प्रा वि राप्ती सोनारी-५ जबरपुर	९८४८२१८५३०	२४४	बिजय प्रकाश चौधरी	प्रा.तृ.	
			२४५	बेल कुमारी थापा	बा वि	
			२४६	उत्तम कुमार थारु	का स	
३२	श्री समय भवानी आ वि राप्ती सोनारी-५ अलिनगर	९८४८०९५१३५	२४७	बोधेलाल वि क	प्रा.द्धि.	
			२४८	कोषराज थापा	प्रा.तृ.	
			२४९	वर्षु खत्री	प्रा.तृ.	
			२५०	डोल्पा कुमारी खत्री	प्रा.रा.	
			२५१	सविता डाँगी	प्रा.रा.	
			२५२	चन्द्र बहादुर खत्री	प्रा.रा.	
			२५३	प्रभा कुमारी चौधरी	नि.सं.अ.	
			२५४	मिना कुमारी खत्री	बा वि	
			२५५	मन कुमारी डाँगी	का स	
३३	श्री सिद्धेश्वर प्रा वि राप्ती सोनारी-५ नयाँबस्ती	९८६६४४३७१६	२५६	तिलसरी कुमारी वली	प्रा.रा.	
			२५७	गिता चन्द	प्रा.रा.	
			२५८	अन्जु खड्का	बा वि	
			२५९	मोती वली	का स	
३४	श्री भुवर भवानी मा वि राप्ती सोनारी-५ बिनौना	९८४८२५३५५५	२६०	चेत बहादुर विष्ट	मा.तृ.	
			२६१	तुल बहादुर सुनार	मा.तृ.	
			२६२	रुद्र बहादुर डाँगी	मा.तृ.	
			२६३	योगेन्द्र कुमार वली	मा.तृ.	
			२६४	युवराज सुवेदी	मा.तृ.	
			२६५	असर्फी लाल थारु	उ.मा.	
			२६६	राम प्रताप साह	उ.मा.	
			२६७	उत्तम कुमार पोखरेल	नि.मा.द्धि.	
			२६८	अमृत बहादुर बुढाथोकी	नि.मा.तृ.	

			२६९	चन्द्र बहादुर एरी	नि.मा.रा.	
			२७०	बिमला कुमारी थारु	नि.मा.रा.	
			२७१	कैलाशपति थारु	प्रा.द्धि.	
			२७२	लाल बहादुर चौधरी	प्रा.तृ.	
			२७३	बिबेक थारु	प्रा.तृ.	
			२७४	दिल कुमारी चौधरी	प्रा.रा.	
			२७५	रिक्त	बा वि	
			२७६	चिरञ्जीवी थारु	लेखापाल	
			२७७	रमेश भण्डारी	का स	
३५	श्री बालक शान्ति प्रा वि राप्ती सोनारी-५ चाचरफर्का	९८५८०२८५३४	२७८	खिमराज थापा	प्रा.रा.	
			२७९	हरिद्वार थारु	प्रा.तृ.	
			२८०	माया कुमारी थारु	बा वि	
			२८१	सुशिला कुमारी वली	बा वि	
			२८२	मिना कुमारी थारु	का स	
३६	श्री नेपाल राष्ट्रिय मा वि राप्ती सोनारी-५ चिलहरिया	९८५८०४४१७३	२८३	फुलेश्वर प्रसाद साह	प्रा.द्धि.	
			२८४	अन्नना अधिकारी	प्रा.तृ.	
			२८५	जग बहादुर थारु	प्रा.तृ.	
			२८६	मोतीलाल थारु	प्रा.तृ.	
			२८७	नरेश बुढा	प्रा.तृ.	
			२८८	राज बहादुर थारु	प्रा.तृ.	
			२८९	हरिराम थारु	प्रा.रा.	
			२९०	दिपा भण्डारी	प्रा.रा.	
			२९१	राम सागर थारु	मा.सं.अ.	
			२९२	रुपा कुमारी शर्मा	नि.सं.अ.	
			२९३	शुष्मा कुमारी थारु	बा वि	
			२९४	शोभा कुमारी खत्री	बा वि	
			२९५	शुष्मा घर्ती	लेखापाल	
			२९६	सालिक राम थारु	का स	
३७	श्री सरस्वती मा वि राप्ती सोनारी-६ पनेरिया	९८४८११४०७६	२९७	महारुप जैसी	मा.तृ.	
			२९८	मुकेश यादव	प्रा.रा.	
			२९९	जित बहादुर घर्ति	नि.मा.रा.	
			३००	तिला घर्ति मगर	प्रा.रा.	
			३०१	उषा कुमारी थापा	प्रा.रा.	

			३०२	सुमित्रा अर्याल	प्रा.रा.	
			३०३	पुनिमाया पुन	प्रा.रा.	
			३०४	उषा कुमारी थापा	प्रा.रा.	
			३०५	दिपा कुमारी बस्नेत	प्रा.रा.	
			३०६	अर्जुन जी जंग रेउले	मा.सं.अ.	
			३०७	बिरेन्द्र रोकाया	नि.सं.अ.	
			३०८	बिमला देवि दियार	बा वि	
			३०९	जुठि कुमारी थारु	बा वि	
			३१०	उषा यादव	लेखापाल	
			३११	राम कृष्ण थारु	का स	
३८	श्री दिप ज्योति प्रा वि राप्ती सोनारी-६ मोहनपुर	९८६८६४३५८५	३१२	बिर बहादुर बुढा	प्रा.अ.	
			३१३	चनक बहादुर थारु	प्रा.अ.	
			३१४	लक्ष्मी राना	का स	
३९	श्री नेपाल राष्ट्रिय मा वि राप्ती सोनारी-६ गुलरी	९८४४८८२३४९	३१५	पुष्पराज खड्का	नि.मा.रा.	
			३१६	जंगविर थारु	प्रा.तृ.	
			३१७	किशुन लाल थारु	प्रा.तृ.	
			३१८	दिपक विष्ट	प्रा.तृ.	
			३१९	हरि कुमारी थापा	प्रा.तृ.	
			३२०	नुमा बस्नेत	प्रा.रा.	
			३२१	चन्दा मिश्रा	प्रा.रा.	
			३२२	सरिता बस्नेत	प्रा.रा.	
			३२३	नरेन्द्र बहादुर थारु	मा.सं.अ.	
			३२४	दिपा कुमारी बुढाथोकी	बा वि	
			३२५	राम कुमार थारु	का स	
४०	श्री सिद्धेश्वर मा वि राप्ती सोनारी-६ सिधनवा	९८५८०२९१२४	३२६	ओम प्रकाश पुन	मा.तृ.	
			३२७	ईन्द्र बहादुर वली	मा.प्र.	
			३२८	नरेन्द्र बहादुर राना	मा.तृ.	
			३२९	नारायण प्रसाद जैसी	मा.तृ.	
			३३०	पारसमणि आचार्य	मा.रा.	
			३३१	मिसर बहादुर बुढाथोकी	उ.मा.	
			३३२	मुक्तिनाथ चौधरी	उ.मा.	
			३३३	शान्तराज रिजाल	नि.मा.तृ.	
			३३४	नानबाबु मौर्य	नि.मा.तृ.	

			३३५	गणेश बहादुर खड्का	नि.मा.तृ.	
			३३६	दिर्घराज बजगाई	प्रा.द्धि.	
			३३७	द्रौपति कुमारी थारु	प्रा.रा.	
			३३८	निर्मला कुमारी घर्ति	प्रा.रा.	
			३३९	सविता कुमारी कसेरा	प्रा.रा.	
			३४०	हिरा बहादुर पुन	प्रा.द्धि.	
			३४१	पुनिमाया घर्ति	प्रा.तृ.	
			३४२	भावना थारु	प्रा.तृ.	
			३४३	अनिता पुन मगर	प्रा.तृ.	
			३४४	विद्या भट्टराई	प्रा.तृ.	
			३४५	अनिता कुमारी घर्ति	बा वि	
			३४६	मन्जु विष्ट	बा वि	
			३४७	राम बहादुर चौधरी	लेखापाल	
			३४८	बिनोद कुमार थारु	का स	
४१	श्री सुकमैया प्रा वि राप्ती सोनारी-६ बिजयनगर	९८१६५६११८२	३४९	शेर बहादुर थारु	प्रा.तृ.	
			३५०	सुन कुमारी पुन	प्रा.रा.	
			३५१	सुनिता कुमारी चौधरी	बा वि	
			३५२	कविराज थारु	का स	
४२	श्री मदरसा कादरिया गुल्सने गाजी राप्ती सोनारी-७ नयाँबस्ती	९८६७४०७०५४	३५३	सिताराम तिवारी	प्रा.रा.	
			३५४	खिमा कुमारी थारु	का स	
४३	श्री मदरसा मुस्ताकुल उलुम राप्ती सोनारी-७ पिप्रहवा	९८४४८८८२०१	३५५	लिलामणि गिरी	एकमुष्ट	
			३५६	गायत्री कुमारी मौर्य	बा वि	
४४	श्री अमर ज्योति मा वि राप्ती सोनारी-७ नन्कौपुर	९८६८३४५५३३	३५७	मनोज कुमार पाण्डे	प्रा.अ.	
			३५८	शान्ता कुमारी घर्ति	प्रा.रा.	
			३५९	ज्ञानु कुमारी शाही	प्रा.रा.	
			३६०	दिप नारायण शाह	प्रा.तृ.	
			३६१	सन्तोष राज थारु	प्रा.तृ.	
			३६२	रिता कुमारी थारु	प्रा.तृ.	
			३६३	संजिव थारु	मा.सं.अ.	
			३६४	जंगल सिंह थारु	नि.सं.अ.	
			३६५	शुक बहादुर चौधरी	लेखापाल	
			३६६	भुमी कुमारी बुढा	बा वि	

			३६७	राम आचल गुप्ता	का स	
४५	श्री नेपाल राष्ट्रिय मा वि राप्ती सोनारी-७ सर्पि	९८४८०२९२८६	३६८	शुक बहादुर थारु	प्रा.द्धि.	
			३६९	रामस्वरूप साह	प्रा.द्धि.	
			३७०	श्याम लाल थारु	प्रा.द्धि.	
			३७१	माइते थारु	प्रा.तृ.	
			३७२	अर्जुन कुमार श्रेष्ठ	प्रा.तृ.	
			३७३	विनिता दिक्षित चौधरी	प्रा.रा.	
			३७४	गोपिलाल थारु	प्रा.रा.	
			३७५	सिता गिरी	प्रा.रा.	
			३७६	सिहल कुमारी थारु	प्रा.रा.	
			३७७	रूप सिंह थारु	मा.सं.अ.	
			३७८	बल बहादुर बुढाथोकी	मा.सं.अ.	
			३७९	कोपिला चौधरी	लेखपाल	
			३८०	लक्ष्मी कुमारी थारु	बा वि	
			३८१	रूपशिला थारु	बा वि	
			३८२	सिताराम थारु	का स	
४६	श्री बालशान्ति आ वि राप्ती सोनारी-७ भेलुनिया	९८४४८८२७२७	३८३	रिक्त	प्रा.अ.	
			३८४	कंचन दिवान	प्रा.रा.	
			३८५	प्रेम बहादुर थापा	प्रा.तृ.	
			३८६	संजिव चौधरी	नि.सं.अ.	
			३८७	सरिता कुमारी बुढाथोकी	बा वि	
			३८८	शोभा कुमारी थारु	का. स.	
४७	श्री ज्ञानोदय प्रा वि राप्ती सोनारी-७ देउपुरा	९८६८९०९७७५	३८९	गंगा शाह	प्रा.तृ.	
			३९०	अनिता कुमारी वर्मा	बा वि	
			३९१	अलख राम यादव	का स	
४८	श्री दिप प्रकाश आ वि राप्ती सोनारी-७ लालपुर	९८४४८८२०७८	३९२	शिव कुमार वर्मा	प्रा.तृ.	
			३९३	धन बहादुर हमाल	प्रा.रा.	
			३९४	दिनेश चन्द यादव	प्रा.रा.	
			३९५	जीवन परियार	नि.सं.अ.	
			३९६	साबित्री कुमारी कसेरा	बा वि	
			३९७	दुर्गी विक	का स	
४९		९८१५५४०७०३	३९८	शिव नारायण साह	प्रा.द्धि.	
			३९९	बिरेन्द्र कुमार पाण्डे	प्रा.तृ.	

	श्री नेपाल राष्ट्रिय आ वि राप्ती सोनारी-७ खल्लाझगडिया		४००	हिरा सिंह थारु	प्रा.तृ.	
			४०१	निमे खत्री	प्रा.तृ.	
			४०२	नर्सिङ ठाकुर	नि.मा.रा.	
			४०३	सिमा शर्मा	प्रा.रा.	
			४०४	सवेनाज मुकरी	बा वि	
			४०५	गंगा राम मुराउ	का स	
५०	श्री भगवती आ वि राप्ती सोनारी-८ ओभरी	९८६८२५१९३५	४०६	जगत बहादुर शाही	प्रा.द्धि.	
			४०७	पूर्ण बहादुर के सी	प्रा.तृ.	
			४०८	उपेन्द्र खड्का	प्रा.तृ.	
			४०९	काली बहादुर वली	प्रा.रा.	
			४१०	निर्मला वली	प्रा.रा.	
			४११	धनमाया हमाल	बा वि	
५१	श्री शिवशक्ति मा वि राप्ती सोनारी-८ पेरानी	९८५६०३११६१	४१२	भुप बहादुर वली	का स	
			४१३	पुष्कर राज खड्का	उ.मा.	
			४१४	भुवनेश्वर शर्मा	उ.मा.	
			४१५	झक्कु प्रसाद डाँगी	मा.तृ.	
			४१६	लता भट्टराई	मा.तृ.	
			४१७	भुपेन्द्र प्रसाद यादव	मा.तृ.	
			४१८	श्रीधर पौडेल	मा.तृ.	
			४१९	बिर बहादुर बिक	नि.मा.तृ.	
			४२०	चरण कमल न्यौपाने	नि.मा.तृ.	
			४२१	बिमला कुमारी खत्री	नि.मा.रा.	
			४२२	दिपा खड्का	प्रा.तृ.	
			४२३	ओमकार शर्मा	प्रा.द्धि.	
			४२४	कर्ण बहादुर केसी	प्रा.द्धि.	
			४२५	कविता वली	प्रा.तृ.	
			४२६	याममाया डाँगी	प्रा.तृ.	
			४२७	कृष्णा कुमारी चौधरी	बा वि	
			४२८	गोपाल बटाला	लेखापाल	
			४२९	छागु थारु	का स	
५२	श्री जनशक्ति मा वि राप्ती सोनारी-८ बालापुर	९८४८२६००१०	४३०	मोहन खत्री	प्रा.द्धि.	
			४३१	ललिता वली	प्रा.तृ.	
			४३२	अमिषा वली	प्रा.तृ.	

			४३३	अर्जुन खनाल	नि.मा.रा.	
			४३४	तिमोथी ताम्राकार	प्रा.रा.	
			४३५	खुमा कुमारी खनाल	प्रा.रा.	
			४३६	खिनामाया खड्का	प्रा.रा.	
			४३७	गणेश थापा	मा.सं.अ.	
			४३८	प्रतिभा गिरी	लेखापाल	
			४३९	दिल कुमारी खड्का	बा वि	
			४४०	अमृता खड्का	बा वि	
			४४१	सुशिला कुमारी खत्री	का स	
५३	श्री सरस्वती प्रा वि राप्ती सोनारी-९ गुरुवागाउँ	९८४८०९९५८५	४४२	प्रेम बहादुर वली	प्रा.रा.	
			४४३	शारदा केसी	प्रा.रा.	
			४४४	बुद्धिराज डाँगी	प्रा.रा.	
			४४५	लक्ष्मी चौधरी	बा वि	
			४४६	टुल कुमारी वली	का स	
५४	श्री नेपाल राष्ट्रिय आ वि राप्ती सोनारी-९ महादेवा	९८४८०४२५८३	४४७	चेत राम थारु	प्रा.तृ.	
			४४८	रुपा चौधरी	प्रा.तृ.	
			४४९	युवराज खड्का	प्रा.तृ.	
			४५०	इन्द्रा कुमारी केसी	प्रा.रा.	
			४५१	जानकी खड्का	नि.सं.अ.	
			४५२	तारा वली	बा वि	
			४५३	मुना चौधरी	का स	
५५	श्री गणेश मा वि राप्ती सोनारी-९ ढकेरी	९८५८०६१६३७	४५४	हरि प्रसाद अधिकारी	मा.तृ.	
			४५५	अम्बिका सिंह	मा.तृ.	
			४५६	टिका प्रसाद थारु	मा.तृ.	
			४५७	खडानन्द डाँगी	मा.तृ.	
			४५८	तुलसी राम उपाध्याय	मा.रा.	
			४५९	राजन रेग्मी	उ.मा.	
			४६०	हरि प्रसाद थारु	उ.मा.	
			४६१	रामहरि ढकाल	नि.मा.तृ.	
			४६२	चिताराम वली	नि.मा.तृ.	
			४६३	शंकर हमाल	नि.मा.तृ.	
			४६४	जीत बहादुर थारु	नि.मा.रा.	
			४६५	नेत्र कुमारी पोखरेल	प्रा.द्धि.	

			४६६	पुष्पा कुमारी थारु	प्रा.तृ.	
			४६७	नन्दराम वली	प्रा.तृ.	
			४६८	छाँया खत्री	प्रा.तृ.	
			४६९	निता केसी	प्रा.तृ.	
			४७०	सरिता कुमारी यादव	प्रा.रा.	
			४७१	कल्पना केसी	बा वि	
			४७२	शिव प्रसाद देवकोटा	लेखापाल	
			४७३	बुद्धि राम थारु	का स	
५६	श्री जनता मा वि राप्ती सोनारी-१ बैजनाथपुर	९८४८०५२८२१	४७४	भद्र बहादुर खत्री	प्रा.तृ.	
			४७५	यज्ञ बहादुर वली	प्रा.प्र.	
			४७६	भम बहादुर डाँगी	प्रा.द्धि.	
			४७७	मन कुमारी घर्ती	प्रा.तृ.	
			४७८	राम प्रसाद पाण्डे	नि.मा.रा.	
			४७९	सिता के सी	प्रा.रा.	
			४८०	राधा रेग्मी	प्रा.रा.	
			४८१	त्रिपुरा शर्मा	प्रा.रा.	
			४८२	तिलसरा खड्का	बा वि	
			४८३	ज्ञानु माया वली	बा वि	
			४८४	कमल सिजापति बडुवाल	मा.सं.अ.	
			४८५	मनविर चौधरी	नि.सं.अ.	
			४८६	लिला बहादुर डाँगी	लेखापाल	
			४८७	जैसरा कुमारी वली	का स	

गाउँपालिका अनुदान अन्तर्गतका शिक्षक कर्मचारी विवरण २०८०

क्र.सं.	विद्यालयको नाम	ठेगाना		शिक्षकको नाम	तह/पद	कैफियत
१	श्री प्रारम्भिक बा वि केन्द्र	राप्ती सोनारी-१ बनवा नाका	१	कल्पना श्रेष्ठ	बा वि	
२	श्री नेपाल राष्ट्रिय प्रा वि	राप्ती सोनारी-१ गाभर	२	यमुना के.सी. चौधरी	प्रा वि	
३	श्री नेपाल राष्ट्रिय प्रा वि	राप्ती सोनारी-१ खोकरी	३	धर्म बहादुर खड्का	प्रा वि	
४	श्री सती भवानी आ वि	राप्ती सोनारी-१ भवानियापुर	४	सुचन थारु	नि मा	
५	श्री सिद्धेश्वर महादेव मा वि	राप्ती सोनारी-१ लौकी	५	दुर्गा प्रसाद उपाध्याय	मा वि	
			६	मान बहादुर वली	मा वि	

			७	एलिना चौधरी	नि मा	
			८	यशोदा वि.क.	प्रा वि	
६	श्री नेपाल राष्ट्रिय आ वि	राप्ती सोनारी-२ राजपुर	९	बद्री नारायण थारु	नि मा	
			१०	भावना के.सी.	नि मा	
			११	मनोज कुमार बुढाथोकी	प्रा वि	
७	श्री दुर्गा भवानी मा वि	राप्ती सोनारी-२ शम्सेरगंज	१२	खड्क बहादुर खत्री	मा वि	
			१३	सन्तोषी थापा	मा वि	
			१४	लिला कुमारी सिजाली	नि मा	
			१५	साहारा राना	नि मा	
			१६	नन्दा कुमारी थापा	नि मा	
			१७	जुनु आचार्य	प्रा वि	
८	श्री लक्ष्मी मा वि	राप्ती सोनारी-२ मर्दुई	१८	नविन के.सी.	मा वि	
			१९	राम चरण चौधरी	नि मा	
९	श्री नेपाल राष्ट्रिय आ वि	राप्ती सोनारी-२ टिकुलीपुर	२०	तिलक खत्री	नि मा	
			२१	ईन्द्री कुमारी खत्री	नि मा	
			२२	मान बहादुर खत्री	नि मा	
१०	श्री शहिद स्मारक आ वि	राप्ती सोनारी-२ खोरिया	२३	निराजन आचार्य	नि मा	
			२४	राम कुमारी खड्का	नि मा	
			२५	रुपा खत्री	नि मा	
			२६	सिर्जना वली	प्रा वि	
			२७	सरिता खत्री	प्रा वि	
११	श्री नेपाल राष्ट्रिय आ वि	राप्ती सोनारी २ महेन्द्रपुर	२८	गिता खड्का	नि मा	
			२९	यामकली वली	नि मा	
			३०	पुर्ण बहादुर वि क	नि मा	
			३१	समेति कुमारी थारु	प्रा वि	
			३२	दिल कुमारी पुन	बा वि	
१२	श्री जय दुर्गा आ वि	राप्ती सोनारी-२ मर्दुवा	३३	केशब केसी	नि मा	
			३४	नरेश बुढा मगर	नि मा	
			३५	दुर्गा कुमारी रेग्मी	नि मा	
१३	श्री नेपाल राष्ट्रिय मा वि	राप्ती सोनारी-२ अगैया	३६	राम कृष्ण थारु	नि मा	
			३७	विकाश शर्मा	नि मा	
			३८	मिरा थापा	नि मा	
			३९	प्रशुराम शर्मा	नि मा	

			४०	दिल बहादुर थापा	नि मा	
१४	श्री गणेश आ वि	राप्ती सोनारी-३ खैरहनी	४१	सालिक राम थारु	नि मा	
			४२	प्रकाश थारु	नि मा	
१५	श्री सरस्वती मा वि	राप्ती सोनारी-३ भवनियापुर	४३	सञ्जना चौधरी	नि मा	
१६	श्री जनज्योति प्रा वि	राप्ती सोनारी-३ नारायणपुर	४४	मन प्यारी चौधरी	प्रा वि	
१७	श्री जनजागृती आ वि	राप्ती सोनारी-३ नवलपुर	४५	कलावती थारु	नि मा	
			४६	शिवु गिरी	नि मा	
			४७	सुदिक्षा थापा	प्रा वि	
१८	श्री नेपाल राष्ट्रिय मा वि	राप्ती सोनारी-४ कुम्भर	४८	फुलराम थारु	नि मा	
१९	श्री जनशक्ति मा वि	राप्ती सोनारी-४ बैजापुर	४९	मो. नफिल अहमद	मा वि	
			५०	राम प्रसाद थारु	नि मा	
			५१	प्रमेश कुमार थारु	नि मा	
			५२	तिला कुमारी वि.क.	प्रा वि	
			५३	दिलिप कुमार यादव	नि मा	
२०	श्री नेपाल राष्ट्रिय आ वि	राप्ती सोनारी-४ सुर्यलालपुर	५४	डम्मर बहादुर शाही	नि मा	
			५५	कलावती भण्डारी	प्रा वि	
			५६	शर्मिला चौधरी	नि मा	
			५७	सरस्वती थारु	नि मा	
			५८	साबित्रा चौधरी	नि मा	
			५९	सम्झना रावत (देवकोटा)	बा.वि.	
२१	श्री जनभावना प्रा वि	राप्ती सोनारी-४ माहुँ	६०	अमृता कुमारी थारु	प्रा वि	
२२	श्री नेपाल राष्ट्रिय मा वि	राप्ती सोनारी-४ धामपुर	६१	टिका बहादुर चौधरी	मा वि	
			६२	राज बहादुर थारु	मा वि	
			६३	चन्द्रविर चौधरी	नि मा	
			६४	कालीमैया थारु	प्रा वि	
			६५	नन्कु थारु	प्रा वि	
२३	श्री ज्ञानज्योति प्रा वि	राप्ती सोनारी-५ जबरपुर	६६	अस्मिता बस्नेत	प्रा वि	
			६७	राम कुमारी थारु	प्रा वि	
२४	श्री समय भवानी आ वि	राप्ती सोनारी-५ अलिनगर	६८	रामफल थारु	नि मा	
			६९	गणेश कुमार थारु	नि मा	
			७०	नागे प्रसाद शर्मा	नि मा	
२५	श्री सिद्धेश्वरी प्रा वि	राप्ती सोनारी-५ नयाँबस्ती	७१	सोनम थारु	प्रा वि	
			७२	खिमा वली	प्रा वि	

२६	श्री भुवर भवानी मा वि	राप्ती सोनारी-५ बिनौना	७३	प्रताप सिंह थारु	नि मा	
			७४	युवराज खत्री	नि मा	
			७५	हरिश चन्द्र थारु	प्रा वि	
२७	श्री बालकशान्ति प्रा वि	राप्ती सोनारी-५ चाचरफर्का	७६	कमल बहादुर चौधरी	प्रा वि	
			७७	छपिलाल खड्का	प्रा वि	
			७८	अमर किशोर थारु	प्रा वि	
			७९	सुनिमा कुमारी थारु	प्रा वि	
			८०	जानकी कुमारी थारु	प्रा वि	
२८	श्री नेपाल राष्ट्रिय मा वि	राप्ती सोनारी-५ चिलहरिया	८१	कृष्ण बहादुर चौधरी	मा वि	
			८२	मधुरानी थारु	मा वि	
			८३	बिर बहादुर थारु	नि मा	
२९	श्री सरस्वती मा वि	राप्ती सोनारी-६ पनेरिया	८४	हेत बहादुर हमाल	मा वि	
			८५	मेनुका पुन	नि मा	
			८६	अन्जु आले मगर	नि मा	
			८७	बिमला कुमारी एरी	प्रा वि	
३०	श्री दिपज्योति प्रा वि	राप्ती सोनारी-६ मोहनपुर	८८	रुपा कुमारी थारु	बा वि	
३१	श्री नेपाल राष्ट्रिय मा वि	राप्ती सोनारी-६ गुलरी	८९	शारदा खड्का	मा वि	
			९०	उमेश थारु	नि मा	
			९१	बम बहादुर बुढाथोकी	नि मा	
			९२	बिपना थारु (रेउले)	बा वि	
३२	श्री सिद्धेश्वर मा वि	राप्ती सोनारी-६ सिधनवा	९३	मुक्ति प्रसाद गौतम	मा वि	
			९४	जानकी कुमारी थारु	नि मा	
३३	श्री सुकमैया प्रा वि	राप्ती सोनारी-६ विजयनगर	९५	नान कुमारी राना	प्रा वि	
			९६	मिना कुमारी थारु	बा वि	
			९७	लक्ष्मी कुमारी थारु	प्रा वि	
			९८	कृष्ण थारु	प्रा वि	
३४	मदरसा कादरिया गुल्सने गाजी	राप्ती सोनारी-७ नयाँबस्ती	९९	इशु नाउ	प्रा वि	
			१००	कुशमावती गद्धी	बा वि	
३५	मदरसा मुस्ताकुल उलुम	राप्ती सोनारी-७ पिप्रहवा	१०१	लायक अली शेष	प्रा वि	
३६	श्री अमर ज्योति मा वि	राप्ती सोनारी-७ नन्कौपुर	१०२	सावित्री कुमारी तिमिल्सिना	मा वि	
			१०३	सविन कुमार पुन मगर	नि मा	
			१०४	निर्मला कुमारी वर्मा	प्रा वि	
			१०५	अमित चौधरी	प्रा वि	

			१०६	लक्ष्मी कुर्मी	बा वि	
३७	श्री नेपाल राष्ट्रिय मा वि	राप्ती सोनारी ७ सर्री	१०७	सतेश कुमार थारु	मा वि	
			१०८	दिल बहादुर थारु	नि मा	
३८	श्री बालशान्ति आ वि	राप्ती सोनारी-७ भेलुनिया	१०९	बिनोद कुमार मौर्य	नि मा	
			११०	शुकुम बहादुर थारु	नि मा	
३९	श्री ज्ञानोदय प्रा वि	राप्ती सोनारी-७ देउपुरा	१११	बिनोद कुमार वर्मा (कुर्मी)	प्रा वि	
४०	श्री दिप प्रकाश आ वि	राप्ती सोनारी-७ लालपुर	११२	जित बहादुर थारु	नि मा	
			११३	सन्तु धमलहवा	नि मा	
			११४	भुपेन्द्र कुमार शाही	प्रा वि	
			११५	यमी कुमारी थापा	प्रा वि	
			११६	गिरिजा कुमार बुढाथोकी	प्रा वि	
			११७	सम्पति चौधरी	नि मा	
			११८	शान्ति सिंह	नि मा	
			११९	लक्ष्मी सिंह ठकुरी	बा वि	
४१	श्री नेपाल राष्ट्रिय आ वि	राप्ती सोनारी-७ खल्लाझडिया	१२०	यज्ञ नारायण शर्मा	प्रा वि	
			१२१	रोशनी सिंह	नि मा	
४२	श्री भगवति आ वि	राप्ती सोनारी ८ ओभरी	१२२	ममता थापा	नि मा	
४३	श्री शिवशक्ति मा वि	राप्ती सोनारी-८ पेरानी	१२३	बिनय हमाल	मा वि	
			१२४	मान बहादुर थारु	नि मा	
			१२५	सरोज कुमार विश्वकर्मा	मा वि	
			१२६	शुष्मा थारु	गा पा बा वि	
			१२७	गोरख बहादुर हमाल	शिक्षा विज्ञ (परामर्शदाता)	
४४	श्री जनशक्ति मा वि	राप्ती सोनारी-८ बालापुर	१२८	गोमा घिमिरे	मा वि	
			१२९	कृष्ण वली	मा वि	
			१३०	सुशिला रोकाय	नि मा	
			१३१	गोपी कुमारी खत्री	नि मा	
			१३२	टेक बहादुर वली	नि मा	
			१३३	चेहेरसिंह सेजवाल	प्रा वि	
४५	श्री नेपाल राष्ट्रिय आ वि	राप्ती सोनारी-९ महादेवा	१३४	सिता वली	नि मा	
			१३५	कमला डाँगी	नि मा	
४६	श्री गणेश मा वि	राप्ती सोनारी-९ ढकेरी	१३६	हिरा सिंह थारु	मा वि	

			१३७	जंगविर चौधरी	खे प्र शि	
४७	श्री जनता मा वि	राप्ती सोनारी-९ बैजनाथपुर	१३८	लक्ष्मी भट्टराई	नि मा	
			१३९	कस्तुरा कुमारी वली	मा वि	
			१४०	टेक बहादुर थारु	नि मा	
४८	श्री सरस्वती प्रा वि	राप्ती सोनारी-९ गुरुवागाउँ	१४१	खिमा वली	प्रा वि	

५. राप्ती सोनारी गाउँपालिकाको स्वीकृत दरबन्दी

राप्ती सोनारी गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयको कर्मचारी दरबन्दी तेरिज

क्र.सं.	पद	तह	सेवा	समूह	उप-समूह	स्वीकृत दरबन्दी	पदपूर्ति	रिक्त	कैफियत
१	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	८ औं	प्रशासन	सा.प्र.		१	१	०	
२	ईन्जिनियर	७/८ औं	ईन्जि.	सिभिल		१	१	०	
३	अधिकृत	७/८ औं	शिक्षा	शि.प्र.		१	१	०	
४	अधिकृत	७/८ औं	प्रशासन	लेखा		१	१	०	
५	अधिकृत	६ औं	प्रशासन	सा.प्र.		२	१	१	समायोज भै आएका कम्प्युटर अधिकृत कार्यरत-१
६	आन्तरिक लेखापरीक्षक	५ औं	प्रशासन	लेखा		१	१	०	
७	सहायक	५ औं	प्रशासन	सा.प्र.		४	०	४	
८	कम्प्युटर अपरेटर	५ औं	विविध	विविध		१	१	०	
९	लेखा सहायक	५ औं	प्रशासन	लेखा		१	१	०	कामकाजमा ४ औं तहको कर्मचारी कार्यरत
१०	प्रा.स.	५ औं	शिक्षा	शि.प्र.		१	१	०	
११	हे.अ.	५/६ औं	स्वास्थ्य	हे.ई.		१	१	०	
१२	अनमी/स्टाफ नर्स	५/६ औं	स्वास्थ्य	क.न./ज.न.		१	०	१	
१३	सव-ईन्जिनियर	५ औं	ईन्जि.	सिभिल		१	१	०	
१४	अ.सव.ईन्जिनियर	४ औं	ईन्जि.	सिभिल		१	०	१	
१५	स.म.वि.नि.	४ औं	विविध	विविध		१	१	०	
१६	खा.पा.स.टे.	४/५ औं	ईन्जि.	सिभिल	स्यानिटरी	१	१	०	
जम्मा						२०	१३	७	
कृषि सेवा, कृषि समूह तर्फ									
१७	कृषि अधिकृत	७/८ औं	कृषि	कृषि		१	०	१	

क्र.सं.	पद	तह	सेवा	समूह	उप-समूह	स्वीकृत दरवन्दी	पदपूर्ति	रिक्त	कैफियत
१८	कृषि सहायक	५ ओं	कृषि	कृषि		२	१	१	
१९	कृषि सहायक	चौथो	कृषि	कृषि		१	१	०	
पशु सेवा तर्फ						०	०	०	
२०	पशु चिकित्सक	७/८ ओं	कृषि	पशु		१	०	१	
२१	पशु स्वास्थ्य प्राविधिक	पाचौं	कृषि	पशु		१	१	०	
२२	पशु सेवा प्राविधिक	पाचौं	कृषि	पशु		१	१	०	
२३	पशु सेवा प्राविधिक	पाचौं	कृषि	मत्स्य		१	०	१	
२४	पशु स्वास्थ्य सहायक प्राविधिक	चौथो	कृषि	पशु		२	०	२	
२५	पशु सेवा सहायक प्राविधिक	चौथो	कृषि	पशु		२	०	२	
जम्मा						१२	४	८	
वडा कार्यालय ९ वटा						०	०	०	
२६	सहायक	५ ओं	प्रशासन	सा.प्र.		४	१	३	
२७	सव-ईन्जिनियर	५ ओं	ईन्जि.	सिभिल		४	०	४	
२८	सहायक	४ ओं	प्रशासन	सा.प्र.		५	२	३	
२९	अ.सव.ईन्जिनियर	४ ओं	ईन्जि.	सिभिल		५	२	३	
जम्मा						१८	५	१३	
स्वास्थ्य सेवा (६ स्वास्थ्य चौकी)									
३०	हे.अ./ज.स्वा.नि.	५/६ ओं	स्वास्थ्य	हे.ई.		६	६	०	
३१	अ.हे.ब.	५/६ ओं	स्वास्थ्य	हे.ई.		६	६	०	
३२	अ.हे.ब.	४/५ ओं	स्वास्थ्य	हे.ई.		१२	१२	०	
३३	अ.न.मी.	४/५/६ ओं	स्वास्थ्य	क.न.		१२	१२	०	
३४	अ.न.मी.	४ ओं	स्वास्थ्य	क.न.		६	६	०	
३५	कार्यालय सहयोगी					६	६	०	
कूल जम्मा						४८	४८	०	
कूल जम्मा						९८	७०	२८	

६. शाखागत र वडागत कार्यविवरण:

१. प्रशासन शाखा

(क) स्थानीय सेवा तथा जनशक्ति विकास

- स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन सम्बन्धीनीति, मापदण्ड, सेवाशर्त, योजना, कार्यान्वयन र नियमन
- संविधानको धारा ३०२ बमोजिम समायोजन भई आउने कर्मचारीको व्यवस्थापन
- स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन सम्बन्धीअन्यकार्य
- गाउँपालिकाको संगठन विकास, सङ्गठन संरचनातथा दरबन्दीनिर्धारण, जनशक्तिव्यवस्थापन र वृत्तिविकास,
- स्थानीय सेवाको व्यवस्थापनमा सूचनातथा सञ्चार प्रविधिको उपयोग, प्रबर्द्धन र नियमन
- मानव संसाधनविकासकालागिअल्पकालीनतथा दीर्घकालीन योजनातर्जुमा
- गाउँपालिकामा सार्वजनिकविदा, उत्सव, जात्रा, उर्दी आदिको व्यवस्थापन
- स्थानीयशान्ति समिति सम्बन्धीकार्यहरु ।

(ख) सार्वजनिक खरीद तथा सम्पत्ति व्यवस्थापन

- गाउँपालिकाको लागि सार्वजनिक खरीदतथाअन्यबन्दोबस्तीका सामान सम्बन्धीविषय
- गाउँपालिकाभित्रको सार्वजनिकतथा सरकारी सम्पत्ति, सामुदायिक सम्पत्ति, भवन, सडक, पसल, व्यवसाय, पूर्वाधार, उद्योग, खानीतथाखनीज, वनको विवरण सहितको अद्यावधिक अभिलेख
- गाउँपालिकाको स्वामित्वमा रहेको सम्पत्तिको अद्यावधिक अभिलेख
- गाउँपालिकास्थित सरकारी सम्पत्तिको एकीकृत विवरण ।

(ग) स्थानीय तह, प्रदेश र संघसँगको सम्बन्ध र समन्वय तथा वडासँगको समन्वय

- संघ तथाप्रदेश तहमा संविधानतथाकानूनबमोजिमको सहभागितातथाप्रतिनिधित्व
- जिल्ला समन्वय समितिसँगको समन्वय
- वडा तहसँगको सम्पर्क र समन्वय
- पत्राचार, सभा, समारोह, शिष्टाचार

(घ) नगर प्रहरी व्यवस्थापन

- संघीय तथाप्रदेश कानूनको अधिनमा रहीनगर प्रहरीको सञ्चालनतथाव्यवस्थापननीति, कानून, मापदण्ड, कार्यान्वयन र नियमन,
- नगर प्रहरीमार्फत देहायकार्य सम्पादन गर्ने,

- नीति, कानून, मापदण्ड, निर्णयहरू कार्यान्वयनमा सहयोग,
- सम्पत्तिको संरक्षण,
- गाउँपालिकामाहुने सभा समारोह, परम्परा तथाजात्रा चाडपर्वको व्यवस्थापनमा सहयोग,
- स्थानीयबजार तथापार्किङ्ग स्थलको व्यवस्थापनमा सहयोग,
- नगर प्रहरी सम्बन्धीकार्यपालिकाले तोके बमोजिमकानीति, योजना, कार्यक्रमकार्यान्वयन,
- गाउँबस्ती सरसफाई सम्बन्धी मापदण्डको कार्यान्वयन र कसूर उपर छानविन र अनुसन्धान,
- स्थानीयन्यायिक समितिले गरेका आदेश, फैसलाकार्यान्वयनमा सहयोग,
- कार्यालय परिसर, सम्पदा, सार्वजनिक, ऐलानी, पर्ति जग्गा, सार्वजनिकभवनतथाभौतिकपूर्वाधारको संरक्षण र सुरक्षा,
- विपद् व्यवस्थापनमा सहयोग,
- अपराध रोकथामतथा अनुसन्धानमा सहयोग,
- फूटपाथ व्यवस्थापन
- निर्माण नियमन
- गुणस्तर नियन्त्रण
- नगर प्रहरी सम्बन्धीअन्यकार्य ।

(ड) न्यायिक समितिको सचिवालय, न्याय, कानून, मानवअधिकार प्रवर्द्धन तथामेलमिलाप र मध्यस्थता, निर्णय तथा फैसलाकार्यान्वयन

- न्यायिक समितिको सचिवालय सम्बन्धीकार्य
- न्यायतथाकानूनी राज्यको परिपालना
- मानवअधिकारको संरक्षण तथा प्रवर्द्धन
- व्यक्ति र समुदायबीच मेलमिलाप र मध्यस्थताको व्यवस्थापन
- न्यायिक निर्णय तथा फैसलाकार्यान्वयन

(छ) बजार अनुगमन, गुणस्तर, नापतौल, खाद्य सुरक्षा र उपभोक्ताहित संरक्षण

- स्थानीयव्यापार, वाणिज्य, वस्तुको माग, आपूर्ति व्यवस्थापनतथाअनुगमन
- बजार तथा हाट बजार व्यवस्थापन
- उपभोक्ताअधिकार तथाहित सम्बन्धीनीति, कानून, मापदण्ड, कार्यान्वयन र नियमन
- स्थानीय वस्तुहरूको उत्पादन, आपूर्ति तथानिकासीप्रक्षेपण, मूल्यनिर्धारण र अनुगमन

- स्थानीयव्यापार र वाणिज्य सम्बन्धीपूर्वाधार निर्माण,
- स्थानीय वस्तु र सेवाव्यापारको मूल्यतथा गुणस्तरको अनुगमन र नियमन,
- उपभोक्ता सचेतना, लक्षितउपभोक्ताको लगत व्यवस्थापन र स्थानीय वस्तु तथा सेवाको गुणस्तर परीक्षण,
- खाद्यपदार्थको गुणस्तर नियन्त्रण,
- खानेपानीको गुणस्तर नियन्त्रण,
- स्थानीयव्यापार प्रवर्द्धन सहजीकरण र नियमन,
- स्थानीयबौद्धिक सम्पत्तिको संरक्षण, प्रवर्द्धन र अभिलेखाङ्कन ।

(ज) बैठक तथा विधायन

- कार्यपालिकातथा सभाको बैठक व्यवस्थापन
- कार्यपालिकाको निर्णयहरुको विद्युतिय माध्यमबाट अभिलेखीकरण तथाप्रकाशन
- कार्यपालिकातथा सभामा पेश गर्नुपर्ने विभिन्ननीति, नियमतथाकानूनको मसौदामा संयोजन
- कार्यपालिकाकाविभिन्न समिति, उपसमिति, कार्यदलको बैठक व्यवस्थापन
- नीति, कानूनको प्रमाणीक प्रतिको संरक्षण, प्रकासनकालागि समन्वय
- विधायन सम्बन्धीअन्यकार्य

(झ) आन्तरिक लेखापरीक्षण

- आन्तरिक तथापूर्व लेखापरीक्षण
- लेखापरीक्षण विवरण (बेरुजूको लगत समेत)को अभिलेख व्यवस्थापन
- अन्तिमलेखापरीक्षण कार्यमा सहयोग, समन्वय र सहजीकरण
- लेखापालनसम्बन्धीक्षमताविकास कार्य

(ञ) विदा, उत्सव, उर्दी, जात्रा, पर्व, उपाधी, विभुषण, आदि ।

- स्थानीय चाडपर्व, सार्वजनिकविदा, उत्सव, जात्रा, उर्दी आदिको व्यवस्थापन
- उपाधीतथा विभुषण सम्बन्धीसिफारिश, अभिलेख

(च) गैरसरकारी संस्था परिचालन, समन्वय तथा नियमन

- स्थानीयस्तरमा समाजकल्याण सम्बन्धी संघसंस्था (गैरसरकारी, सामाजिकतथा सामुदायिक संघसंस्था) को दर्ता, नवीकरण तथानियमन
- गुठी, कोषतथाअन्य ट्रष्टहरुको व्यवस्थापन

- निजीतथा गैरसरकारी क्षेत्रसँग समन्वय र सहकार्य
- समन्वय र परिचालन
- सामाजिक संघसंस्था सम्बन्धीअन्यविषय ।

(छ) सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम तथा व्यक्तिगत घटना दर्ता

- सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धी स्थानीयनीति, कानून, मापदण्ड, नियमन र अध्ययन अनुसन्धान
- सङ्घ तथाप्रदेशले निर्धारण गरेको मापदण्ड बमोजिम सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धीकार्यक्रमकार्यान्वयन
- सामाजिक सुरक्षाको कार्यान्वयनको लागि सङ्घ, प्रदेश र स्थानीय सङ्घ संस्थासँग सम्पर्क, समन्वय र सहकार्य
- स्थानीय सामाजिक सुरक्षा योजना र व्यवस्थापनतथाआवश्यकतथ्यांक संकलनएवं व्यवस्थापन ।

विपद् तथावातावरण उपशाखा

- वातावरण, पर्यावरण एवं जलाधारक्षेत्र संरक्षण तथा फोहरमैला व्यवस्थापन
 - स्वच्छ तथा स्वस्थवातावरण र जलाधार तथावन्यजन्तुको संरक्षण व्यवस्थापन सम्बन्धीनीति, कानून, कार्यक्रमतर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन
 - बृक्षारोपण, हरियालीतथा हरित क्षेत्रको प्रवर्द्धन
 - फोहरमैला सङ्कलन, पुनःउपयोग, प्रशोधन, विसर्जन र सोको सेवाशुल्कनिर्धारण र नियमन
 - सरसफाई तथा स्वास्थ्यजन्यफोहोरमैलाको व्यवस्थापन
- वायु तथाध्वनीको प्रदूषण नियन्त्रण
 - हानिकारक पदार्थहरूको नियमनतथा नियन्त्रण
 - सार्वजनिकशौचालयव्यवस्थापन
 - वातावरणीय जोखिमन्यूनीकरण
 - न्यूनकार्वनमुखीतथावातावरणमैत्रीविकास अवलम्बन
 - वातावरण संरक्षण क्षेत्र निर्धारण र व्यवस्थापन
 - पानीमुहानको संरक्षण
 - पहिरो नियन्त्रण
 - जलवायू परिवर्तन अनुकुलनकार्यक्रम

(च) विपद् व्यवस्थापन, बारुण यन्त्र, एम्बुलेन्स

- विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धीनीति, कानून, मापदण्ड तथा स्थानीयस्तरका आयोजनाको कार्यान्वयन र नियमन
- विपद् पूर्व तयारी तथाप्रतिकार्य योजना, जोखिमन्यूनीकरण कार्य योजना

- विपद् पूर्व तयारी, खोज तथा उद्धार, राहत सामग्रीको पूर्व भण्डारण, वितरण र समन्वय
- विपद् जोखिम क्षेत्रको नक्साङ्कन तथा बस्तीहरूको पहिचान र स्थानान्तरण
- विपद् व्यवस्थापनमा सङ्घ, प्रदेश र स्थानीय समुदाय, संघ संस्था, निजीक्षेत्रसँग सहयोग, समन्वय र सहकार्य
- विपद् कोषको स्थापना तथा सञ्चालन र स्रोत साधनको परिचालन
- विपद् पश्चात् स्थानीयस्तरको पुनर्स्थापना र पुनर्निर्माण
- विपद् सम्बन्धी तथ्याङ्क व्यवस्थापन र अध्ययन अनुसन्धान
- प्राकृतिक प्रकोपको रोकथाम र पूर्व तयारी
- विपद् जोखिम न्यूनीकरणका लागि पूर्व सूचना प्रणाली सम्बन्धी कार्यक्रमको तर्जुमा र कार्यान्वयन,
- बारुण यन्त्र तथा एम्बुलेन्सको सञ्चालन तथा व्यवस्थापन
- स्थानीय आपतकालीन कार्य सञ्चालन प्रणाली

२. सूचना प्रविधि ईकाइ

सूचना तथा सञ्चार प्रविधि विकास तथा विस्तार र एफ.एम. सञ्चालन

- आफ्नो क्षेत्रभित्र इन्टरनेट सेवा, टेलिसेन्टर, केबुल तथा तारविहीन टेलिभिजन प्रसारणको अनुमति, नवीकरण र नियमन
- एक सय वाटसम्मको एफ. एम. रेडियो सञ्चालन अनुमति, नवीकरण र नियमन
- आफ्नो क्षेत्रभित्र पत्रपत्रिकाको प्रकाशन अनुमति, अभिलेख तथा नियमन
- अभिलेख व्यवस्थापन मानवीनतम सूचना प्रविधिको प्रयोग
- सूचना तथा सञ्चार प्रविधिमा सर्वसाधारण जनताको सहज र सरल पहुँच तथा सूचना प्रविधिको विकास र विस्तार सम्बन्धी कार्यक्रम तर्जुमा र कार्यान्वयन
- बैज्ञानिक अध्ययन, अनुसन्धान र प्रविधि विकासमालगानी
- सूचना तथा सञ्चार प्रविधिमा आधारित तथ्याङ्क व्यवस्थापन ।

३. आर्थिक प्रशासन शाखा

(क) राजस्व नीति तथा प्रशासन

- राजस्व सम्बन्धी नीति, कानून तर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन (राजस्व चुहावट नियन्त्रण समेत)
- सम्पत्ति कर, घरबहाल कर, घर जग्गा रजिष्ट्रेशन शुल्क, सवारी साधन कर, सेवा शुल्क दस्तुर, पर्यटन शुल्क, विज्ञापन कर, व्यवसाय कर, भूमिकर (मालपोत), दण्ड जरिवाना, मनोरञ्जन कर, बहाल विटौरी कर, घरजग्गा

कर, मृत वामारिएको जीवजन्तुको हाड, सिंग, प्वाँख, छालामा कर, प्राकृतिक स्रोत साधन, व्यवसायिक कर सम्बन्धीनीति, कानून, मापदण्ड, कार्यान्वयन, बाँडफाँड, संकलन र नियमन, अन्यआयव्यवस्थापन

- सार्वजनिकखर्च तथाप्राकृतिक स्रोतबाट प्राप्तहुने रोयल्टी सम्बन्धीनीति, कानून, मापदण्ड तथानियमन र सोको सङ्कलनतथा बाँडफाँड
- आफ्नो क्षेत्रभित्र राजस्वका दर अन्यशुल्कनिर्धारण, संघीय र प्रदेश कानूनबमोजिमप्राकृतिकस्रोत साधन र सेवाशुल्क जस्ता रोयल्टी सङ्कलन, समन्वय र नियमन
- स्थानीयपूर्वाधार सेवा र उपयोगमा सेवाशुल्कतथा दस्तुर (नीति, कानून, मापदण्ड, नियमन, शुल्कनिर्धारण, संकलनतथाव्यवस्थापन)
- मालपोत संकलन
- कानूनबमोजिम ढुंगा, गिट्टी, वालुवा, माटो, नुन, स्लेट, फायरक्लेजस्ताखानीखनीजपदार्थको सर्वेक्षण, अन्वेषण, उत्खनन र सो सम्बन्धी रोयल्टी सङ्कलन
- ट्रेकिङ्ग, कायाकिङ्ग, क्यानोनिङ्ग, बज्जीजम्पिङ्ग, जिपफ्लायर, ख्यापिटङ्ग शुल्क
- सामुदायिकवनको सञ्चालन र व्यवस्थापनबाट प्राप्त रोयल्टी सङ्कलन
- पानीघट्ट, कूलो, पैनी जस्ता सेवा सञ्चालनबाट प्राप्त रोयल्टी सङ्कलन
- प्राकृतिक स्रोतको उपयोग सम्बन्धीनीतिनिर्धारण र कार्यान्वयनतथाप्रदेश र संघीय मापदण्ड पालना
- प्रचलितकानूनबमोजिम दण्ड जरिवाना
- बाँकीबक्यौता रकमको लगत र असुल उपर
- करदाताशिक्षातथा करदाताविवरण अद्यावधिक
- वित्तीय स्रोत साधनको समतामूलक बाँडफाँड
- आर्थिक साधनको महत्तमउपयोग तथा परिचालन
- राजस्व परामर्श समिति सम्बन्धीविषय
- स्थानीय राजस्वप्रवर्द्धनकालागिप्रोत्साहन,
- राजस्वको सम्भाव्यताअध्ययन
- राजस्व सूचनातथातथ्याङ्कको आदानप्रदान
- संघीय तथाप्रदेश कानूनबमोजिम बजेट घाटापूर्तिको स्रोत व्यवस्था

(ख) आर्थिक प्रशासन

- आर्थिक (कार्यविधि) नीति, कानून, मापदण्ड, कार्यान्वयन र नियमन, आर्थिक प्रशासन र व्यवस्थापन
- बजेट सीमानिर्धारण, बजेट तर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन

- सञ्चित कोष तथा आकस्मिक कोषको व्यवस्थापन
- लगानी र लाभांशको व्यवस्थापन
- लेखाव्यवस्थापन, खर्च, राजश्व, धरौटी, कार्यसंचालन कोष तथा अन्य सरकारी कोष तथा संपत्तिको एकीकृत विवरण
- समष्टिगत आर्थिक अवस्थाको विश्लेषण
- ऋण तथा अनुदानको व्यवस्थापन र नियमन
- लगानी प्रक्षेपण (सहकारी, सहकारी तथा निजी) र वित्तीय व्यवस्थापन
- कारोबारको लेखांकन, नियन्त्रण तथा व्यवस्थापन
- राजश्व तथा व्ययको अनुमान
- बेरुजू फल्लू यौट
- आर्थिक प्रशासन र व्यवस्थापन सम्बन्धी अन्य विषय ।

४. प्राविधिक शाखा

(क) सडक तथा यातायात व्यवस्था

- स्थानीय सडक, ग्रामीण सडक, कृषि सडक तथा यातायात सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड तथा नियमन
- स्थानीय सडक, ग्रामीण सडक, कृषि सडक, झोलुङ्गे पुल, पुलसा र तटबन्धन सम्बन्धी गुरु योजनाको तर्जुमा, कार्यान्वयन र स्तरोन्नतिका आयोजनाको पहिचान, अध्ययन, कार्यान्वयन, मर्मत, सम्भार
- यातायात सुरक्षा व्यवस्थापन र नियमन
- स्थानीय सार्वजनिक यातायातको रुट निर्धारण, अनुमति, नवीकरण, खारेजी, सेवाको गुणस्तर, भाडा दर निर्धारण र नियमन
- ट्याक्सी सेवा अनुमती, व्यवस्थापन र नियमन,
- वातावरण मैत्री, जलवायु परिवर्तन अनुकूलन, अपाङ्गता र लैङ्गिक मैत्री यातायात प्रणालीको प्रवर्द्धन
- आधारभूत यातायात सम्बन्धमा प्रदेश सरकारसंग समन्वय
- यातायात क्षेत्रमा लगानी अभिवृद्धि
- यातायात सुविधामा नागरिकको सरल, सहज र समान पहुँच
- यातायात क्षेत्रमा वातावरण मैत्री प्रविधिलाई प्रोत्साहन
- निजी यातायात नियमन व्यवस्थापन

(ख) भवन तथा भवन संहिता एवं निर्माण इजाजत (डिजाइन समेत)

- भवन सम्बन्धीनीति, कानून, मापदण्ड तथा सो सम्बन्धी योजनातर्जुमा, आयोजनापहिचान, अध्ययन, कार्यान्वयन र नियमन,
- राष्ट्रिय भवन संहितातथा मापदण्ड बमोजिमभवननिर्माण अनुमति र नियमन
- भवननिर्माण इजाजत, भवन संहिताकार्यान्वयन
- भवननिर्माणको नक्शा स्वीकृति, संशोधन, नियमन
- पुरातत्व, प्राचीन स्मारक र संग्रहालय संरक्षण, सम्बर्द्धन र पुनःनिर्माण,
- सरकारी भवन, विद्यालय, सामुदायिकभवन, सभागृह तथाअन्य सार्वजनिकभवनतथा संरचनानिर्माण र मर्मत संभार,

(ग) जग्गा नापी तथा नक्सा, घर जग्गाधनी पुर्जा, भू—उपयोग तथा वस्ती विकास

जग्गानापीतथानक्सा, घरजग्गाधनीपुर्जा,

- प्रादेशिक मापदण्ड बमोजिम घरजग्गाधनीदर्ता प्रमाणपुर्जा वितरण तथा लगत व्यवस्थापन
- भूमिको वर्गीकरण अनुसारको लगत
- जग्गाको कित्ताकाट र भूमी लगत (नक्शा, सेस्ता) निर्माण र संरक्षण
- सरकारी प्रयोजनकालागिजग्गाप्राप्ति, मुआब्जानिर्धारण तथावितरणमा समन्वय र सहजीकरण
- जग्गाविवाद समाधानमा मेलमिलाप र मध्यस्थता
- विश्व सम्पदा सूचीमा परेका स्मारक र पुरातात्विकमहत्वलगायतवन, सीमसार क्षेत्र, तटवर्ती क्षेत्रकाजग्गा सम्बन्धी लगत

बस्तीविकास

- शहरीकरण, बस्तीविकास सम्बन्धीनीति, कानून, मापदण्ड तथा सो सम्बन्धी योजनातर्जुमा, आयोजनापहिचान, अध्ययन, कार्यान्वयन र नियमन
- आधारभूतआवासका योजनातर्जुमा र कार्यान्वयन
- गाउँपालिकामाअव्यवस्थितबसोबास व्यवस्थापनकार्यक्रमको तर्जुमा र कार्यान्वयन
- आधारभूतबसोबास सम्बन्धमाप्रदेश सरकारसँग समन्वय
- योजनाबद्ध र व्यवस्थित वस्ती विकासकाकार्यक्रमको तर्जुमाकार्यान्वयन
- एकीकृत बस्ती विकासकालागिजग्गाको एकिकरण तथाजग्गाविकास र व्यवस्थापन

- सङ्घीय तथा प्रदेश कानूनको अधीनमा रही आफ्नो क्षेत्रको भूउपयोग नीति, योजना, कार्यक्रम तर्जुमा र कार्यान्वयन
- सङ्घीय तथा प्रदेशको मापदण्डको अधीनमा रही व्यवस्थित बस्ती विकासका कार्यक्रमको तर्जुमा र कार्यान्वयन
- संघीय र प्रदेश कानूनबमोजिम स्थानीयतहमा सुकुम्वासी पहिचान र अभिलेख व्यवस्था
- स्थानीयस्तरमा सुकुम्वासी सम्बन्धी जीविकोपार्जन र वसोवास व्यवस्था
- एकीकृत वस्ती विकास कालागि जग्गाको एकीकरण तथा जग्गा विकास र व्यवस्थापन ।

(घ) जलविद्युत, उर्जा, सडक वृत्ती र सिंचाई

जलविद्युत, उर्जा र सडक वृत्ती

- साना जलविद्युत आयोजना, नवीकरणीय उर्जा तथा वैकल्पिक उर्जा सम्बन्धी सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन
- वैकल्पिक उर्जा सम्बन्धी प्रविधि विकास र हस्तान्तरण, क्षमता अभिवृद्धि प्रबर्धन,
- विद्युत वितरण प्रणाली र सेवाको व्यवस्थापन, सञ्चालन र नियमन
- जनसहभागितामा आधारित स्वदेशी लगानीलाई प्राथमिकता दिई जलस्रोतको बहुउपयोगी विकास कार्यक्रमको तर्जुमा र कार्यान्वयन
- स्थानीय विद्युत वितरण प्रणाली र सेवाको व्यवस्थापन, सञ्चालन र नियमन
- सडक वृत्तीको व्यवस्था

सिंचाई तथा जलउत्पन्न प्रकोप नियन्त्रण

- सिंचाई सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड निर्धारण र नियमन
- सिंचाई सम्बन्धी गुरो योजनाको तर्जुमा, कार्यान्वयन र स्तरोन्नतिका आयोजनाको पहिचान, अध्ययन, कार्यान्वयन, मर्मत, सम्भार र नियमन,
- स्थानीय साना, सतह तथा भूमिगत सिंचाई प्रणालीको सञ्चालन निर्माण, सुधार, मर्मत सम्भार तथा सेवासुल्कको निर्धारण र सङ्कलन व्यवस्थापन
- जलउत्पन्न प्रकोप नियन्त्रण सम्बन्धी स्थानीय
- तटबन्ध, नदी नियन्त्रण तथा नदी े व्यवस्थापन र नियमन
- साना जलउपयोग सम्बन्धी आयोजना तर्जुमा, कार्यान्वयन र अनुगमन ।

(छ) सार्वजनिक निजी साझेदारी

- स्थानीय सार्वजनिक—निजी साझेदारी सम्बन्धी स्थानीयनीति, योजनानिर्माण
- स्थानीय सार्वजनिक—निजी साझेदारीका आयोजना छनौट तथा कार्यान्वयन
- स्थानीय विकासमानिजी क्षेत्रको प्रवर्द्धन

५. आर्थिक विकास शाखा

(क) कृषि, पशुपन्छी तथा सहकारी

कृषि:

- कृषि, कृषि प्रसार, कृषि उत्पादन व्यवस्थापन सम्बन्धी स्थानीयनीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन
- कृषिबजार सूचना, कृषिबजार तथा हाटबजारको पूर्वाधार निर्माण, साना सिँचाई निर्माण, तालिम, प्रविधि प्रसार, प्राविधिक टेवा, कृषि सामग्री आपूर्ति र कृषक क्षमता विकास कार्यक्रमको सञ्चालन
- कृषिजन्य प्राकृतिक प्रकोप तथा महामारी रोगको नियन्त्रण
- कृषि वातावरण संरक्षण तथा जैविक विविधताको संरक्षण र प्रवर्द्धन
- कृषि प्रसार तथा जनशक्तिको प्रक्षेपण, व्यवस्थापन र परिचालन
- उच्च मूल्ययुक्त कृषिजन्य वस्तुको प्रवर्द्धन, विकास तथा बजारीकरण
- कृषि सम्बन्धी विमा र कर्जा सहजीकरण
- शीत भण्डारणको व्यवस्थापन
- कृषकहरूको क्षमता अभिवृद्धि, प्राविधिक सेवा, टेवा, सीप विकास र सशक्तीकरण
- कृषि बीउ विजन, नश्ल, मलखाद र रसायन तथा औषधिहरूको आपूर्ति, उपयोग र नियमन
- कृषक समूह, कृषि सहकारी र कृषि सम्बन्धी स्थानीय सङ्घ संस्थाहरूको समन्वय, व्यवस्थापन र नियमन
- कृषि सम्बन्धी प्रविधिको संरक्षण र हस्तान्तरण
- कृषि तथ्याङ्कको व्यवस्थापन र सूचना प्रणाली तथा कृषि सम्बन्धी सूचनाको प्रचारप्रसार
- कृषि स्रोत केन्द्रको स्थापना र व्यवस्थापन

पशुपन्छी:

- पशुपालन र पशु स्वास्थ्य सम्बन्धी स्थानीयनीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन
- पशुपन्छी बजार सूचना, हाटबजारको पूर्वाधार निर्माण, तालिम, प्राविधिक टेवा, कृषक क्षमता विकास कार्यक्रमको सञ्चालन र नियमन

- पशुपन्छीजन्य प्राकृतिक प्रकोप तथा महामारी रोगको नियन्त्रण
- पशुपन्छी चिकित्सा सेवाको व्यवस्थापन,
- पशुनश्ल सुधार पद्धति विकास र व्यवस्थापन
- पशुपन्छी सम्बन्धीबीमा र कर्जा सहजीकरण
- स्थानीय चरन तथा खर्क विकास र व्यवस्थापन
- पशु आहारको गुणस्तर नियमन
- स्थानीयस्तरमा पशुपन्छी सम्बन्धीतथ्याङ्कको व्यवस्थापन र सूचना प्रणाली
- पशु बधशाला र शीत भण्डारणको व्यवस्थापन र नियमन
- पशुपालनतथापशु स्वास्थ्य सम्बन्धीअन्यकार्य ।

सहकारी:

- सहकारी संस्था सम्बन्धी स्थानीयनीति, कानून, मापदण्डको निर्माण, कार्यान्वयन र नियमन
- स्थानीय सहकारी संस्थाको दर्ता, अनुमति, खारेजी र विघटन
- सहकारी वचततथा ऋण परिचालन सम्बन्धी स्थानीय मापदण्ड निर्धारण र नियमन
- सहकारी सम्बन्धी राष्ट्रिय, केन्द्रीय, विषयगत, प्रादेशिक र स्थानीय संघ संस्थासँग समन्वय र सहकार्य
- सहकारी सम्बन्धी स्थानीयतथ्याङ्कव्यवस्थापन र अध्ययन अनुसन्धान
- स्थानीय सहकारीको क्षमताअभिवृद्धि
- स्थानीय सहकारी क्षेत्रको प्रवर्द्धन, विकास र परिचालन ।

(ख) वन, भू—संरक्षण, वन्यजन्तु, जलाधार, जडिबुटी तथा जैविकविविधता

- वन, जङ्गल, वन्यजन्तु, चराचुरुङ्गी, जलउपयोग, वातावरण, पर्यावरण तथा जैविकविविधता सम्बन्धी स्थानीयनीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन
- सामुदायिक, ग्रामीण तथाशहरी, धार्मिक, कबुलियतीवनको संरक्षण, सम्वर्द्धन, उपयोग र नियमन
- वनउपभोक्ता समूहको व्यवस्थापन
- मध्यवर्ती क्षेत्रको सामुदायिक, धार्मिक र कबुलियतीवनको व्यवस्थापन
- नदीकिनार, नदीउकास,नहर किनार तथा सडक किनारमा वृक्षारोपण व्यवस्थापन
- निजीतथाव्यवसायिकवनको प्रबर्द्धन र नियमन
- सार्वजनिकखालीजग्गा, पाखावा क्षेत्रमा वृक्षारोपण, सम्भार, उपयोग र व्यवस्थापन

- जडीबुटी तथा अन्य गैरकाष्ठ वनपैदावार सम्बन्धी, संरक्षण, उत्पादन, सङ्कलन, प्रबर्द्धन, प्रशोधन, र बजार व्यवस्थापन
- वनबीऊबगैँचा स्थापना, व्यवस्थापन र प्रबर्द्धन
- नर्सरी स्थापना, बिरुवाउत्पादन, वितरण, रोपण र प्रबर्द्धन
- वन्यजन्तु र चराचुरुङ्गीको संरक्षण, व्यवसायिकपालन, उपयोग र अनुगमन
- वन्यजन्तुबाट स्थानीय समुदायमा पर्ने प्रभाव रोकथाम, व्यवस्थापन
- स्थानीय प्राणी उद्यान (चिडियाखाना) को स्थापना र सञ्चालन
- स्थानीयवन्यजन्तु पर्यटन र आयआर्जन
- स्थानीयस्तरमाआखेटोपहारको व्यवस्थापन
- वन, वन्यजन्तु तथा चराचुरुङ्गीको अभिलेखाङ्कन र अध्ययन अनुसन्धान
- रैथाने प्रजातिको संरक्षण र प्रबर्द्धन
- मिचाहाप्रजातिको नियन्त्रण
- जैविकविविधताको अभिलेख
- सामुदायिक भूसंरक्षण र सोमाआधारित आयआर्जन कार्यक्रम
- भूसंरक्षण र जलाधार व्यवस्थापनजन्य सामुदायिकअनुकूलन
- जलवायू परिवर्तन अनुकूलनकार्य
- आयआर्जनमाआधारित जडीबुटीको संरक्षण, प्रबर्द्धन, व्यवस्थापन

(ग) उद्योग तथा उद्यमशिलता विकास र खानी तथा खनिज पदार्थको संरक्षण

उद्योग:

- लघु, घरेलु तथा सानाउद्योगको दर्ता, नवीकरण, खारेजी र नियमन
- लघु, घरेलु तथा सानाउद्योगको विकास र प्रबर्द्धन
- उद्यमशिलता प्रबर्द्धन
- व्यापारिक फर्म, पसलको दर्ता, अनुमति, नवीकरण, खारेजी र नियमन
- सीपविकास सम्बन्धीकार्यको प्रबर्द्धन ।

खानी तथा खनिज:

- खानीतथाखनिजपदार्थको संरक्षण सम्बन्धी स्थानीयनीति, कानून, मापदण्ड तथा योजनाको कार्यान्वयन र नियमन,

- ढुङ्गा, गिटी, बालुवा, माटो, नुन, स्लेट, खरीढुङ्गा, फायरक्लेजस्ताखानीजन्य वस्तु सर्वेक्षण, अन्वेषण, उत्खनन
- ढुङ्गा, गिटी, बालुवा, नुन, माटो, खरीढुङ्गा, फायर क्ले तथा स्लेट आदिखानीजन्य वस्तुको संरक्षण, विकास, उत्खनन र उपयोग सम्बन्धीदर्ता, अनुमति, नवीकरण, खारेजी र व्यवस्थापन
- खानीतथाखनिजपदार्थ सम्बन्धी सूचनातथातथ्याङ्क सङ्कलन, अभिलेखन तथाव्यवस्थापन
- भौगर्भिक नक्साप्रकाशन ।

५. रोजगार सेवा केन्द्र

- प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम
- रोजगार तथा बेरोजगारको तथ्याङ्क सङ्कलन, प्रशोधन र सूचना प्रणालीको स्थापना
- स्थानीयस्तरमा रहेका विदेशीश्रमिकको लगत सङ्कलनतथा सूचनाव्यवस्थापन
- रोजगारीकाअवसर सिर्जना सम्बन्धी

६. स्वास्थ्य तथा सामाजिक विकास शाखा

आधारभूत स्वास्थ्य तथा सरसफाई

- आधारभूत स्वास्थ्य र सरसफाई सम्बन्धीनीति, कानून, मापदण्ड, योजनाको निर्माण, कार्यान्वयनतथानियमन
- राष्ट्रिय तथाप्रदेशस्तरीय लक्ष्य र मापदण्ड बमोजिम स्थानीयस्तरको स्वास्थ्य सम्बन्धीलक्ष्य र गुणस्तर निर्धारण
- राष्ट्रिय र प्रादेशिक मापदण्ड अनुरूप जनरल अस्पताल, नर्सिङ्ग होम, निदान केन्द्र तथाअन्य स्वास्थ्य संस्थाहरूको क्लिनिकदर्ता, सञ्चालनअनुमति र नियमन
- आधारभूत स्वास्थ्य सेवाको सञ्चालन र प्रबर्द्धन
- अस्पताल र अन्य स्वास्थ्य संस्थाको स्थापनातथा सञ्चालन
- स्वास्थ्य सेवा सम्बन्धीभौतिकपूर्वाधार विकास तथाव्यवस्थापन
- सरसफाई सचेतनाको अभिवृद्धि
- रक्त सञ्चार सेवातथा स्थानीय र शहरी स्वास्थ्य सेवा
- औषधिपसल सञ्चालन र नियमन
- औषधिजन्यवनस्पति, जटीबुटी र अन्यऔषधिजन्य वस्तुको उत्पादन, प्रशोधन र वितरण
- स्वास्थ्यबीमालगायतका सामाजिक सुरक्षाकार्यक्रमको व्यवस्थापन
- औषधितथाअन्य मेडिकल उत्पादनहरूको न्यूनतममूल्यनिर्धारण र नियमन
- औषधिको उचितप्रयोग र सूक्ष्मजीव निरोधकप्रतिरोध न्यूनीकरण

- औषधि र स्वास्थ्य उपकरणको खरीद, भण्डान र वितरण
- स्वास्थ्य सूचना प्रणालीको व्यवस्थापन
- जनस्वास्थ्यनिगरानी (पब्लिक हेल्थ सर्वेलेन्स)
- प्रवर्द्धनात्मक, प्रतिकारात्मक, उपचारात्मक, पुनर्स्थापनात्मक र प्यालिएटिभ स्वास्थ्य सेवाको सञ्चालन
- स्वस्थजीवनशैली, पोषण, शारीरिक व्यायाम, योग अभ्यास, स्वास्थ्य वृत्तको पालना, पञ्चकर्म लगायतका जनस्वास्थ्य सेवाको प्रवर्द्धन
- जुनोटिक र कीटजन्य रोगको नियन्त्रण तथा व्यवस्थापन
- सुर्ति, मदिरा र लागू पदार्थजन्य वस्तुको प्रयोग नियन्त्रण तथा सचेतना अभिवृद्धि
- आयुर्वेदिक, युनानी, आम्ची, होमियोप्याथिक, प्राकृतिक चिकित्सा लगायतका परम्परागत स्वास्थ्य उपचार सेवाको व्यवस्थापन
- जनस्वास्थ्य, आपत्कालीन स्वास्थ्य तथा महामारीको नियन्त्रण योजना र कार्यान्वयन
- सरुवा तथा नसर्ने रोगको नियन्त्रण तथा रोकथाम
- आकस्मिक स्वास्थ्य सेवा प्रवाह ।

(घ) खानेपानी व्यवस्थापन

- स्थानीय खानेपानी सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन
- खानेपानी महसुल निर्धारण र खानेपानी सेवा व्यवस्थापन
- सार्वजनिक स्थलमा पिउने पानी व्यवस्थापन
- स्वच्छ खानेपानी आपूर्ति सम्बन्धी अन्य विषय ।

(ङ) लैंगिक समानता तथा सामाजिक सुरक्षा

लैंगिक समानता:

- महिलाहरू सम्बन्धी नीति, योजना, कार्यान्वयन, समन्वय र नियमन
- महिलाको आर्थिक, सामाजिक, राजनीतिक सशक्तिकरण, क्षमता विकास
- लैंगिक हिंसा निवारणका लागि निरोधात्मक, प्रवर्द्धनात्मक, संरक्षणात्मक उपाय र पुनःस्थापना
- लैंगिक उत्तरदायी बजेट

बालबालिका:

- बालबालिकाको हकहीन संरक्षण सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन
- बालबालिकाको हकहीन संरक्षण

- बालमैत्रीशासकीयप्रवन्ध, बालक्लब, बाल संरक्षण समितितथाबाल सञ्जाल
- बालबालिकाको हकहीत संरक्षण सम्बन्धमा संघ, प्रदेश तथाअन्यनिकायसँग सम्पर्क, समन्वयतथा सहकार्य,
- बालबालिका परिवार सहयोग
- बैकल्पिक स्याहार पद्धतिको कार्यान्वयन
- बालन्याय
- बालगृह, पुनःस्थापना केन्द्र, शिशु स्याहार केन्द्र र बालविकास केन्द्र व्यवस्थापन
- असहायबालबालिकाका, सडक बालबालिकाव्यवस्थापन
- बाल हिंसा नियन्त्रण
- बालसुधार तथापुनःस्थापना केन्द्र स्थापना, संचालनअनुमती र नियमन
- आपत्कालीनबाल उद्धार कोष स्थापना र व्यवस्थापन

जेष्ठ नागरिक:

- जेष्ठ नागरिकको लगत, परिचयपत्र, सम्मान, स्वास्थ्य सुविधा, सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धीकार्य
- जेष्ठ नागरिक क्लव, दिवा सेवा केन्द्र, भेटघाटस्थल, आश्रय केन्द्रको सञ्चालनतथाव्यवस्थापन

अपांगता भएका व्यक्ति र एकल महिला:

- सङ्घ तथाप्रदेशसँगको समन्वयमाअपाङ्गतापुनःस्थापना केन्द्र तथाअसक्त स्याहार केन्द्रको सञ्चालन र व्यवस्थापन
- अपाङ्गताभएकाव्यक्तितथाअसहायको लगत अद्यावधिक, परिचयपत्रवितरण, सामाजिक सुरक्षातथा सुविधाको व्यवस्थापनतथावितरण
- अपाङ्गताभएकाव्यक्तिमैत्रीपूर्वाधार निर्माण तथा सञ्चालन
- अपाङ्गताभएकाव्यक्ति र असक्तहरूको व्यवस्थापन सम्बन्धीअन्यकार्य ।
- एकलमहिला सम्बन्धीकार्य

७. शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा

(क) आधारभूत तथा माध्यमिक शिक्षा

- प्रारम्भिकबालशिक्षातथाविद्यालयशिक्षा, अनौपचारिक शिक्षा, खुलातथा वैकल्पिकशिक्षा (गुरुकुल, मदरसा, गुम्बाआदि), निरन्तर सिकाइतथाविशेष शिक्षा सम्बन्धीनीति, कानून, मापदण्ड, योजनाको निर्माण, कार्यान्वयन र नियमन
- प्राविधिकशिक्षातथाव्यावसायिकतालिमको योजनातर्जुमा, सञ्चालन, अनुमति र नियमन

- पाठ्यक्रम र पाठ्यसामग्रीको वितरण तथाकार्यान्वयन
- विद्यालयशिक्षकतथाकर्मचारी व्यवस्थापन
- विद्यालयको नक्साङ्कन, अनुमति, स्वीकृति, समायोजन तथानियमन
- शैक्षिकपूर्वाधार निर्माण र मर्मत सम्भार
- आधारभूततह (कक्षा ८) को परीक्षाव्यवस्थापन
- विद्यार्थी सिकाइउपलब्धीको परीक्षण र व्यवस्थापन
- विद्यार्थी प्रोत्साहनतथा छात्रवृत्तिको व्यवस्थापन
- शैक्षिक परामर्श सेवाको अनुमतितथानियमन
- स्थानीयस्तरको शैक्षिक ज्ञान, सीप र प्रविधिको संरक्षण, प्रवर्द्धन र स्तरीकरण
- माध्यमिकतहसम्मको शैक्षिककार्यक्रमको समन्वय र नियमन
- पुस्तकालयएवं पत्रपत्रिका
- स्थानीय पुस्तकालय, वाचनालयतथा सामुदायिकअध्ययन केन्द्र सञ्चालनतथाव्यवस्थापन ।

(ख) खेलकुद तथा अतिरिक्त क्रियाकलाप

- स्थानीयस्तरमा खेलकूदप्रशासनतथा सङ्घ संस्थाको नियमन र समन्वय
- खेलकुदको संरचनाको पूर्वाधार निर्माण, सञ्चालनतथाविकास
- खेलकूदको विकास र प्रवर्द्धन
- खेलकूदप्रतियोगिताआयोजना र सहभागीता
- अतिरिक्तक्रियाकलाप सम्बन्धीविषय ।

युवा

- युवाजागरण, सशक्तिकरण र परिचालन
- युवा सीप, उद्यमशिलतातथा नेतृत्वविकास

(ज) संस्कृति, सम्पदा, ललितकलातथा पर्यटन प्रवर्द्धन

- भाषा, संस्कृति र ललितकलाको संरक्षण र विकास सम्बन्धी स्थानीयस्तरको नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन
- पुरातत्व, प्राचीन स्मारक तथा सङ्ग्रहालयको संरक्षण, सम्भार, प्रवर्द्धन र विकास
- परम्परागरत रुपमाचलिआएकाजात्रातथापर्वको सञ्चालन र व्यवस्थापन
- स्थानीयमहत्वकाधार्मिक तथा सांस्कृतिक सम्पदाको व्यवस्थापन

- पर्यटकीय महत्वका स्थलतथा सम्पदाको पहिचान, संरक्षण र प्रवर्द्धन
- पर्यटन पूर्वाधार विकास तथाप्रोत्साहन
- पुरातात्विक, धार्मिक महत्वका सम्पदाहरुको संरक्षण तथा सम्बर्द्धन
- भाषा, संस्कृति, जात्रा, पर्व र ललितकलाको संरक्षण, प्रवर्द्धन र विकास ।

८. योजना शाखा

(क) योजना तर्जुमा, कार्ययोजना तयारी, उपभोक्ता समिति परिचालन

- विकास आयोजना तथा परियोजना सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना र नियमन
- स्थानीय विकास नीति, अल्पकालीन, मध्यकालीन तथा दीर्घकालीन विकास योजना तर्जुमा, अनुगमन तथा मूल्यांकन
- आर्थिक, सामाजिक, साँस्कृतिक, वातावरणीय, प्रविधि र पूर्वाधारजन्य विकासका लागि आवश्यक आयोजना तथा परियोजनाहरुको तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन तथा मूल्याङ्कन
- वार्षिक विकास कार्यक्रम, आयोजनातर्जुमा, कार्यान्वयन
- विकास निर्माण प्रकृत्यामा स्थानीयजनसहभागिताअभिवृद्धिका कार्यक्रमतर्जुमा र कार्यान्वयन
- विकास योजनाहरुको वातावरणीय प्रभावमूल्यांकन
- उपभोक्ता समितिको विवरण, क्षमताविकास
- विकासकाप्राथमिकताप्राप्त क्षेत्र निर्धारण
- संघीय र प्रादेशिकआयोजना, परियोजनाकार्यान्वयनमा समन्वय, सहजीकरण र सहयोग
- विकास आयोजनातथा परियोजना सम्बन्धीअन्यकार्य ।

(ख) अनुगमन तथा मूल्यांकन

- विकास आयोजनाको अनुगमन, आवधिकप्रगतितथाप्रतिफलको समीक्षा
- विकास योजनाको अनुगमनतथामूल्यांकनको आधार तथाप्रक्रियानिर्धारण
- आयोजनाको अध्ययन, अनुसन्धानतथाप्रभावमूल्याङ्कन
- बिषयक्षेत्रगतनीतिको अनुगमनतथामूल्यांकन

(ग) तथ्यांक व्यवस्थापन

- तथ्याङ्क संकलन, व्यवस्थापन तथा प्रयोग सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन
- सूचना तथाअभिलेख केन्द्रको स्थापना तथा सञ्चालन

- आधुनिक प्रविधिमार्फत व्यक्तिगत घटना दर्ता (जन्म, मृत्यु, विवाह, बसाईसराई, सम्बन्ध विच्छेद र धर्मपुत्र धर्मपुत्री), अभिलेख व्यवस्थापन तथा प्रतिवेदन
- स्थानीयतथ्याङ्क संकलन, प्रशोधन, अभिलेखिकरण तथावितरण
- आधारभूततथ्याङ्क संकलन र व्यवस्थापन जनसाङ्ख्यिक, प्राकृतिक, आर्थिक, सामाजिक, सांस्कृतिक, भौतिकपूर्वाधार, रोजगारीको अवस्था, कूलग्राहस्थयउत्पादन, प्रतिव्यक्तिआय, मानवविकास सूचकाङ्क, राजश्वतथाआयव्यय समेतको तथ्याङ्क सङ्कलन र प्रशोधन गरी सूचना प्रणालीमा आवद्धता र पार्श्व चित्रतथाश्रोत नक्साको अद्यावधिकएवं अभिलेख
- बेरोजगारको तथ्याङ्क संकलन
- स्थानीयव्यापारको तथ्याङ्क प्रणाली र अध्ययन अनुसन्धान
- सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धी स्थानीयतथ्याङ्क र सूचनाव्यवस्थापन
- सम्पन्नभएकातथाचालू योजनाको विवरण
- बिषयक्षेत्रगत सूचना, तथ्याङ्कको संकलन, अभिलेख
- प्रदेशतथा संघसँग तथ्याङ्कएवं सूचनाआदानप्रदान र समन्वय
- सम्भाव्यप्राकृतिकश्रोत तथा साधनको अभिलेख (प्रोफाईल) व्यवस्थापन
- गाउँपालिकाकाआवधिकतथावार्षिक कार्यक्रम र बजेट स्वीकृति ।

द्रष्टव्यः गाउँ कार्यपालिकाले माथि उल्लिखित बिषयक्षेत्र समेट्ने गरी आफ्नो आवश्यकता र प्राथमिकता अनुरूप कार्यालय, शाखा वा उपशाखा वा इकाई सहितको प्रशासनिक ढाँचा स्वीकृत गरी लागू गर्न सक्नेछ ।

वडा कार्यालय बाट सम्पादनहुने कार्यः

(क) वडास्तरीय तथ्याङ्क संकलनतथाअद्यावधिक गर्नेः

- आफ्नो वडा भित्रको बस्तुगतविवरण (नदीनाला, जैविकविविधता, खनिजपदार्थ, जनसंख्याको बन्दो, आर्थिक अवस्था, उद्योगधन्दा, शिक्षातथा स्वास्थ्य सम्बन्धीविवरण आदि) तयार गर्ने, अद्यावधिकगर्दै लैजाने,
- निजी घर तथा घरपरिवारको लगत राख्ने,
- ऐतिहासिक, पुरातात्विक, सांस्कृतिकतथाधार्मिक महत्वका सम्पदा, प्राचीन स्मारक, सार्वजनिक तथा सामुदायिकभवन, सार्वजनिक, ऐलानी, पर्ती जग्गाको लगत राख्ने तथा संरक्षण गर्ने,
- खुला क्षेत्र, चोक, घाट, पाटी, पौवा, सत्तल, धर्मशाला, मठ, मन्दिर, गुम्वा, मस्जिद, देवस्थल, मदरसा, पर्ति जग्गा, डाँडापाखा, चरनक्षेत्र, पानीको मूल, पोखरी, तलाउ, इनार, कुवा, धारा, ढुंगेधारा, गुठीघर, बाटो, सडक, पुलपुलेसा, कुलो नहर, पानी घट्ट, मिलको तथ्याङ्क सङ्कलन गरी अद्यावधिक लगत राख्ने, संरक्षण गर्ने र खण्डीकृत तथ्याङ्क र सूचना सहितको वडाको पार्श्व चित्रतयार तथाअद्यावधिक गर्ने ।

(ख) वडाका विकास निर्माणका योजनातर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन तथा आवधिकप्रगति समीक्षा गर्ने:

- सहभागीतामूलक योजनातर्जुमा प्रणाली अनुसार बस्ती वा टोलस्तरबाट योजनातर्जुमाप्रक्रियाअवलम्बन गरी बस्ती तथा टोलस्तरीय योजनाको माग सङ्कलन, प्राथमिकीकरण तथा छनौट गर्ने,
- टोलविकास संस्थाको गठन र परिचालन तथा वडाभित्र सञ्चालनहुने योजनाहरूकालागि उपभोक्ता समितिको गठन तथा सोको अनुगमन गर्ने,
- वडाभित्रका योजना तथा भौतिक पूर्वाधारको संरक्षण, मर्मत सम्भार, रेखदेख तथा व्यवस्थापन गर्ने,

(ग) वडाका विकास निर्माणका कार्यहरू गर्ने:

- बालउद्यानको व्यवस्था गर्ने,
- अनौपचारिक शिक्षा कार्यक्रम तथा प्रारम्भिक बालविकास केन्द्र सञ्चालन र व्यवस्थापन गर्ने,
- पुस्तकालय, वाचनालय, सामुदायिक सिकाई केन्द्र, बालक्लव तथा बालसञ्जालको सञ्चालन र व्यवस्थापन गर्ने,
- वडा तहको स्वास्थ्य केन्द्र तथा उप केन्द्रको व्यवस्थापन गर्ने,
- बालबालिकाहरूलाई बि.सि.जि., पोलियो, भिटामिन “ए” को व्यवस्था गर्ने,
- पोषण कार्यक्रमको सञ्चालन गर्ने,
- वडा तहमा स्वास्थ्य जनचेतना विकास तथा स्वास्थ्य सूचना कार्यक्रमको सञ्चालन गर्ने,
- शहरी तथा ग्रामीण स्वास्थ्य क्लिनिकको सञ्चालन गर्ने, गराउने,
- सार्वजनिक शौचालय तथा स्नान गृहको निर्माण र व्यवस्थापन गर्ने, गराउने,
- वडास्तरीय सामुदायिक धाराको प्रबन्ध, कुवा, इनार तथा पोखरीको निर्माण, संरक्षण र गुणस्तर नियमन गर्ने,
- घरबाट निकास हुने फोहर मैलाको सङ्कलन र व्यवस्थापन, चोक तथा गल्लीहरूको सरसफाई, ढल निकास, मरेका जनावरको व्यवस्थापन, सतही पानीको निकास तथा पानीको स्रोत संरक्षण गर्ने, गराउने,
- कृषि तथा फलफूल नर्सरीको स्थापना, समन्वय र प्रवर्द्धन तथा वडास्तरीय अगुवा कृषक तालिमको अभिमुखीकरण गर्ने,
- कृषिमलको माग सङ्कलन गर्ने,
- कृषि मालामा रोगहरूको विवरण तयार गर्ने,
- पशुपंछी विकास तथा छाडा चौपायाको व्यवस्थापन,
- वडाभित्रको चरन क्षेत्र संरक्षण तथा व्यवस्थापन गर्ने,
- स्थानीय समुदायका चाडपर्व, भाषा संस्कृतिको विकासको लागि कला, नाटक, जनचेतनामूलक तथा सांस्कृतिक कार्यक्रम गर्ने गराउने,

- स्थानीयमौलिकताझल्किने सांस्कृतिक रीतिरीवाजलाई संरक्षण तथाप्रवर्द्धन गर्ने,
- वडाभित्र खेलकुदपूर्वाधारको विकास गर्ने,
- अन्तर विद्यालयतथावालक्लवमार्फत खेलकूदकार्यक्रमको सञ्चालन गर्ने गराउने,
- वडा क्षेत्रभित्रको बाटोघाटो चालू अवस्थामा राख्ने तथा राख्न सहयोग गर्ने,
- वडाभित्रका सडक अधिकारक्षेत्रमाअवरोध र अतिक्रमण गर्न नदिने,
- बाटोघाटोको वाढी, पहिरो पन्छाउने,
- घरेलु उद्योगको लगत सङ्कलनतथा सम्भाव्यतापहिचान गर्ने,
- वडाभित्र घरेलु उद्योगको प्रवर्द्धन गर्ने,
- प्रचलितकानूनबमोजिमव्यक्तिगत घटना दर्ता, अद्यावधिक र सोको अभिलेख संरक्षण गर्ने,
- व्यक्तिगत घटना दर्ता सम्बन्धीजनचेतनाकार्यक्रम सञ्चालन गर्ने,
- सामाजिक सुरक्षाभत्तावितरण तथा अभिलेख अद्यावधिक गर्ने,
- वडालाई बालमैत्रीबनाउने, .
- वडाभित्र आर्थिक तथा सामाजिक रुपमा पछि परेका महिला, बालबालिका, दलित, अपाङ्गताभएकाव्यक्ति, जेष्ठ नागरिक, अल्पसंख्यक, सीमान्तकृत समुदायको अभिलेख राखी सामाजिक र आर्थिक उत्थान सम्बन्धीकाम गर्ने,
- विभिन्न समुदायकाबीच सामाजिक सदभाव र सौहार्दताकायम गर्ने,
- बालविवाह, महिला विरुद्धको हिंसा, छुवाछुत, दहेज तथादाइजो, हलियाप्रथा, छाउपडी, कमलरी प्रथा, बालश्रम, मानव बेचबिखन, निरक्षरता जस्ता सामाजिककुरिती र अन्धविश्वासको अन्त्य गर्ने, गराउने,
- प्रचलितकानूनको अधीनमा रहीमालपोत तथाभूमि कर, व्यवसाय कर, वहाल कर, विज्ञापन कर, सःशुल्कपार्किङ्ग, नयाँव्यवसायदर्ता, सिफारिस दस्तुर, सवारी साधन कर, मनोरञ्जन करको लेखाजोखा र सङ्कलन गरी गाउँपालिकामाप्रतिवेदन सहित रकमबुझाउने,
- असक्त बिरामीभएको बेवारिस वाअसहायव्यक्तिलाई नजिकको अस्पताल वा स्वास्थ्य केन्द्रमा पुर्‍याई औषधोपचार गराउने,
- असहायवा बेवारिस व्यक्तिको मृत्यु भएमानिजको दाह संस्कारको व्यवस्थामिलाउने,
- सडक बालबालिकाको उद्धार र पुनर्स्थापना गर्ने, गराउने,
- वडाभित्रको सामुदायिकवन, वनजन्य सम्पदा र जैविकविविधताको संरक्षण र प्रवर्द्धन गर्ने,
- वडा, टोल, बस्तीस्तरमा हरियाली क्षेत्र बिस्तार गर्ने गराउने,
- वडालाई वातावरणमैत्रीबनाउने,

- प्राङ्गारिक कृषि, सुरक्षित मातृत्व, विद्यार्थी भर्ना, पूर्ण खोप, खुलादिशामुक्त सरसफाई, वातावरणमैत्रीतथाबालमैत्रीशासनजस्ताप्रवर्द्धनात्मककार्यहरू गर्ने, गराउने ।

(घ) कानून बमोजिमकानियमनकार्य गर्ने:

- वडाभित्र सञ्चालितविकास योजना, आयोजनातथा संलग्नउपभोक्ता समितिहरूकाकार्यको नियमन गर्ने,
- घरनिर्माण गुणस्तर तथाभवन संहिता र मापदण्ड अनुसार भएनभएको अनुगमन गर्ने, सिकर्मी, डकर्मीलाई भूकम्पप्रतिरोधीभवननिर्माण सम्बन्धीतालिमदिने,
- खाद्यान्न, माछा, मासु, तरकारी, फलफूल, पेयपदार्थ तथाउपभोग्य सामग्रीको गुणस्तर र मूल्यसूचीअनुगमन गरी उपभोक्ताहित संरक्षण गर्ने,
- वडाभित्रका उद्योगधन्दा र व्यवसायको प्रबर्द्धन गरी लगत राख्ने,
- हाट बजारको व्यवस्थापन गर्ने, गराउने,
- विद्युत चुहावट तथा चोरी नियन्त्रण गर्ने ।
- नाता, नागरिकताआदिको सिफारिस तथा प्रमाणित गर्ने ।
- आफ्नो भौगोलिक क्षेत्र भित्रको निर्माण कार्य तथाअन्य सेवको प्रयोजनकालागिनिर्माण सामग्री, ज्याला, भाडा, तथामहशूलको स्थानीय दररेट तोक्ने ।
- आफ्नो वडाभित्रका उपभोक्ता समिति, सहकारी संस्था, निजी क्षेत्र लगायतका सबै विकास साझेदारहरूसँग विकास निर्माण तथा सार्वजनिक सेवाप्रवाहमा समन्वय गर्ने ।
- समय समयमा नेपालकानूनले तोकेबमोजिमअन्यकाम गर्ने ।

(ङ) अभिलेखव्यवस्थापन, सिफारिस तथा प्रमाणित गर्ने

- पञ्जिकरण, नागरिकतातथाअभिलेखव्यवस्थापन
- महागाउँपालिकामाव्यक्तिगत घटनाको स्थानीयतथ्याङ्क सम्बन्धीनीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन,
- संघीय कानून र मापदण्ड बमोजिमगाउँपालिकामाव्यक्तिगत घटना (जन्म,मृत्यु, विबाह, बसाइ सराइ, सम्बन्ध विच्छेद र धर्मपुत्र र धर्मपुत्री) को दर्ता,
- आधुनिकप्रविधिअपनाई व्यक्तिगत घटनाको अभिलेख व्यवस्थापन र प्रतिवेदन,
- नेपालीनागरिकताको प्रमाणपत्रका लागि सिफारिस लगायतका महत्वपूर्ण अभिलेखको व्यवस्थापन,
- स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन सम्बन्धीनीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन,
- स्थानीय स्तरको अभिलेख व्यवस्थापन ।
- नाता प्रमाणित गर्ने,

- नागरिकतातथानागरिकताको प्रतिलिपिलिनकालागिसिफारिस गर्ने,
- बहाल करको लेखाजोखासिफारिस गर्ने,
- कोठा खोल्न रोहबरमा बस्ने,
- मोही लगत कट्टाको सिफारिस गर्ने,
- घरजग्गा करको लेखाजोखासिफारिस गर्ने,
- जन्ममिति प्रमाणित गर्ने,
- व्यापार व्यवसायबन्दभएको, सञ्चालननभएको वाब्यापार ब्यवसायहुँदै नभएको सिफारिस गर्ने,
- मिलापत्रको कागज गराउने निवेदनदर्ता गर्न सिफारिस गर्ने,
- विवाह प्रमाणित तथाअविवाहित प्रमाणित गर्ने,
- निःशुल्कवा सशुल्क स्वास्थ्यउपचारको सिफारिस गर्ने,
- अङ्ग्रेजीमाध्यममासिफारिस तथा प्रमाणित गर्ने,
- घरपाताल प्रमाणित गर्ने,
- व्यक्तिगतविवरण प्रमाणित गर्ने,
- पुर्जामा घरकायम गर्ने सिफारिस गर्ने,
- फरक, फरक नाम, थर, जन्ममितितथा प्रमाणित दुवै नाम गरेको व्यक्ति एकै हो भन्ने सिफारीश गर्ने,
- नाम, थर,जन्ममिति संशोधनको सिफारिस गर्ने,
- जग्गाधनीपूजा हराएको सिफारिस गर्ने,
- कागज र मन्जुरीनामा प्रमाणित गर्ने,
- कित्ताकाट गर्न सिफारिस गर्ने,
- संरक्षक प्रमाणित गर्ने तथा संस्थागत र व्यक्तिगत संरक्षक सिफारिस गर्ने,
- जीवितसँगको नाता प्रमाणित गर्ने,
- हकवालावाहकदार प्रमाणित गर्ने,
- नामसारी गर्न सिफारिस गर्ने,
- जग्गाको हक सम्बन्धमासिफारिस गर्ने,
- मृतकसँगको नाता प्रमाणित तथा सज्जिर्मन सिफारिस गर्ने,
- उद्योग ठाउँसारी गर्न सिफारिस गर्ने,
- जीवित रहेको सिफारिस गर्ने,
- पूर्व प्राथमिकविद्यालयखोल्ने सिफारिस र अनुमतिदिने,

- जगामूल्याङ्कनसिफारिस प्रमाणित गर्ने,
- विद्यालयको कक्षाथपगर्न सिफारिस गर्ने,
- पालनपोषणको लागि सिफारिस गर्ने,
- वैवाहिकअङ्गिकृत नागरिकतासिफारिस गर्ने,
- आर्थिक अवस्थाकमजोर बाबिपन्नता प्रमाणित गर्न वा आर्थिक अवस्थाबलियो वा सम्पन्नता प्रमाणित
- विद्यालय ठाउँ सारी गर्न सिफारिस गर्ने,
- धारा तथा विद्युत जडानको लागि सिफारिस गर्ने,
- प्रचलित कानून अनुसार प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिमको अन्य सिफारिस वा प्रमाणित गर्ने

७. कार्यालयका जिम्मेवार अधिकारी र सम्पर्क नम्बर

क्र.सं.	शाखा/इकाई/केन्द्रको नाम		जिम्मेवार अधिकारी	सम्पर्क नम्बर
	शाखा	उपशाखा		
१	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत		श्री ओम प्रकाश देवकोटा	९८५८०५५५१६
	सूचना प्रविधि इकाई	-	जनार्दन पौडेल	९८४८०५५५९९
	रोजगार सेवा केन्द्र		श्री माधव डाँगी	९८५१२१२१८१
२	प्रशासन	जिन्सी	श्री नारायण प्रसाद शर्मा	९८४२६७०३३६
		क. सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण	श्री कुमार थापा	९८६८९४९९८८
		ख. विपद् तथा वातावरण	श्री जीवन न्यौपाने	९८५८०५५५१९
		ग. प्रशासन	श्री नारायण प्रसाद शर्मा	९८४२६७०३३६
३	योजना		श्री बालानन्द पौडेल	९८५८०२४३४४
		-	श्री सितल चौधरी	९८४७८८८०८०
४	आर्थिक प्रशासन	-	श्री गौरब कुमार लामिछाने	९८५८०५६६०७
		क. राजस्व	श्री हरिता वली	९८४८१४६१४८
५	शिक्षा, युवा तथा खेलकुद	-	श्री जीवन न्यौपाने	९८५८०५५५१९
६	प्राविधिक	-	ई. येथेष्ट पुन मगर	९८४००७३७४८
७	स्वास्थ्य तथा सामाजिक विकास	क. स्वास्थ्य	श्री देबेन्द्र के.सी	९८५८०३६७९६
		ख. महिला, बालबालिका तथा समाजकल्याण	श्री सम्झना दलामी	९८६८००२०६७
८	आर्थिक विकास	आ.ले.प	श्री सागर आचार्य	९८४४८८०२६४
		क. कृषि	श्री चन्द्रा कुमारी शाही	९८४६७४७६४३
		ख. पशु सेवा	श्री जय बहादुर कार्की	९८४८०२८१६४
९	न्यायिक समिति	-	श्री लोकेन्द्र चन्द	९८६८२१९२१६
१०	वडा कार्यालय	१ नं. वडा कार्यालय, कुसुम	श्री रुपेश श्रेष्ठ	९८४८०२१५११
		२ नं. वडा कार्यालय, कचनापुर	श्री नारायण बिष्ट	९८४७९३७२७९

	३ नं.वडा कार्यालय, भवानियापुर	श्री बुद्धि बहादुर भण्डारी	९८४८११२९३८
	४ नं.वडा कार्यालय, बैजापुर	श्री होम सुर्य के.सी	९८४८०९२८५९
	५ नं.वडा कार्यालय, बिनौना	श्री हुमा डाँगी	९८४८२४४११२
	६ नं.वडा कार्यालय, पनेरिया	श्री सुरेन्द्र कुमार बर्मा	९८६६८४१४६४
	७ नं.वडा कार्यालय, सर्प	श्री सावित राम मौर्य	९८६८६४३८४६
	८ नं.वडा कार्यालय, पेरानी	श्री रोशन कुमार वली	९८५८०२५५०१
	९ नं.वडा कार्यालय, ढकेरी	श्री पंकज चौधरी	९८४०४३४९८३

नागरिक वडापत्र

[illegible][illegible][illegible][illegible]

पार्श्व सूचिका

[illegible]

९. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी

सामान्य निर्णयहरू टिप्पणीको आधारमा शाखा प्रमुखबाट, प्रशासकीय निर्णय प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतबाट र अन्य निर्णयको हकमा विषयवस्तु हेरी विषयगत समिति, अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, कार्यपालिका र गाउँसभाबाट गर्ने व्यवस्था रहेको छ ।

१०. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी

यस गाउँपालिका बाट प्रदान हुने सेवामा चित्त नबुझेको वा समयमा सेवा प्राप्त हुन नसकेमा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत समक्ष गुनासो गर्न /उजुरी गर्न सकिनेछ ।

११. प्रकाशन अवधिमा सम्पादन गरिएका गाउँपालिकाका कामको विवरण:

कानूनहरू निर्माण र स्वीकृत

गाउँ कार्यपालिकाको बैठकले यस अवधिमा तपसील अनुसारको कानून निर्माण गर्नुका साथै राजपत्रमा समेत प्रकाशन गरेको छ ।

- (१) गाउँ कार्यपालिका कार्यसम्पादन नियमावली, २०८०
- (२) गाउँ कार्यपालिका कार्य विभाजन नियमावली, २०८०
- (३) छाडा चौपाया नियन्त्रण तथा व्यवस्थापन निर्देशिका, २०८०
- (४) बजार अनुगमन निर्देशिका, २०८०
- (५) न्यायिक समितिको न्याय सम्पादन निर्देशिका, २०८०
- (६) राप्ती सोनारी गाउँपालिकाको कार्यसञ्चालन निर्देशिका, २०७९ (प्रथम संसोधन २०८०)
- (७) विपन्न नागरिक स्वास्थ्य वीमा कार्यविधि, २०७९
- (८) राप्ती सोनारी गाउँपालिकाको आन्तरिक लेखापरीक्षण सम्बन्धी कार्यविधि, २०८०
- (९) छात्रवृत्ति सम्बन्धी कार्यविधि, २०८०
- (१०) मानवीय सहायता नगद सहायता (सञ्चालन) कार्यविधि, २०८०
- (११) करारमा प्राविधिक तथा अन्य कर्मचारी व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८०
- (१२) विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना, २०८०
- (१३) बाढी पूर्वकार्य कार्ययोजना, २०८०
- (१४) किसान परिचय पत्र वितरण कार्यविधि, २०८०
- (१५) गाउँ कार्यपालिकाको बैठक सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८०
- (१६) टोल विकास संस्था (गठन तथा परिचालन) कार्यविधि, २०८०
- (१७) मानव बेचबिखन तथा ओसार पसार नियन्त्रण (गठन तथा परिचालन) कार्यविधि, २०८०
- (१८) अटो तथा विद्युतीय रिक्सा नियमन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८०
- (१९) खेलकुद विकास समिति सञ्चालन कार्यविधि, २०८०

टोल विकास संस्थाहरुलाई क्षमता अभिमुखीकरण तालिम सञ्चालन

गाउँपालिकाको समग्र विकासमा हातेमालो गर्ने उद्देश्यले यस गाउँपालिकाको वडा नं. १ देखि ९ सम्ममा गठित १३५ वटा टोल विकास संस्थाहरुका लागि क्षमता अभिमुखीकरण तालिम मिति २०८०/०६/२२ गते देखि गाउँपालिकाले वडा नं. ८ बाट शुरु गरि कार्तिकको दोश्रो सातासम्म सम्पन्न गर्ने लक्ष्य रहेको गरेको छ । गाउँपालिकाबाट सञ्चालन हुने विकास निर्माण, लक्षित वर्ग कार्यक्रम, सामाजिक अभियान, विपद् व्यवस्थापन र सार्वजनिक सेवा प्रवाह जस्ता काममा टोल विकास संस्थाले गर्न सक्ने योगदान एवं काम कर्तव्य र अधिकार सम्बन्धमा अभिमुखीकरण गरिएको थियो । कार्यक्रमको सहजकर्ताका रूपमा गाउँपालिकाका प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, लेखा अधिकृत, योजना अधिकृत र इन्जीनियर पूर्वाधार शाखा प्रमुख रहनु भएको थियो । अभिमुखीकरण तालिममा वडाका सम्पूर्ण जनप्रतिनिधि, टोल विकास संस्थाका अध्यक्ष, सचिव र कोषाध्यक्षको सहभागिता रहेको छ ।

नदीजन्य पदार्थ चोरी निकासी गर्ने सवारी साधनहरुको सूची प्रकाशन

आ.व. २०८०/८१ को बार्षिक नीति तथा कार्यक्रम अनुसार यस गाउँपालिका अन्तरगत रहेका विभिन्न खोला नालाहरुबाट अबैध रूपमा नदीजन्य पदार्थ दोहन गर्ने क्रममा मिति २०८० श्रावण १ गते देखि ऐं. भाद्र महिना सम्म पक्राउ परेका करिव ५ गोटा ट्र्याक्टरहरुको विवरण प्रकाशन गरेको मिति २०८०/०६/०९ गतेको सूचना गाउँपालिकाको <https://bit.ly/47bcQ10> मा हेर्न सकिन्छ ।

योजनाहरुको विवरण प्रकाशन

चालु आ.व. २०८०/८१ मा यस कार्यालय, वडा कार्यालय तथा शाखाहरु मार्फत सञ्चालन हुने आयोजना तथा कार्यक्रमहरुको कार्यान्वयन प्रकृया सम्बन्धी विवरण कार्यालयको <https://bit.ly/3u2tmW1> हेर्न सकिन्छ ।

वार्षिक समीक्षा गोष्ठी कार्यक्रम सम्पन्न

गत: आ.व. २०७९/८० को बार्षिक समीक्षा गोष्ठी यही २०८० श्रावण बुधवार ३१ गते देखि ऐं. ३२ गते सम्म सञ्चालन भएको उक्त समीक्षा गोष्ठीमा गाउँपालिकाका अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, वडाध्यक्ष, विभिन्न शाखाका शाखा प्रमुख र वडा कार्यालयका वडा सचिवहरुको सहभागिता रहेको थियो । उक्त समीक्षा गोष्ठीमा गाउँपालिकाका शाखा प्रमुख र वडा सचिवहरुद्वारा गत: आ.व.मा सम्पन्न भएका कार्यक्रम तथा आयोजनाहरुको बार्षिक वित्तीय तथा भौतिक प्रगति प्रस्तुत गरिएको थियो । समीक्षा कार्यक्रमले गत आर्थिक वर्षको कमजोरी, उपलब्धीका बारेमा प्रकाश पार्नुका साथै आगामी दिनमा अपनाउनु पर्ने रणनीति तथा कार्यनीतिका बारेमा मार्ग निर्देशन गरेको थियो ।

लघु उद्यम विकास कार्यक्रमको अनुगमन

नेपाल सरकार उद्योग, वाणिज्य तथा आपूर्ति मन्त्रालयको आर्थिक सहयोगमा र राप्ती सोनारी गाउँपालिका अगैया, बाँकेको आयोजनामा आ व २०७९/८० मा गरिबी निवारणका लागि सञ्चालित लघु उद्यम विकास कार्यक्रमको स्थलगत अनुगमन गरियो । निरन्तर काम गर्ने लघु उद्यमीको सङ्ख्या, स्वरोजगार व्यक्तीको सङ्ख्या, लघु उद्यम

संचालनमा देखा परेका समस्या तथा गरिवी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रमबाट प्राप्त उपलब्धीहरूको बारेमा जानकारी लिने अनुगमन कार्यक्रमको उद्देश्य रहेको थियो ।

उद्यमीहरूको विवरण:-

क्र.स.	व्यवसाय	उद्यमी	स्वरोजगार	नगरेको
1	टेलर (सिलाईकटाई)	11	35	13
2	बेमौसमी तरकारी खेति	5	28	5
3	कुखुरा पालन	2	2	6
4	बाख्रा पालन	5	7	2
5	बुङ्गुर पालन	0	4	6
	जम्मा	23	76	32

अनुगमनबाट तपसीलका समस्या तथा चुनौतीका बारेमा जानकारी प्राप्त भएको थियो ।

- बजारक्षेत्र कम भएकाले बढि उत्पादन उत्पादन गर्न नसकिने ।
- उद्यमीहरूको घरघरायसी समस्याले व्यवसायलाई निरन्तरता नदिएको ।
- उद्यम व्यवसायमा लगानी गर्ने आर्थिक अवस्था कमजोर भएकाले व्यवसाय संचालन नगरेको।
- उद्यम व्यवसायमा प्रविधीक परामर्शको कमीले बाधा उत्पन्न भएको।
- सीप विकास तालिम लिएर व्यक्तिगत रुपमा संचालन नगरि बेवास्ता गरेको।

अनुगमन पश्चात सीप विकास तालिम लिएर व्यवसाय संचालन गर्न बेवास्ता गरेको व्यक्तिहरूलाई आगामी कार्यक्रममा समावेश नगराउने भनि चेतावनी समेत गराईएको थियो ।

बाख्रा पालन , तरकारी खेतीको लघु उद्यमीहरू फर्म संचालन गरेको उद्यमीहरू



तीज कार्यक्रम सम्पन्न

तिज कार्यक्रम यस राप्ती सोनारी गाउँपालिका महिला तथा बालबालिका शाखाको व्यवस्थापनमा २०८० भाद्र २५ गते संचालन भएको थियो । कार्यक्रमको अध्यक्षता यस गाउँपालिकाका उपाध्यक्ष श्री मनिषा सिंह थारुले गर्नु भएको थियो भने कार्यक्रमको प्रमुख अतिथि लुम्बिनी प्रदेश सभा सदस्य श्री कृष्णा के सी नमूना, विशेष अतिथि यस गाउँपालिकाका अध्यक्ष श्री तप्त बहादुर पौडेल, अतिथिहरुमा कोहलपुर नगरपालिकाका उपमेयर संगिता सुवेदी, बैजनाथ गाउँपालिकाका उपाध्यक्ष श्री निर्मला रोकाय, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत श्री ओम प्रकाश देवकोटा, निवर्तमान पालिका उपाध्यक्ष श्री धनी कुमारी खत्री, यस गाउँपालिकाका ९ (नौ) वटै वडाका वडाध्यक्षहरु, कार्यपालिका सदस्यहरु रहनु भएको थियो । गाउँपालिकाको ९ वटै वडाका महिला दिदी बहिनी तथा गाउँपालिकाका कर्मचारीको सहभागिता रहेको थियो । कार्यक्रममा प्रतियोगितात्मक तीज गीत तथा नृत्य कार्यक्रम राखिएको थियो । कार्यक्रम गाउँपालिकाको कार्यालय अगैयामा सम्पन्न भएको थियो ।

नियमित अपाङ्गता परिचय पत्र वितरण:

यस राप्ती सोनारी गाउँपालिका महिला, बालबालिका तथा ज्येष्ठ नागकि शाखा बाट हरेक महिनाको ८ गते र उक्त दिनमा सार्वजनिक विदा वा अन्य विदा परेमा कार्यालय खुलेको अर्को दिन कार्यक्रम संचालन हुने गर्दछ । यस राप्ती सोनारी गाउँपालिकाका उपाध्यक्ष एवम् अपाङ्गता परिचय पत्र वितरण समन्वय समितिका अध्यक्ष श्री मनिषा सिंह थारुको संयोजकत्वमा ११ सदस्यीय समितिको उपस्थितिमा कार्यक्रम संचालन हुने गर्दछ । बैठकले श्रावण देखि असोज मसान्त सम्म जनालाई अपाङ्गता परिचय पत्र वितरण गरेको छ ।



तिज कार्यक्रम



नियमित अपाङ्गता परिचय पत्र वितरण

लम्पी स्किन रोगको उपचार तथा भ्याक्सिनेसन

लम्पी स्किन रोग गाई, भैंसी (cattle, buffalo) मा capripox virus अन्तर्गतको लम्पी स्किन डिडिज भाइरसका कारण लाग्ने रोग हो । यो रोग सामान्यतया टोक्ने वा रगत चुस्ने संक्रमित झिंगा (डाँस), लामखुट्टे, किर्ना, भुसुना जस्ता किराहरुको टोकाइबाट अन्य पशुमा सजिलै सरि छोटो समयमा धेरै स्थानमा फैलन सक्ने प्रकृतिको भयकोले यस रोगको शीघ्र पहिचान तथा नियन्त्रण गर्न आवश्यक छ । यो रोग लागेका पशुमा उच्च ज्वरो आउने, दाना पनि कम खाने, दुध उत्पादन घट्ने, छालामा गोली गिर्खा/गाँठाहरु देखिने, र्याल, सिंगान बग्ने, चिप्रा/कचेरा लाग्ने, खुट्टा/जोर्नी सुनिने जस्ता लक्षणहरु देखिन्छन ।

नेपालमा यो रोग पहिलो पटक वि.स. २०७७ साल अषाढ महिनामा मोरङ जिल्लाको सुन्दरहरैचा नगरपालिकाका गाईहरुमा देखापरी आधिकारिक रुपमा वि.स. २०७७ साल साउन १२ गते पुष्टी भएको थियो । तत्पश्चात नेपालको अधिकांश जिल्लामा यो रोग पुष्टी भई बाँके जिल्लाको राम्नी सोनारी गाउँपालिका पनि प्रभावित हुन पुग्यो । अहिले सम्मको वडाको रिपोर्टिग अनुसार संक्रमित गाई ३५९, भैंसी १४ गरि जम्मा ३७३ संक्रमित संख्या, मृत्यु २३ वटा गाई (cattle) रहेको छ । यो रोग रोकथाम तथा नियन्त्रणका लागि यस गाउँपालिका पशु सेवा शाखाबाट निम्न लिखित कार्यक्रमहरु संचालन गरियो:-

क. नेपाल सरकार पशु सेवा विभागको शसर्त नगद अनुदान अन्तरगत **'महामारी/आकस्मिक रोग नियन्त्रण कार्यक्रम'** का लागि विनियोजन भयको रु.१,००,०००/- (अक्षरूपी एक लाख मात्र) बाट संक्रमित पशुको उपचारका लागि औषधी खरिद भइ ९ वटै वडामा वितरण भइ २६३ गोटा संक्रमित गाई, भैंसीको उपचार गरिएको थियो । (भेटेरिनरी अस्पताल तथा पशु सेवा विज्ञ केन्द्र नेपालगंजबाट उपलब्ध उपलब्ध गराइएको औषधीबाट समेत उपचार गरिएको सङ्ख्या समावेश)

ख. भेटेरिनरी अस्पताल तथा पशु सेवा विज्ञ केन्द्र नेपालगंजबाट उपलब्ध भएको १,१०० डोज भ्याक्सिनेसन कार्यक्रम सम्पन्न भइ सकेको जस अनुसार वडा न. १, २, ३, ५, ८ र ९ मा १०० डोज, ४ मा २०० डोज, ६ मा ३०० डोज भ्याक्सिनेसन गरिएको थियो । साथै समय-समयमा यस गाउँपालिका पशु सेवा शाखालाई उपलब्ध गराइएको औषधीबाट संक्रमित पशुको उपचारमा सहज भयको थियो । पुनः यो रोगको रोकथाम तथा नियन्त्रणका लागि विज्ञ केन्द्र नेपालगंजबाट १८०० डोज भ्याक्सिन र केहि मात्रामा औषधी समेत उपलब्ध भइ सकेको छ ।

ग. यस गाउँपालिका पशु सेवा शाखाको आ.व. २०८०/०८१ को स्वीकृत बार्षिक कार्यक्रम अनुसार **'पशु स्वास्थ्य सेवा कार्यक्रम'** बाट खर्च हुने गरि रु.१,००,०००/- (अक्षरूपी एक लाख मात्र) को भ्याक्सिन खरिद गरि ६ न. वडामा ३०० डोज, ७ न. वडामा २५० डोज, ८ र ९ न. वडामा १००/१०० डोज गरि जम्मा ७५० डोज भ्याक्सिनेसन गरिएको थियो । यसरी विज्ञ केन्द्रबाट उपलब्ध भएको ११०० डोज र शाखाबाट ७५० डोज गरि जम्मा १८५० डोज भ्याक्सिनेसन कार्यक्रम सम्पन्न भइ सकेको छ ।

लम्पी स्किन रोगको रोकथाम तथा नियन्त्रणका लागि गरिएका प्रयासहरुको केहि झलकहरु:



१७ औं विश्व रेबिज दिवस कार्यक्रमः

विश्व रेबिज दिवस सन् २००७ देखि मनाउन सुरु गरिएको हो । यो दिवस प्रख्यात वैज्ञानिक Louis Pasteur ले रेबिज बिरुद्धको भ्याक्सिन आविस्कार गरि विश्वलाई गर्नु भएको योगदानको सम्मान गर्दै उहाँको स्मृति दिवसको अवसरमा हरेक वर्ष सेप्टेम्बर २८ मा मनाउने गरिन्छ । १७ औं विश्व रेबिज दिवस २०८० को नारा **"रेबिज नियन्त्रणः एक स्वास्थ्य, एक गन्तव्य" (Rabies: All For 1, One Health For All)** रहेको थियो । यस कार्यक्रमको मुख्य उद्देश्य कुकुरको टोकाईबाट मानिसमा रेबिज भइ हुने मृत्युलाई सन् २०३० सम्म शुन्यमा झार्ने (Zero by 30) Global Alliance for Rabies Control ले तय गरेको रणनीतिक योजनालाई पुरा गर्न सहयोग पुराउनु रहेको छ । रेबिज रोग मानिस लगायत स्तनधारी प्राणीमा लाग्ने विषाणुजन्य प्राण घातक रोग हो । यो रोग संक्रमित कुकुर, बिरालो, फ्याउरो, न्याउरी मुसा, चमेरो वा अन्य जंगली जनावरको टोकाईबाट सर्ने गर्दछ । यो रोगले स्नायु प्रणालीमा असर गर्दछ । यो रोगबाट विश्वमा हरेक ९ मिनेटमा १ जना मानिसको मृत्यु हुने गरेको तथ्यांक छ । मानिसमा हुने रेबिज मध्ये ९९% संक्रमित कुकुरको टोकाईबाट हुने गरेको पाईएको छ । यस गाउँपालिका पशु सेवा शाखाले विश्व रेबिज दिवस सप्ताहव्यापी रूपमा मनाउन २०० डोज रेबिज बिरुद्धको भ्याक्सिन खरिद गरि हरेक वडा र शाखामा वितरण गरिएको थियो । साथै १० वटा ब्यानर छपाई सम्बन्धित वडामा वितरण गरिएको थियो । भ्याक्सिनेसन कार्यक्रम अन्तर्गत १ न. वडामा २० डोज, २ न. वडामा ३९ डोज, ३, ४ र ६ न. वडामा ९/९ डोज, ५ न. वडामा १५ डोज, ७ र ८ न. वडामा २०/२० डोज, ९ न. वडामा १४ डोज र शाखाबाट २१ डोज गरि जम्मा १७६ डोज भ्याक्सिन कुकुरमा लगाइएको थियो । शाखामा विश्व रेबिज दिवसको अवसरमा यहि असोज ११ गते यस गाउँपालिकाका अध्यक्ष श्री तप्त बहादुर पौडेल र उपाध्यक्ष श्री मनिषा सिंह थारु ज्यूको उपस्थितिमा पशु सेवा शाखामा भ्याक्सिनेसन कार्यक्रम गरिएको थियो । प्रत्येक वडामा सम्बन्धित वडाको रोहवरमा भ्याक्सिनेसन कार्यक्रम सम्पन्न भयको थियो ।



धान बालीमा लागेको रोगको निदान :

राप्ती सोनारी गाउँपालिका वडा नम्बर १ देखी ९ वडा सम्म नेपालको पहिलो बाली धानमा राप्ती सोनारी गाउँ पालिकाको कुल खेती गरिएको जमिनको ८० प्रतिशत जमिनमा धान बाली लागेको अनुमान गरिएको छ । भने गत बर्ष झै यस बर्ष धानमा विभिन्न किसिमका रोग किराहरुको आक्रमण देखा परेता पनि त्यति ठुलो क्षेति गर्न सकेन । यस बर्ष धानमा विषेश गरि खैरा रोग पात बेरुवा तथा कहि कतै गवारोको लक्षण देखा परेको थियो जस मध्ये राप्ती सोनारी गाउँपालिका वडा नं १ मा झन्डै १० देखी १२ हेक्टरमा खैरा रोगको आक्रमणले धानमा समस्या देखा परेता पनि गत बर्षको स्टक विषादीका कारण रोगलाई रोकथाम गर्न सकियो भने त्यसै गरी वडा नम्बर २ मा खैरा रोगको क्षेत्र झन्डै १५ देखि २० हेक्टरमा, वडा नं ३ मा २० देखी २५ हेक्टर, वडा नं ४ मा ८ देखी १० हेक्टर, वडा नं ५ मा १० देखी १२ हेक्टर, वडा नं ६ मा १५ देखी १८ हेक्टर, वडा नं ७ मा १८ देखी २० हेक्टर, वडा नं ८ मा १२ देखी १५ हेक्टर तथा वडा नं ९ मा ५ देखी ७ हेक्टरमा खैरा रोगको प्रकोप देखा परेता पनि मौसमको अनुकूल तथा पालिकामा रहेको विषादिको प्रयोगले नियन्त्रण गर्न सकियो । पछिल्लो चरणमा धानमा कहि कतै पात बेरुवा जस मध्ये विषेश गरी वडा नं ७ मा झन्डै ५ हेक्टर वडा नं ६ मा ३ हेक्टर मा देखा परेको देखिन्छ त्यो पनि कृषकहरुले लगाएको हाइब्रिड जातको विउमा बढि मात्रामा देखा परेको थियो । त्यसै गरी वडा अन्तरगत विनियोजित गहुँको उन्नत विउको लागी सूचना प्रकासित भई सकेको छ । भने कृषि ज्ञान केन्द्रले अनुदानमा खजुरा २ मसुरोको विउ कृषकहरुलाई वितरणका लागी वडा नं २ मा ८ क्यूटल, वडा नं ८ मा १० क्यूटल, वडा नं ९ मा २ क्यूटल, वडा नं ३ मा २ क्यूटल तथा तोरीको बीउ वडा नं ३ मा ६० केजी वितरण भईरहेको छ ।

श्रावण महिना देखि असोज मसान्त सम्ममा बसेका विभिन्न बैठक तथा निर्णय संख्याहरु

क्र.सं.	बैठक	संख्या	निर्णय संख्या	कै.
१	कार्यपालिका बैठक संख्या	४	५३	
२	विविध बैठक संख्या	१२	१५	
३	कर्मचारी बैठक संख्या	८	१५	
४	न्यायिक समिति	७	८	
५	सहकारी समन्वय	२	८	
६	रासायनिक मल व्यवस्थापन समिति	१	२	
७	विपन्न नागरिक स्वास्थ्य उपचार कोष सञ्चालन समिति	१	१	
८	आर्थिक विकास समिति	२	२	
९	भूमि व्यवस्थापन समिति	३	१२	
१०	शिक्षा समिति	३	१५	
११	प्र.अ. बैठक	१	५	
१२	अपाङ्गता परिचय पत्र वितरण	३	३	
१३	खरिद समिति	४	२२	
१४	मूल्याङ्कन समिति	६	८	
१५	विपद व्यवस्थापन समिति	२	२	

कार्यपालिका बैठकका निर्णयहरु यस लिंकमा हेर्न सकिन्छ । <https://raptisonarimun.gov.np/municipal-board-decision>

राप्ती सोनारी गुनासो एप्स :

राप्ती सोनारी गाउँपालिकाले सर्वसाधारण जनताको गुनासो सुन्नको लागि आफ्नै मोबाइल एप् र वेब अप्लिकेशन संचालनमा ल्याएको छ । उक्त मोवाइल एप र वेब एप्स अप्लिकेश संचालन ल्याउनु मुख्य कारण जनताको गुनासो छिटो समाधान र सेवा प्रवाहलाई थप उत्कृष्ट कसरी बनाउन सकिन्छ भन्ने हेतुले संचालनमा ल्याएको हो । यस एप्समा गाउँपालिका तथ्यांक योजनाको/आयोजना को रिपोर्ट तथा प्रत्यक्ष लाइभ च्याटको पनि ब्यबस्था पनि छ । <https://gunaso.raptisonarimun.gov.np>

किशोरीहरुलाई एच.पी.भी. खोप कार्यक्रम संचालन

यस राप्ती सोनारी गाउँपालिका मातहत संचालित प्रस्तावित राप्ती सोनारी अस्पताल बैजापुर बाँकेमा मिति २०८०/०६/०५ गतेका दिन नेपाल सरकार स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रालयले यस आ.ब.बाट सुरुवात गरेको पाठेघरको क्यान्सर बिरुद्धको एच.पी.भी. खोप १४ बर्ष माथि १५ बर्ष मुनिका सबै किशोरीहरुलाई प्रदान गर्ने नीति बमोजिम जिल्ला स्वास्थ्य कार्यालय बाँकेको समन्वयमा उक्त अस्पतालमा ६० जना तथा कचनापुर स्वास्थ्य चौकीमा ४० जना किशोरीहरुलाई उक्त रोग बिरुद्धको खोप सेवा प्रदान गरिएको थियो ।

स्वास्थ्य तर्फका एकीकृत कार्यक्रमहरुको बार्षिक समीक्षा कार्यक्रम संचालन

यस राप्ती सोनारी गाउँपालिकाको गत आ.ब.मा स्वास्थ्य तर्फ सम्पन्न गरिएका एकीकृत स्वास्थ्यका विभिन्न कार्यक्रमहरुको समीक्षा तथा योजना तर्जुमा गोष्ठी (१ दिने) कार्यक्रम मिति २०८०/०५/१० गतेका दिन यस पालिकाको सभाहलमा संचालन गरिएको थियो । उक्त कार्यक्रममा यस पालिका मातहत रहेका ९ वटै स्वास्थ्य संस्था प्रमुख हरूले स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रालयले निर्धारण गरेको प्रस्तुतीकरण टेम्प्लेट अनुसार कार्यक्रमको प्रगति विवरण यस राप्ती सोनारी गाउँपालिका गाउँकार्यपालिका सम्पूर्ण पदाधीकारी ज्युहरुको उपस्थितिमा पेश गर्नु भएको थियो । साथै उक्त कार्यक्रमको अधक्ष्यता यस पालिकाका प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत श्री ओम प्रकाश देवकोटा ज्युले गर्नु भएको थियो तथा समापन समारोहमा कार्यक्रमका प्रमुख अतिथि तथा पालिकाका प्रमुख श्री तप्त बहादुर पौडेल ज्यु तथा पालिकाका अतिथि तथा उपाध्यक्ष श्री मनिषा सिंह थारु ज्यु तथा सबै वडा अधक्ष्यज्यूहरुले कार्यक्रम सम्बन्धी समिक्षात्मक टिप्पणी तथा सुझावहरु, निर्देशनहरु दिनु भएको थियो भने कार्यक्रमको सहजीकरण स्वास्थ्य शाखा प्रमुख श्री देबेन्द्र कुमार के.सि.ले गर्नु भएको थियो भने कार्यक्रमको समापन कार्यक्रमका अध्यक्ष तथा यस पालिकाका प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत श्री ओम प्रकाश देवकोटा ज्युले निर्देशन सहित गर्नु भएको थियो ।

आँखा पाक्ने रोगको महामारी नियन्त्रण

यस राप्ती सोनारी गाउँपालिकामा यस आ.ब.को पहिलो महिनाको चौथो हप्ता देखि आँखा पाक्ने रोग (Viral Conjunctivitis) पालिकाका सबै वडाहरुमा महामारीको रुपमा फैलन गइ आम सर्वसाधारणहरु उक्त रोगबाट संक्रमित भइ गाउँपालिका मातहत रहेका सबै स्वास्थ्य संस्थाहरुमा मिति २०८०/०४/३१ गते देखि मिति २०८०/०५/१७ गते सम्म प्रत्येक दिन जसो बहिरंग विभागमा उपचार गराएका बिरामी संख्या वडा अनुसार १ नं. मा ४७६ जना, २ नं. मा ४२६ जना, ३ नं. मा ३८० जना, ४ नं. मा ७७९ जना, ५ नं. मा ६४३ जना, ६ नं. मा ८२२ जना, ७ नं. मा ८२७ जना, ८ नं. मा ४४३ जना तथा ९ नं. मा ५५५ गरि ५३५१ जना आँखा पाक्ने रोगीहरुको स्वास्थ्य संस्थामा रहेका चिकित्सक तथा स्वास्थ्यकर्मीहरुले सफलताका साथ उपचार गरि रोग नियन्त्रण गरिएको थियो ।

राप्ती सोनारी गाउँपालिका आखाँ पाक्ने रोग तथा औषधी आपूर्तिको दैनिक विवरण

[illegible]

आँखा पाकने रोग सम्बन्धी विद्यालय स्वास्थ्य शिक्षा कार्यक्रम संचालन

यस राप्ती सोनारी गाउँपालिकामा यस आ.ब.को पहिलो महिनाको चौथो हप्ता देखि आँखा पाक्ने रोग (Viral Conjunctivitis) पालिकाका सबै वडाहरूमा महामारीको रूपमा फैलन गइ आम सर्वसाधारणहरू उक्त रोगबाट संक्रमित भइ पालिका मातहत रहेका सबै स्वास्थ्य संस्थाहरूमा मिति २०८०/०४/३१ गते देखि मिति २०८०/०५/१७ गते सम्म

सम्बन्धित स्वास्थ्य संस्थाका स्वास्थ्यकर्मीहरूले सम्बन्धित वडामा रहेका बिधालयहरूमा उक्त रोग नियन्त्रण सम्बन्धी बिधालय स्वास्थ्य शिक्षा कार्यक्रम तपसिल बमोजिम १ नं. मा ४ वटा बिधालयमा ४५० जना बिधार्थीहरूलाई, २ नं. मा ५ वटा बिधालयमा २१०० जना बिधार्थीहरूलाई, ३ नं. मा ४ वटा बिधालयमा १००५ बिधार्थीहरूलाई, ४ नं. मा रहेका ५ वटा बिधालयमा २४०० जना बिधार्थीहरूलाई, ५ नं. रहेका ४ वटा बिधालयमा ९०० जना बिधार्थीहरूलाई, ६ नं. मा रहेका ७ वटा बिधालयमा १८०० जना बिधार्थीहरूलाई, ७ नं. मा रहेका ५ वटा बिधालयमा ६०५ जना बिधार्थीहरूलाई, ८ नं. मा रहेका १० वटा बिधालयमा ७०० जना बिधार्थीहरूलाई तथा ९ नं. मा रहेका २ वटा बिधालयमा ५०० जना बिधार्थीहरूलाई गरि जम्मा ८८४० जना बिधार्थीहरूलाई आँखा पाक्ने रोग सम्बन्धी रोग नियन्त्रण सम्बन्धी स्वास्थ्य शिक्षा कार्यक्रम सम्बन्धित स्वास्थ्य संस्थामा रहेका चिकित्सक तथा स्वास्थ्यकर्मीहरूले संचालन गरि सम्पन्न गरिएको थियो ।

मोतियाबिन्दु रोगको निशुल्क स्वास्थ्य छनौट शिबिर संचालन कार्यक्रम

आ व ८०/८१ को नियमित जेष्ठ नागरिकसंग अध्यक्ष विशेषज्ञ स्वास्थ्य घरभेट कार्यक्रम अन्तर्गत यस गाउँपालिकाको आर्थिक व्यवस्थापन तथा तिलगंगा आँखा अस्पताल, आँखा उपचार केन्द्र, शिसहनिया दांगको प्राविधिक सहयोगमा मिति २०८०/०५/ गते देखि २०८०/०५/ सम्म यस पालिकामा रहेका बिभिन्न स्वास्थ्य संस्थाहरूमा मोतियाबिन्दु रोगको निशुल्क स्वास्थ्य छनौट शिबिर संचालन गरिएको थियो । जस अनुसार खाशकुशमा स्वास्थ्य चौकी कुसुम बाँकेमा १२३ जना बिरामीहरूलाई सेवा प्रदान गरिएकोमा २३ जना मोतियाबिन्दु रोग पहिचान भएका बिरामीहरूलाई अप्रेसनका लागि प्रेषण गरिएको तथा प्रस्तावित राप्ती सोनारी अस्पताल बैजापुर बाँकेमा ३०९ जना बिरामीहरूलाई सेवा प्रदान गरिएकोमा ४१ जना मोतियाबिन्दु रोग पहिचान भएका बिरामीहरूलाई अप्रेसनका लागि प्रेषण गरिएको तथा फत्तेपुर स्वास्थ्य चौकी, बाँकेमा ३०२ जना बिरामीहरूलाई सेवा प्रदान गरिएकोमा ६० जना मोतियाबिन्दु रोग पहिचान भएका बिरामीहरूलाई अप्रेसनका लागि प्रेषण गरिएको थियो । शल्यक्रियाका लागि प्रेषण गरिएका ७५ जना बिरामीहरूलाई सम्बन्धित आँखा उपचार केन्द्र सम्म लैजान तथा ल्याउने व्यवस्थाका लागि स्वास्थ्यकर्मी समेत गाउँपालिकाबाट खटाई बिरामीहरूको मोतियाबिन्दुको अप्रेसन गरि सेवा प्रदान गरिएको थियो ।



कान रोगको निशुल्क छनौट शिविर कार्यक्रम संचालन

यस राप्ती सोनारी गाउँपालिका आर्थिक सहयोग तथा त्रिनोज कान स्वास्थ्य उपचार केन्द्र फुलटिग्रा बाँकेको प्राविधिक सहयोगमा मिति २०८०/०६/१२ गते देखि २०८०/०६/३० सम्म यस पालिकामा रहेका बिभिन्न स्वास्थ्य संस्थाहरूमा कान रोगको निशुल्क स्वास्थ्य छनौट शिविर संचालन गरेकोमा खाशकुशमा स्वास्थ्य चौकी कुसुम बाँकेमा १३८ जना बिरामीहरूलाई सेवा प्रदान गरिएकोमा २२ जना कान रोग पहिचान भएका बिरामीहरूलाई अप्रेसनका लागि प्रेषण गरिएको तथा राप्ती सोनारी अस्पताल बैजापुर, बाँकेमा ११५ जना बिरामीहरूलाई सेवा प्रदान गरिएकोमा ७ जना कान रोग पहिचान भएका बिरामीहरूलाई अप्रेसनका लागि प्रेषण गरिएको तथा प्रस्तावित राप्ती सोनारी अस्पताल बैजापुर, बाँकेमा ११५ जना बिरामीहरूलाई सेवा प्रदान गरिएकोमा ७ जना कान रोग पहिचान भएका बिरामीहरूलाई अप्रेसनका लागि प्रेषण गरिएको तथा सामुदायिक स्वास्थ्य एकाई गुर्दनगौरी बाँकेमा ६० जना बिरामीहरूलाई सेवा प्रदान गरिएको फत्तेपुर स्वास्थ्य चौकी , बाँकेमा १२७ जना बिरामीहरूलाई सेवा प्रदान गरिएकोमा १६ जना कान रोग पहिचान भएका बिरामीहरूलाई अप्रेसनका लागि प्रेषण गरिएको तथा आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र शम्शेरगंज, बाँकेमा १०६ जना बिरामीहरूलाई सेवा प्रदान गरिएकोमा ७ जना कान रोग पहिचान भएका बिरामीहरूलाई अप्रेसनका लागि प्रेषण गरिएको तथा जम्मा ६६६ जना कानका रोगीहरूलाई कान सम्बन्धी सामान्य उपचार सेवा तथा ६२ जना जटिल प्रकृतिका कानका रोगीहरूलाई थप उपचारका लागि उक्त सेवा केन्द्रमा प्रेषण गरि सेवा प्रदान गरिएको थियो ।

आखा शिविर संचालन				कान शिविर संचालन			
क्र.स	स्वास्थ्य चौकी	बिरामी संख्या	रिफर गरिएको संख्या	क्र.स	स्वास्थ्य चौकी	बिरामी संख्या	
1	कुसुम	१२३	२३	1	कुसुम	१३८	२२
2	कचनापुर			2	कचनापुर	१२०	१०
3	सिसुवा			3	सिसुवा		
4	बैजापुर	३०९	४१	4	बैजापुर	११५	७
5	बिनौना			5	गुर्दनगौरी	६०	
6	कमैयाडाडा			6	कमैयाडाडा		
7	फत्तेपुर	३०२	६०	7	फत्तेपुर	१२७	१६
8	पेरानी	०	०	8	पेरानी	१०६	७
9	महादेवपुरी			9	महादेवपुरी		
		७३४	१२४			६६६	

बिपन्न नागरिक तथा दीर्घ रोगीहरूलाई आर्थिक सहायता वितरण

यस राप्ती सोनारी गाउँपालिकाको बिपन्न नागरिकहरूका लागि स्वास्थ्य उपचार विशेष कोष संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७९ बमोजिम बैठकको निर्णय अनुसार यस पालिका मातहत रहेका तपशिल बमोजिमका बिपन्न नागरिकहरूलाई यस आ.ब.को श्रावण महिना देखि आश्विन महिना सम्म देहाय बमोजिमको रकम वितरण गर्ने कार्य सम्पन्न गरियो ।

तपसिल

सि.नं.	नाम, थर	ठेगाना	निदान	सहयोग रकम	सम्पर्क नं.
१	चिजमान थारु	राप्तीसोनारी-४, बाँके	Lt. Eye Corneal Perforation	१०,०००/-	९८६८२६४४२५
२	युनिशा बि.क.	राप्तीसोनारी-२, बाँके	Pyelonephritis	१०,०००/-	NA
३	सरस्वती थारु	राप्तीसोनारी-६, बाँके	Mental Disorder	२,०००/-	९८१९५५०५४१
४	हिमांशु नेपाली	राप्तीसोनारी-२, बाँके	Retinoblastoma	५,०००/-	NA
५	रेशम आले	राप्तीसोनारी-२, बाँके	Haemorrhagic Stroke	५,०००/-	९८२२५०२०९४
६	रोहित गहतराज	राप्तीसोनारी-२, बाँके	Heart Disease	५,०००/-	९८६१७३२७०६
७	रियाज खान	राप्तीसोनारी-७, बाँके	Headache	२,५००/-	९८६८१४०२५०
८	सावित्री दमाई	राप्तीसोनारी-७, बाँके	Hysterectomy	५,०००/-	NA
९	कुल राम थारु	राप्तीसोनारी-७, बाँके	Finger Amputation	३,०००/-	NA
१०	संजितकुमार थारु	राप्तीसोनारी-९, बाँके	Hydroclelectomy O.T.	१०,०००/-	९८४८०४२०७०
११	मन सरा गद्दी	राप्तीसोनारी-७, बाँके	P.I.D.	४,०००/-	९८४८७३१३९७
१२	पूर्णबहादुर डाँगी	राप्तीसोनारी-२, बाँके	Apical Periodontitis	५,०००/-	९८६८९०२१६५
१३	रति बोहरा	राप्तीसोनारी-२, बाँके	Hernia	५,०००/-	९८६४९५१४४०
१४	बलिराम थारु	राप्तीसोनारी-२, बाँके	Ischaemic C.V.A.	५,०००/-	९७६६९४०५९९
१५	अनिता बढही	राप्तीसोनारी-७, बाँके	Hyper-Emesis Graviduram	१०,०००/-	९८६४९१५९२८
१६	कमला देवी बोहरा	राप्तीसोनारी-२, बाँके	Cervical Injury	२,५००/-	NA
१७	बोकेलाल कुर्मी	राप्तीसोनारी-७, बाँके	Ca-G.B.	१०,०००/-	९८६४९१५७९९
१८	शान्ती कुमारी थारु	राप्तीसोनारी-४, बाँके	Fibroid Uterus	५,०००/-	९७६५२७४७८७
१९	गणेशमान खुना	राप्तीसोनारी-१, बाँके	Spondiolaisis	५,०००/-	NA
२०	दिल बहादुर भण्डारी	राप्तीसोनारी-४, बाँके	Hyperurecemia	२,५००/-	९८६८३४३७४२
२१	खडक बहादुर सुनार	राप्तीसोनारी-८, बाँके	Haemorrhagic C.V.A.	५,०००/-	NA
जम्मा रकम				१,१६,५००/-	

यसै गरि राप्ती सोनारी गाउँपालिका गाउँकार्यपालिकाको मिति २०८०/०७/१६ गतेको कार्यपालिकाको बैठकको निर्णय अनुसार यस पालिकाको वडा नं. १ मा रहेको बिपन्न तथा दीर्घ रोगीहरूलाई तपसिल बमोजिमको रकम वितरण गरियो ।
तपसिल

राप्ती सोनारी गाउँपालिका जटिल प्रकृतिका रोगीहरूको लागि गाउँ कार्यपालिकाको निर्णय अनुसार रकम वितरण भर्पाइ

सि.नं.	नाम, थर	ठेगाना	निदान	सहयोग रकम	सम्पर्क नं.	कै.
१	संजय खत्री	राप्तीसोनारी-१, बाँके	Chr. Mental Illness	२०,००० ।	९८१९५५५०८७	

२	खुम लाल बि.क.	राप्तीसोनारी-१, बाँके	C.V.A. Induced Paraplegia	१०,०००.००	NA
---	---------------	-----------------------	---------------------------	-----------	----

स्वास्थ्य चौकी तथा बर्थिंग सेन्टरको उद्घाटन तथा सेवा संचालन कार्यक्रम

यस राप्ती सोनारी गाउँपालिकाको गत आ.ब.मा स्वास्थ्यको निशर्त तर्फ विनियोजनमा रहेको स्वास्थ्य चौकी भवन निर्माण शिर्षकमा विनियोजित रकम रु.३८,२५,०००.०० रकम बाट यस पालिकाको वडा नं ९ मा महादेवपुरी स्वास्थ्य चौकी भवन निर्माण सम्बन्धी ठेक्का प्रक्रियाबाट स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रालयको स्वास्थ्य संस्था स्थापना सम्बन्धी मापदण्ड बमोजिमको Type I अनुसारको भवन निर्माण सम्पन्न भइ मिति २०८०/०५/०७ गते यस पालिकाका प्रमुख श्री तप्त बहादुर पौडेल ज्युबाट यस पालिकाका उप-प्रमुख श्री मनिषा सिंह थारु ज्यु, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत श्री ओम प्रकाश देवकोटा ज्यु सबै वडाका वडा अध्यक्ष ज्युहरु तथा आम सर्वसाधारणहरुको उपस्थितिमा उद्घाटन कार्यक्रम सम्पन्न गरि सोहि मितिबाट उक्त नव निर्मित भवनबाट सेवा प्रवाह गरिएको थियो तथा यस पालिकाको गत आ.ब.मा स्वास्थ्यको निशर्त तर्फ विनियोजनमा रहेको बर्थिंग सेन्टर भवन निर्माण शिर्षकमा विनियोजित रकम रु.२६,२५,०००.०० रकम बाट यस पालिकाको वडा नं ६ मा आधारभुत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र कमैयाडाँडा बाँकेको प्रस्तुति भवन निर्माण सम्बन्धी ठेक्का प्रक्रियाबाट मापदण्ड बमोजिमको भवन निर्माण सम्पन्न भइ सेवा संचालनका लागि नव निर्मित भवनको उद्घाटन कार्यक्रम मिति २०८०/०६/०८ गते यस पालिकाका प्रमुख श्री तप्त बहादुर पौडेलले यस पालिकाका उप प्रमुख श्री मनिषा सिंह थारु ज्यु, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत श्री ओम प्रकाश देवकोटा ज्यु तथा सबै वडाका वडा अध्यक्ष ज्युहरु तथा स्वास्थ्यकर्मीहरु तथा आम सर्वसाधारणहरुको उपस्थितिमा समुद्घाटन कार्यक्रम सम्पन्न गरि २४ सै घण्टा सुत्केरी सेवा प्रवाह गर्ने गरि सम्बन्धित स्वास्थ्य संस्थालाई भवन हस्तान्तरण कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको थियो ।

राप्ती सोनारी गाउँपालिकामा बजार अनुगमन :

दशै, तिहार र छठ लगाएतका चाड नजिकिदै गर्दा राप्ती सोनारी गाउँपालिका क्षेत्र भित्रका विभिन्न बजार क्षेत्रहरुको अनुगमन तीव्र पारिएको छ । राप्ती सोनारी गाउँपालिका, बाणिज्य आपूर्ति तथा उपभोक्ता हित संरक्षण कार्यालय नेपालगञ्ज, राप्ती सोनारी उद्योग बाणिज्य संघ लगाएतका प्रतिनिधि, स्थानीय प्रहरी लगाएतको उपस्थितिमा मिति २०८०/०६/ २१ गते आईतवार देखि बजार अनुगमन गरिएको हो । सो क्रममा अनुचित व्यापारिक क्रियाकलाप गर्ने विभिन्न ४ व्यापारिक फर्महरुलाई जम्मा रु.३०,०००। जरिवाना गर्नुका साथै उपभोग गर्न अयोग्य करिव रु.६५,१३०। बराबरको सामान नष्ट गरिएको थियो । साथै मापदण्ड बमोजिम व्यापारिक क्रियाकलाप सञ्चालन गर्न व्यवसायीहरुलाई निर्देशन तथा सुझाव दिइएको थियो ।

विपद् राहत प्रदान:

यस वर्षको अविरल वर्षाका कारण बाढीले क्षति भएका पिडीतहरूलाई तपसील अनुसारको सहयोग गाउँपालिकाले प्रदान गरेको छ ।

क्र.सं.	नाम थर	ठेगाना	मिति	क्षति विवरण
१	सुरेश चौधरी	राप्ती सोनारी गा.पा. ३	२०८०/४/२३	अविरल वर्षाका कारण घरमा पानी पस्द घरको भित्तानै भत्किएको
२	बुद्धि बहादुर कुमाल	राप्ती सोनारी गा.पा. १	२०८०/४/२२	चट्याङ् पर्न गई टिनको छानो भएको २ तल्ले ४ कोठे कच्ची घर भत्किएको
३	टोप प्रसाद गौतम	राप्ती सोनारी गा.पा. ९	२०७९/३/३२	कालगतीले मृत्यू भएको
४	ज्ञान बहादुर दमाई	राप्ती सोनारी गा.पा. ३	२०८०/४/२३	अविरल वर्षाका कारण घरमा पानी पसेको
५	भिम बहादुर दमाई	राप्ती सोनारी गा.पा. ३	२०८०/४/२३	अविरल वर्षाका कारण घरमा पानी पसेको
६	झगु थारु	राप्ती सोनारी गा.पा. ३	२०८०/४/२३	अविरल वर्षाका कारण घरमा पानी पसेको
७	रामु परियार	राप्ती सोनारी गा.पा. ३	२०८०/४/२३	अविरल वर्षाका कारण घरमा पानी पसेको
८	रामकली दमाई	राप्ती सोनारी गा.पा. ३	२०८०/४/२३	अविरल वर्षाका कारण घरमा पानी पसेको
९	पुर्ण कुमारी गिरी	राप्ती सोनारी गा.पा. ३	२०८०/४/२३	अविरल वर्षाका कारण घरमा पानी पसेको
१०	सार्कि बाढी	राप्ती सोनारी गा.पा. ३	२०८०/४/२३	अविरल वर्षाका कारण घरमा पानी पसेको
११	नेपालु थारु	राप्ती सोनारी गा.पा. ५	२०८०/५/१६	अविरल वर्षाका कारण घर भत्किएको
१२	चन्द्र बहादुर वली	राप्ती सोनारी गा.पा. १	२०८०/५/१९	मिति २०८०/६/२४ गते त्रिपाल,पिफाम,बाल्टिन,कम्बल र टन्ना
१३	विनोद कुमार थारु	राप्ती सोनारी गा.पा. ३	२०८०/४/२३	अविरल वर्षाका कारण घरमा पानी पसेको
१४	भिम बहादुर थारु	राप्ती सोनारी गा.पा. ४	२०८०/६/७	अविरल वर्षाका कारण घर पुर्ण रुपमा भाँसिएको

विपद् व्यवस्थापन सामाग्री प्राप्त:

वर्षेनी राप्ती नदीको बाढीबाट जोखिममा रहेको यस गाउँपालिकालाई संघीय तथा प्रदेश सरकारले विपद् व्यवस्थापन सामाग्री उपलब्ध गराएको छ । सामाग्रीको विवरण तपसील अनुसार रहेको छ:

राष्ट्रिय विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राविधिकरणले प्रदान गरेका सामाग्रीहरु

S.N	ITEMS	QUANTITY	S.N	ITEMS	QUANTITY
1	fire EXTINGUISHER	4	2	Telescopic LADDER	1
3	Fire blanket	2	4	Electric chain saw	1
5	Rotary rescue saw	1	6	Bolt cutter	1
7	Safety vest	5	8	Tin snip	1
9	Crowbar	1	10	Sledge HAMMAR	1
11	Portable fire pump (VELFAREST) set	1	12	Reciprocating saw	1
13	Rotary HAMMAR drill	1	14	Generator	1
15	Hacksaw	1	16	Extension curd	1
17	Caution tape	1	18	Portable stretcher	1
19	First aid kit box	1	20	Portable fuel tank	1

प्रदेश सरकार/लुम्बिनी प्रदेश पर्यटन डिभिजन कार्यालय कोहलपुर बाँकेले राप्ती नदी राफ्टिङ उपभोक्ता निर्माण समिति राप्ती सोनारी गाउँपालिका २ बाँके मार्फत प्रदान गरेका सामाग्रीहरुको विवरण

क्र.सं.	विवरण	परिणाम	प्रति इकाई मूल्य रु.	जम्मा मूल्य रु.
१	16 FT 12MM FCBRIC PVC ROFTING BOAT	2 PCS	394000.00	788000.00
२	Paddles	16 PCS	6000.00	96000.00
३	Wild water helmed	16 PCS	7000.00	112000.00
४	Rescue LIFE JACKTS	16 PCS	3000.00	48000.00
५	Hand PAMP for boat	2 PCS	25000.00	50000.00
६	Life line roper	2 PCS	26000.00	52000.00
७	Boat cover	2 PCS	11000.00	22000.00

भूमि सम्बन्धी कार्य प्रगति:

चालु आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ मा यस राप्ती सोनारी गाउँपालिका वडा नं. ४ र ७ मा रहेका भूमिहीन दलित, भूमिहीन सुकुम्बासीलाई जग्गा उपलब्ध गराउने तथा अव्यवस्थित बसोबासीको व्यवस्थापन गर्ने प्रयोजनका लागि जग्गा नापजाँच तथा नाप नक्साको लागि भई रहेका कार्यहरू;

वडा नं. ४

१. फिल्ड रेखांकन र Travers Point राख्ने कार्य मिति २०८०/०५/१० देखि शुरु २०८०/०६/१० गते सम्म।
२. मिति २०८०/०६/११ देखि शुरु २०८०/०६/२२ गते सम्म Travers कार्य सम्पन्न।
३. मिति २०८०/०६/२३ गते राजपुर टोललाई निस्सा वितरण गरि सोहि दिन देखि जग्गा नापजाँच कार्य संचालन।
४. हाल सम्म राजपुर टोलमा ३ जना भूमिहीन दलित, १ जना भूमिहीन सुकुम्बासी र १३७ जना अव्यवस्थित वसोबासीहरू जम्मा १४१ जनाको जग्गा नापजाँच कार्य सम्पन्न।
५. नाप नक्सा गरिएको कित्ता संख्या जम्मा १५३।
६. राप्ती सोनारी गाउँपालिका वडा नं. ४ मा रहेका भूमिहीन दलित, भूमिहीन सुकुम्बासी र अव्यवस्थित वसोबासीहरूले भोगचलन गरेका ऐलानी जग्गा नाप नक्सा कार्य फागुन मसान्त सम्म सम्पन्न गर्ने लक्ष्य रहेको।

वडा नं. ७

१. फिल्ड रेखांकन र Travers Point राख्ने कार्य मिति २०८०/०६/१७ देखि शुरु।
२. फिल्ड रेखांकन र Travers Point राख्ने कार्य मिति २०८०/०७/२४ गते सम्म सम्पन्न गर्ने।
३. मंसिर देखि Travers कार्य सुरु गर्ने साथै निस्सा वितरण गरि जग्गा नापजाँच कार्य शुरु गर्ने।

जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारीहरूका लागि अभिमुखीकरण कार्यक्रम सञ्चालन:

यस गाउँपालिकाका सम्पूर्ण जनप्रतिनिधि तथा शाखा प्रमुख र वडा सचिवहरूका लागि स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ र प्रचलित अन्य कानूनमा भएका स्थानीय सरकारका काम कर्तव्य र अधिकारका सम्बन्धमा २०८० श्रावण १५ र १६ गते यस गाउँपालिकाको सभा हलमा अभिमुखीकरण कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको थियो। कार्यक्रममा गाउँपालिका अध्यक्ष श्री तप्त बहादुर पौडेल, उपाध्यक्ष श्री मनिषा सिंह थारु, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत श्री ओम प्रकाश देवकोटा, वडा अध्यक्षहरू, कार्यपालिका सदस्यहरू, सभा सदस्यहरू, शाखा प्रमुख तथा वडा सचिवहरूको सहभागिता रहेको थियो। कार्यक्रमको सहजीकरण प्रशासनिक तथा संवैधानिक कानूनका ज्ञाता नेपाल सरकारका पूर्व सचिव श्री काशीराज दाहाल, डा. श्री सीता ढुंगाना र प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत श्री ओम प्रकाश देवकोटाले गर्नु भएको थियो। कार्यक्रममा मुख्य रूपमा नेपालमा संघीय शासन प्रणाली र तहगत अन्तरसम्बन्ध, योजनाको अवधारणा, योजना तर्जुमाको चरणहरू, योजना तर्जुमामा वडाको भूमिका, विकासका अन्तरसम्बन्धित विषय संचालन तथा व्यवस्थापन, स्थानीय तहको वित्त व्यवस्थापन र आर्थिक कार्य प्रणाली, लक्षित वर्गहरू र सहभागिता, न्यायिक समितिको गठन प्रकृया तथा अधिकार क्षेत्र

तथा न्याय निरूपणमा मेलमिलाप कर्ताको भूमिका, सूचनाको हकको संरक्षण, संवर्द्धन र प्रचलनमा स्थानीय तहको दायित्व, वडाबाट हुने सिफारिस र प्रमाणित, वडा समिति र वडा सचिवको काम कर्तव्य अधिकारका वारेमा अभिमुखीकरण गरिएको थियो । कार्यक्रम समापनका दौरानमा राप्ती सोनारी गाउँपालिकाको समग्र विकास, सम्बृद्धि, सुशासन प्रवर्द्धन र प्रभावकारी सेवा प्रवाहका लागि ९३ बँदै प्रतिवद्धता पत्रमा जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारीले हस्ताक्षर गरेका थिए ।

अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोग नेपालगंज कार्यालयको अभिमुखीकरण कार्यक्रम सम्पन्न:

यस गाउँपालिकाका सम्पूर्ण जनप्रतिनिधि तथा शाखा प्रमुख र वडा सचिवहरूका लागि अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोग ऐन, २०४८ तथा नियमावली, २०५९ र प्रचलित अन्य कानूनमा भएका भ्रष्टाचारजन्य कसुर र सजाय, भ्रष्टाचार हुन सक्ने क्षेत्र, सुशासन कायमा स्थानीय सरकारको भूमिका र कर्तव्यका सम्बन्धमा २०८० श्रावण १५ गते यस गाउँपालिकाको सभा हलमा अभिमुखीकरण कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको थियो । कार्यक्रममा गाउँपालिका अध्यक्ष श्री तप्त बहादुर पौडेल, उपाध्यक्ष श्री मनिषा सिंह थारु, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत श्री ओम प्रकाश देवकोटा, वडा अध्यक्षहरू, कार्यपालिका सदस्यहरू, सभा सदस्यहरू, शाखा प्रमुख तथा वडा सचिवहरूको सहभागिता रहेको थियो । कार्यक्रमको सहजीकरण नेपालगञ्ज कार्यालयका कार्यालय प्रमुख श्री गणेश अधिकारी र शाखा अधिकृत श्री नारायण ढकालले गर्नु भएको थियो । कार्यक्रममा मुख्य रूपमा उजुरीका क्षेत्र, उजुरी पर्ने कारण, कार्यक्रम सञ्चालन गर्दा अपनाउनु पर्ने प्रक्रियाहरू, उजुरीको जवाफ लेख्दा ध्यान दिनु पर्ने विषय र यस गाउँपालिकाका विरुद्धमा परेका उजुरीका संख्याका वारेमा अभिमुखीकरण गरिएको थियो । कार्यक्रमको अन्तमा गाउँपालिका अध्यक्ष श्री तप्त बहादुर पौडेलले राप्ती सोनारी गाउँपालिका सुशासन प्रवर्द्धन तथा भ्रष्टाचार नियन्त्रणमा प्रतिवद्ध रहेको बताउनु भएको थियो ।

विद्यालय कर व्यवस्थापन तथा eTDS सम्बन्धी अभिमुखीकरण कार्यक्रम सम्पन्न:

राप्ती सोनारी गाउँपालिकाको आयोजना तथा आन्तरिक राजस्व कार्यालय, बाँकेको सहयोगमा विषयमा मिति २०८० असोज १९ गते आधारभूत तह (कक्षा ६-८) तथा माध्यमिक तह संचालित सामुदायिक विद्यालयहरूको लागि लेखा व्यवस्थापन सम्बन्धी १ दिने तालिम सम्पन्न गरियो । जसमा ३३ वटा विद्यालयहरूबाट ३३ जना शिक्षक तथा कर्मचारीको सहभागिता रहेको थियो । कार्यक्रमको सहजीकरण आन्तरिक राजस्व कार्यालय, बाँकेका कर अधिकृत श्री यज्ञराज ढकालले गर्नु भएको थियो । कार्यक्रममा उठेका जिज्ञासा बारेमा सो कार्यालयका प्रमुख कर अधिकृत श्री सुदीप अर्यालले जवाफ दिनु भएको थियो । कार्यक्रममा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत श्री ओम प्रकाश देवकोटा, शिक्षा शाखा प्रमुख श्री जीवन न्यौपाने र प्रा स श्री राममणी बस्नेतको उपस्थिति रहेको थियो ।

स्थानीय संचित कोष व्यवस्थाप प्रणाली रावजश्व मोडुल (Sutra) सम्बन्धी तालिम सञ्चलान:

राप्ती सोनारी गाउँपालिका अन्तर्गत ९ वटै वडा कार्यालयहरूमा कर संकलन केन्द्रहरू रहेको र ती केन्द्रमा र गाउँपालिकामा समेत कर असुली प्रक्रियालाई सहज, सजिलो, छिटो र पारदर्शी बनाउने उद्देश्यले गाउँपालिकाका सबै कर संकलन केन्द्रहरूमा स्थानीय संचित कोष व्यवस्थाप प्रणाली रावजश्व मोडुल (Sutra) सिस्टम भरपर्दो हुने भएकोले भोलीका दिनमा यस सिस्टमलाई नेपाल सरकारले अनिवार्य रूपमा लागु गर्ने प्रावधान अनुरूप यो तालिम मिति

२०८०/०४/२८ र २९ दुई दिन सम्म गा.पा. कै भवनमा संचालन गरिएको थियो । सामान्य रुपमा संचालन गरिएको तालिमको सभापतिको आसन ग्रहण गा.पा.को उपाध्यक्षले गर्नु भएको थियो । तालिममा यस कार्यालयका राजश्व शाखा ,लेखा शाखा, सूचना शाखा लगायत ९ वडा का २/२ जना गरी जम्मा २२ जनाको सहभागीता रहेको थियो । तालिम प्रशिक्षण कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालय, बाँकेका कोष नियन्त्रक श्री शरद कुमार बराल र सूचना प्रविधि अधिकृत श्री सुमित नागले गर्नु भएको थियो । यो प्रणाली लागु भए पश्चात सम्पूर्ण करदाताले तिरेको कर सदैव स्पस्ट संग हेर्न मिल्ने छ । जसले गर्दा करदाता दुक्क हुन्छन् ।



स्थानीय संचित कोष व्यवस्थाप प्रणाली राजश्व मोडुल (Sutra) सम्बन्धी तालिमको झलक

सहकारी तालिम सम्पन्न:

यस गाउँपालिका भित्र रहेका सहकारी संस्थाहरुको दिगो विकास गर्ने उद्देश्यले सहकारीका मूल्य मान्यता र सिद्धान्त अनुरूप सहकारी क्षेत्रको प्रवर्द्धन गर्दै यस क्षेत्रमा देखा परेका चुनौतीहरु सामना गर्ने, गरिबी निवारण कार्यलाई सहयोग पुऱ्याउने उद्देश्यले कोपोमिस तथा सहकारी ऐन नियमावली सम्बन्धी तालिम २०८० असोज २१ देखि २३ सम्म यस गाउँपालिकाको सभा हलमा संचालन गरिएको थियो। कार्यक्रमको उदघाटन गाउँपालिकाका अध्यक्ष श्री तप्त बहादुर पौडेलले गर्नु भएको थियो भने उपाध्यक्ष श्री मनिषा सिंह थारु, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत श्री ओम प्रकाश देवकोटा, शिक्षा शाखा प्रमुख श्री जीवन न्यौपानेको समेत उपस्थिति रहेको थियो । तालिम कार्यक्रममा गाउँपालिका भित्र रहेका ३८ वटा सहकारीबाट सहभागीता रहेको थियो । तालिमको सहजीकरण सहकारी प्रशिक्षण केन्द्र नेपालगंजका प्रशिक्षक श्री जागेश्वर थारुले गर्नु भएको थियो । तालिम कार्यक्रमको व्यवस्थापन सहकारी शाखा प्रमुख श्री गंगा कुमारी वलीले गर्नु भएको थियो ।

सहकारी संस्थाहरुको अनुगमन:

राप्ती सोनारी गाउँपालिका भित्र रहेका सहकारी संस्थाहरुको काम कारवाही र सेवा प्रवाहका बारेमा राप्ती सोनारी गाउँपालिका उपाध्यक्ष श्री मनिषासिंह थारु ज्यूको नेतृत्वमा आर्थिक विकास समितिका सदस्यहरु, कृषि तथा सहकारी शाखाका कर्मचारीहरुको टोलीले मिति २०८० असोज १६ देखि १९ गतेसम्म अनुगमन गरेको थियो। अनुगमन कार्यमा राप्ती सोनारी गाउँपालिका सहकारी संजालका अध्यक्ष तथा सम्बन्धित वडा अध्यक्षहरुको उपस्थिति रहेको थियो। अनुगमनबाट तपसीलको विवरण प्राप्त भएको छ।

क्र.स.	सहकारीको नाम	ठेगाना	उद्देश्य	सेयर सदस्य	कार्यक्षेत्र	कुल पुँजी	रकम लगानी	दर्ता नवीकरण	अडिट विवरण
१	शिवशक्ति कृषि सहकारी संस्था लि.	रा.सो. ७	कृषि	६९	रा.सो.६ र ७	१४१०८४७	६७७४८५	पालिका मा सुचिकृत भएको नवीकरण नभएको	भएको
२	मिलन स्वावलम्बन बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	रा.सो. ७	ऋण लगानी	३४७	रा.सो ६ र ७		५८३२५६०	२०७९/०८० को बाँकि	नभएको
३	प्रभा कृषि सहकारी संस्था लि .	रा.सो ६	कृषि	३२९	रा.सो ६ र ७	४१६९०८२८	६९६८३२८	भएको	भएको
४	सिद्धशोर कृषिक सहकारी संस्था लि	रा.सो ६	कृषि	७५२	रा.सो ५,६,७ र नरैनापुर ६	१३०४९४३८	११३८६५३२	भएको	भएको
५	राप्ती पिडित कृषि सहकारी संस्था लि	रा.सो ६	कृषि	१८०	रा.सो ६ र ७	२०८४७२७	१६९५८८४	आ.व. २०७९/०८० को नभएको	भएको
६	नयाँ सृजनसिल सामाजिक उधमि सहकारी संस्था लि	रा.सो ६	ऋण लगानी	९८२	रा.सो ६ र ७	४९०३४८०३	३४८२६३५०	भएको	भएको

७	साकार कृषि सहकारी संस्था लि	रा.सो ६	कृषि	१८४७	बाँके जिल्ला भरि	३०९२२७३८	२३४४५४९८३	भएको	आ.व. २०७९/०८० को नभएको
८	महालक्ष्मी महिला कृषि सहकारी संस्था	रा.सो १	कृषि	६००	रा.सो. १	३००००००	१३४२५१४	नभएको	नभएको
९	श्री कुसुम सामाजिक उधमि महिला सहकारी संस्था लि .	रा.सो १	ऋण	५६७	रा.सो. १	११८८६४५५	९६७३०७८	नवीकरण भएको कर चुक्ता नभएको	भएको
१०	कुसुम ग्रामिण विधुत सहकारी संस्था लि	रा.सो १	सामाजिक स्तरमा काम	५५१	रा.सो १	३८६२१२४	छैन	भएको	भएको
११	संघषशील सामाजिक उधमि सहकारी संस्था लि	रा.सो ९	ऋण	८८३	रा.सो भरि	३४६०९३१४	३१४६८४९०	आ.व. २०७९/०८० को भएको	आन्तरिक राजश्वमा भएको
१२	श्री महादेवपुर दुध उत्पादन सहकारी संस्था लि	रा.सो ९	दुध उत्पादन	२३५	रा.सो ८ र ९	१७३१६५०	छैन	नभएको	आ.व. २०७८/०७९को भएको
१३	श्री जनजागरण कृषि सहकारी संस्था लि	रा.सो ९	कृषि	४२ घरपरिवार	रा.सो भरि	नभएको	नभएको	आ.व. २०७९/०८०मा पालिकामा दर्ता भएको	नभएको
१४	प्रगतिशील पशुपालन बहुउद्देश्यीय	रा.सो ९	पशुपालन	३०२	रा.सो २,८,९	२३९९४७९१	२००९७६६४	भएको	आ.व. २०७८/०७९ भएको

	सहकारी संस्था लि								
१५	महिला जागरण बहुउधेश्यीय सहकारी संस्था लि	रा.सो ९	ऋण	६००	रा.सो ८ र ९	३९०७०३४६	२४५६६०९९	आ.व. २०७८ /०७९ को भएको	आ.व. २०७८ /०७९ को भएको
१६	संगिनी सामाजिक उधमि महिला सहकारी संस्था लि	रा.सो ८	ऋण	१०३६	रा.सो ८ र २	५८५१०७२०	५२४५७३६४	आ.व. २०७९ /०८० को भएको	भएको
१७	वन तथा वातावरण संरक्षण बहुउधेश्यीय सहकारी संस्था लि	रा.सो ८	वन संरक्षण	१५९७	रा.सो १,२,३,४,८,९ र कोहलपुर नगरपालिका भरि	५६०७०४८२	४४०८२०००	भएको	भएको
१८	श्री परोपकार कृषि सहकारी संस्था लि	रा.सो ८	कृषि	१०१	रा.सो १,२ र ८	१७९८७५२०	१४२१७४३७	आ.व. २०७८ /०७९ भएको	नभएको
१९	महादेवपुरी कृषि सहकारी संस्था लि	रा.सो ८	कृषि	३२२	रा.सो ८ र ९	२३९०५४९	१९५४३१४	आ.व. २०७८ /०७९ भएको	आ.व. २०७८ /०७९
२०	जनसेवा स्वावलम्बन बहुउधेश्यीय सहकारी संस्था लि	रा.सो ८	ऋण	५७३	रा.सो ८	३३०८५/४४	२५९५२५९६	आ.व. २०७९ /०८० को भएको	भएको
२१	मध्यबिन्दु मध्यवर्ती कृषि सहकारी संस्था लि	रा.सो.८	कृषि	२५० घरधुरी	रा.सो.८ र २	१४९००३७	७४२९६०	आ.व. २०७९ /०८० को भएको	आ.व. २०७९ /०८० को भएको

									हुन बाँकि
२२	अष्टम साना किसान कृषि सहकारी संस्था लि	रा.सो.८	कृषि	२७९६	बाँके जिल्ला भरि	५५८०६७०००	४७३५००००	भएको	आ.व. २०७९ /०८० को भएको छान्न बाँकि
२३	हारलाफाँट कृषि सहकारी संस्था लि	रा.सो. २	कृषि	१३०	रा.सो.२	४१७२९२८	३८२८६३०	भएको	भएको
२४	गौशाला कृषि सहकारी संस्था लि	रा.सो. २	कृषि	२०२	रा.सो.२	२४८७८२०	१२२०९५१	भएको	भएको
२५	खाधान्न तथा तरकारी उत्पादन कृषि सहकारी संस्था लि	रा.सो. २	कृषि	४६३	रा.सो.२	२९८४९५८०	२५८९५५३१	आ.व. २०७९ /०८० को नभएको	आ.व. २०७९ /०८० को नभएको
२६	साना किसान कृषि सहकारी संस्था लि	रा.सो. २	कृषि	४५०	रा.सो.२	२१००००००	१८२२५६५३	आ.व. २०७९ /०८० को बाँकि	आ.व. २०७९ /०८० को बाँकि
२७	जननी उधमि सामाजिक महिला सहकारी संस्था लि	रा.सो. २	ऋण	७४९	रा.सो. पुरै	५००९२८७३	३८१००६९४	भएको	भएको
२८	बैजापुर सामाजिक महिला	रा.सो. ३	ऋण	६३२	रा.सो. ३ र ४	३२७८१९२३	१३४५९८६४	भएको	भएको

	उधमि संस्था								
२९	भुवर भवानी बहुउधेश्यीय कृषक सहकारी संस्था लि	रा.सो. ३	कृषि	१२६९	रा.सो.१ देखि ५ सम्म	३०९५१८३७	२०६४८६७३	-	भएको
३०	अष्टम साना किसान कृषि सहकारी संस्था लि सेवा केन्द्र	रा.सो. ४	कृषि	१२९२	रा.सो. ३ र ४	६८१०००००	१३०००००० ०	भएको	भएको
३१	सुनकोशी सामाजिक उधमि महिला सहकारी संस्था लि	रा.सो. ४	ऋण	७०७	रा.सो ४ र ५	५०५१२०१६	२१०११९५५	भएको	आ.व. २०७९ /०८० को भएको
३२	दिदि बहिन एकता कृषि सहकारी संस्था लि	रा.सो. ४	ऋण	४७१	रा.सो. ३,४ र ५	२६१७४५४	२५७८८७४	आ.व. २०७९ /०८० को भएको	आ.व. २०७९ /०८० को नभएको
३३	अष्टम साना किसान कृषि सहकारी संस्था	रा.सो. ५	कृषि	१८३५	रा.सो. ५,६ र ७	१२२०४४००	१४५२७६६३ ५	भएको	भएको
३४	कन्याशोरी कृषि बहुउधेश्यीय सहकारी संस्था लि	रा.सो. ५	कृषि	१०५०	रा.सो ४ र ५	१५०००२०८	१०१०९३६०	नभएको	नभएको
३५	अप्सरा सामाजिक उधमि	रा.सो.५	ऋण	१०३९	रा.सो.४ र ५	३४०९२९०६	२५०१४७१७	भएको	भएको

	सहकारी संस्था								
३६	रोशनी सामाजिक उधमि महिला सहकारी संस्था लि	रा.सो. ७	ऋण	७२९	रा.सो. ७ र नरैनापुर ६	४८६६३५०	३७७६६३८	भएको	भएको
३७	परिवर्तन सामाजिक उधमी महिला सहकारी संस्था लीर	रा.सो. ७	ऋण	७५०	रा.सो.७ र नरैनापुर ५ र ६	२६७२४८६८	१४७३४७३३	भएको	नभएको
३८	जनउदार कृषि सहकारी संस्था लि.	रा.स.- ६	कृषि	१०७	रा.सो.वडानं ६ र ५	२६,१५,९८६/-	६,३२,५००/-	भएको	भएको

न्यायिक कार्य सम्पादन:

आर्थिक वर्ष २०७९/०८० र आर्थिक वर्ष ०८०/८१ कार्तिक १५ गते सम्म न्यायिक समितिमा दर्ता हुन आएका र जिल्ला सिफारिस गरिएका मुद्दाहरूको विवरण उल्लेख गरिएको छ

१. आ.व. २०७९/०८० मा न्यायिक समितिमा दर्ता हुन आएका जम्मा मुद्दा संख्या २८

२. आ.व. ०७९/०८० मा जिल्ला अदालतमा सिफारिस गरिएका मुद्दा संख्या: ३

३. आल्या मुद्दा संख्या : ४

४. आ.व. २०८०/०८१ हाल सम्म दर्ता हुन आएका र अल्या बाट ४ गरि जम्मा मुद्दा संख्या : १५

५. आ.व २०८०/८१ मा जिल्ला अदालत सिफारिस गरिएका मुद्दा संख्या: १

६. हाल विचाराधिन मुद्दा संख्या : १४

१२. सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद

सूचना अधिकारी	
नाम	जीवन न्यौपाने
पद	शाखा अधिकृत शिक्षा (आठौं)
सम्पर्क नम्बर	९५८०५५५१९
इमेल	info_officer@raptisonarimun.gov.np
कार्यालय प्रमुख	
नाम	ओम प्रकाश देवकोटा
पद	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
सम्पर्क नम्बर	९८५८०५५५१६
इमेल	info@raptisonarimun.gov.np

१३. ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूची

ऐन/नियम

सि.नं.	नाम	संसोधन मिति	
१	राप्ती सोनारी गाउँपालिका कृषि तथा पशु पन्थी ऐन २०७८		
२	राप्ती सोनारी तथ्यांक तथा अभिलेख व्यवस्थापन विधेक २०७७		
३	राप्ती सोनारी गाउँपालिका औद्योगिक व्यवसाय विधेक २०७७		
४	राप्ती सोनारी गाउँपालिकाको विपद जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन गर्न बनेको विधेक २०७७		
५	राप्ती सोनारी गाउँपालिकाको भूमि विधेक २०७८		
६	राप्ती सोनारी गाउँपालिकाको आर्थिक कार्यविधि नियमित तथा व्यवस्थित गर्न बनेको ऐन २०७७		
७	राप्ती सोनारी गाउँपालिका स्वास्थ्य तथा सरसफाई ऐन २०७८		
८	राप्ती सोनारी गाउँपालिकाको स्थानीय तहमा वातावरण तथा प्राकृतिकश्रोतको संरक्षण सम्बन्धमा व्यवस्थापन गर्न बनेको ऐन २०७७		
९	स्थानीय वन ऐन लागु नमुना वन विधेयाका आधारहरु		
१०	राप्ती सोनारी गाउँपालिका कृषि तथा पशुपंक्षी ऐन २०७८		
११	राप्ती सोनारी गाउँपालिकाको सस्था दर्ता ऐन २०७७		
१२	राप्ती सोनारी गाउँपालिकाको खानेपनी तथा सरसफाई र स्वच्छता सम्बन्धमा व्यवस्थापन गर्न बनेको ऐन २०७८		
१३	सहकारी ऐन २०७४	संसोधित २०७८	

१४	अनाथ तथा युक्त बालबालिकाका लागि सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम (सञ्चालन कार्यविधि) ऐन, २०७५(१)		
१५	राप्ती सोनारी गाउँपालिकाको कृषि व्यवसाय प्रवर्द्धन ऐन, २०७४	१२ औँ गाउँ सभा	
१६	न्यायिक समितिले उजुरीको कारवाही किनारा गर्दा अपनाउनुपर्ने कार्यविधिका सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन, २०७९	१२ औँ गाउँ सभा	
१७	प्रशासकीय कार्यविधि नियमित गर्ने ऐन, २०७९		
१८	राप्ती सोनारी गाउँपालिका स्वास्थ्य तथा सरसफाई ऐन, २०७८		
१९	राप्ती सोनारी वडघर ऐन, २०८०		
२०	वातावरण तथा प्राकृतिक स्रोतको संरक्षण ऐन, २०८०		
२१	राप्ती सोनारी गाउँपालिकाको सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०८०		
२२	गाउँ कार्यपालिका कार्यसम्पादन नियमावली, २०७४	पहिलो संसोधन मिति २०८०/०३/१९	
२३	गाउँ कार्यपालिका कार्य विभाजन नियमावली, २०७४	पहिलो संसोधन मिति २०८०/०३/१९	
२४	राप्ती सोनारी गाउँपालिका स्थानीय शिक्षा ऐन २०७७	संसोधन मिति पहिलो २०७९/११/०३ दोश्रो संसोधन मिति २०८०/०३/१९	
२५	राप्ती सोनारी गाउँपालिकाको सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०७९	१२ औँ गाउँ सभा	
२६	प्रशासकीय कार्यविधि (नियमित गर्ने) ऐन, २०७९	१२ औँ गाउँ सभा	
२७	शिक्षा नियमावली	संसोधित २०७७ संसोधित २०७९	
निर्देशिका २०८०			
१	स्थानीय सरकार बात गरिने बजार अनुगमन निर्देशिका ०७४		
२	कार्यसंचालन निर्देशिका २०७९	१२ औँ गाउँ सभा	
३	आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली निर्देशिका, २०८०		
४	छाडा चौपाया नियन्त्रण तथा व्यवस्थापन निर्देशिका, २०८०		
५	बजार अनुगमन निर्देशिका, २०८०		
६	न्यायिक समितिको न्याय सम्पादन निर्देशिका, २०८०		
७	राप्ती सोनारी गाउँपालिकाको कार्यसञ्चालन निर्देशिका, २०७९ (प्रथम संसोधन २०८०)		
८	गुनासो व्यवस्थापन निर्देशिका, २०८०		
९	स्वयम् सेवक परिचालन निर्देशिका, २०८०		

कार्यविधिहरू

सि.न.	नाम	संसोधि मिति	
१	F.M रेडियो ब्यबस्थापन तथा संचालन गर्ने कार्यविधि		
२	कृषि व्यवसाय प्रवर्द्धन विधेक २०७४		
३	स्थानीय राजपत्र प्रकाशन सम्बन्धि कार्यविधि २०७४		
४	सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धि कार्यविधि २०७४		
५	उद्योग,कम्पनि फर्म दर्ता नविकरण र संचालन सम्बन्धि विधेक २०७४		
६	बसोबास परिचय पत्र सम्बन्धि कार्यविधि ०७४		
७	वन तथा वातावरण सम्बन्धि कार्यविधि २०७४		
८	कर महसुल दस्तुर शुल्क सम्बन्धि कार्यविधि २०७४		
९	उपभोक्ता हक सुरक्षा सम्बन्धि कार्यविधि २०७४		
१०	कर्माचारी सम्बन्धि कार्यविधि २०७४		
११	राप्ति सोनारी गाउँ पालिका उपभोक्ता समिति गठन परिचालन तथा ब्यबस्थापन सम्बन्धि कार्यविधि २०७५		
१२	राप्ति सोनारी गाउँपालिका घ वर्गको निर्माण व्यवसाय सम्बन्धि कार्यविधि २०७५		
१३	राप्ति सोनारी गाउँपालिका गरिबी निवारणको लागि लघुउद्यम विकास कार्यक्रम संचालन कार्यविधि २०७५		
१४	राप्ति सोनारी गाउँपालिका अनाथ तथा जोखिम उक्त बालबालिकाका लागि सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम संचालन कार्यविधि २०७५		
१५	राप्ति सोनारी गाउँ पालिका काररमा प्राबिधिक कर्माचारी ब्यबस्थापन गर्ने सम्बन्धि कार्यविधि २०७५	संसोधित २०७८ दोश्रो संसोधन २०८०	
१६	राप्ति सोनारी गाउँपालिका एकीकृत सम्पति कर ब्यबस्थापन कार्यविधि २०७५		
१७	राप्ति सोनारी गाउँपालिका गाउँसभा संचालन कार्यविधि २०७४		
१८	राप्ति सोनारी गाउँ कार्यपालिका बैठक संचालन सम्बन्धि कार्यविधि २०७४		
१९	राजपत्र प्रकाशन सम्बन्धि कार्यविधि, २०७९		
२०	राजस्व परामर्श समिति संचालन सम्बन्धि कार्यविधि, २०७९		
२१	मेलमिलाप केन्द्र सञ्चालन सम्बन्धि कार्यविधि, २०७९		
२२	श्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा निर्धारण सम्बन्धि कार्यविधि, २०७९		
२३	बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समितिको कार्यसंचालन सम्बन्धि कार्यविधि २०७९		
२४	गाउँपालिकाका पदाधिकारीहरूको आचारसंहिता, २०७९		
२५	गाउँपालिकाका कर्मचारीहरूको आचारसंहिता, २०७९		
२६	विषयगत समिति (कार्यसंचालन) कार्यविधि, २०७९		
२७	विधायन समिति (कार्य संचालन) कार्यविधि, २०७९		
२८	व्यवसाय दर्ता तथा नवीकरण सम्बन्धि कार्यविधि, २०७९		

२९	स्वास्थ्य सस्था संचालन तथा ब्यबस्थापन कार्यविधि, २०७९		
३०	महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयंसेविका सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९		
३१	विपन्न नागरिकहरूका लागि स्वास्थ्य उपचार विशेषकोष संचालन तथा ब्यबस्थापन कार्यविधि, २०७९		
३२	स्वास्थ्य बीमा संयोजन समिति संचालन कार्यविधि, २०७९		
३३	राप्ती सोनारी गाउँपालिका विपन्न स्वास्थ्य उपचार विशेष आर्थिक सुविधा कार्यविधि, २०७९		
३५	राप्ती सोनारी गाउँपालिका एम्बुलेन्स सेवा संचालन तथा ब्यबस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि २०७९		
३६	राप्ती सोनारी गाउँपालिकाको पशु सेवा कार्यक्रम संचालन कार्यविधि २०७९		
३७	राप्ती सोनारी गाउँपालिका विपद पुर्ब तयारी तथा प्रतिकार्य योजना अध्यवाधिक २०७९		
३८	पशु विमा कार्यक्रम संचालन तथा विमा प्रमियामा अनुदान उपलब्ध गराउने कार्यविधि २०७९		
३९	राप्ती सोनारी गाउँपालिकाको सितलहर पुर्ब कार्य योजना कार्यविधि, २०७९		
४०	लैकिक हिंसा निवारण कोष संचालन कार्यविधि २०७८		
४१	कर्मचारी कल्याण कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०८०		
४२	सन्जु चौधरी खेलाडी प्रोत्साहन कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०८०		
४३	कानून, निर्णय वा आदेश र अधिकारपत्रको प्रमाणीकरण कार्यविधि, २०८०		
४४	सार्वजनिक जवाफ देहिता प्रवर्द्धन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८०		
४५	सूचना तथा सञ्चार क्षेत्र व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८०		
४६	विपन्न नागरिक स्वास्थ्य बीमा कार्यविधि, २०७९		
४७	राप्ती सोनारी गाउँपालिकाको आन्तरिक लेखापरीक्षण सम्बन्धी कार्यविधि, २०८०		
४८	छात्रवृत्ति सम्बन्धी कार्यविधि, २०८०		
४९	मानवीय सहायताार्थ नगद सहायता (सञ्चालन) कार्यविधि, २०८०		
५०	करारमा प्राविधिक तथा अन्य कर्मचारी व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८०		
५१	किसान परिचय पत्र वितरण कार्यविधि, २०८०		
५२	गाउँ कार्यपालिकाको बैठक सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८०		
५३	टोल विकास संस्था (गठन तथा परिचालन) कार्यविधि, २०८०		
५४	मानव बेचबिखन तथा ओसार पसार नियन्त्रण (गठन तथा परिचालन) कार्यविधि, २०८०		
५५	अटो तथा विद्युतीय रिक्सा नियमन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८०		
५६	खेलकुद विकास समिति सञ्चालन कार्यविधि, २०८०		
५७	आपतकालीन कार्यसञ्चालन केन्द्र सञ्चालन कार्यविधि, २०८०		
५८	सर्पदंश उपचार केन्द्र सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८०		

५९	पशु सेवा कार्यक्रम संचालन कार्यविधि, २०७९	(संसोधन २०८०)	
मापदण्ड			
१	भू उपयोग मापदण्ड, २०७९		
२	सामुदायिक विद्यालय दरबन्दी (शिक्षक तथा कर्मचारी) व्यवस्थापन मापदण्ड, २०८०		
३	राप्ती सोनारी भवन निर्माण समबन्धीमापदण्ड, २०७९		
४	राप्ती सोनारी गाउँपालिका विपद प्रभावितहरुको राहत वितरण मापदण्ड, २०७९		
नीति			
१	राप्ती सोनारी शिक्षा नीति, २०८०		
२	दीगो विकास लक्ष्यहरुको स्थानीयकरण नीति, २०७९		
योजना			
१	भू उपयोग योजना, २०७९		
२	कृषि रणनीतिक गुरुयोजना, २०८०३ सडक यातायात गुरुयोजना, २०८०		
४	विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना, २०८०		
५	बाढी पूर्वकार्य कार्ययोजना, २०८०		
संहिता			
१	गाउँपालिकाका पदाधिकारीहरुको आचारसंहिता, २०७९		
२	गाउँपालिकाका कर्मचारीहरुको आचारसंहिता, २०७९		

१४. राप्ती सोनारी गाउँसभाका निर्वाचित पदाधिकारीहरू

क्र.स.	नाम	सम्पर्क नं	पद
१	तप्तबहादुर पौडेल	९८५८०२३१२७	अध्यक्ष
२	मनिषासिंह थारु	९८६७९५४४७४	उपाध्यक्ष
३	यमबहादुर खड्का	९८४८०१००३८	वडा अध्यक्ष
४	भरतकुमार बुढाथोकी	९८४५५९२२२५	सदस्य
५	चुर्णबहादुर भण्डारी	९८४८३५०९८९	सदस्य
६	यमकुमारी वली	९८०४५२६९५४	महिला सदस्य
७	निर्मलावि.क.	९८२४५१४९८७	दलित महिला सदस्य
८	ज्ञानेन्द्रराज वली	९८४१४७८५९८	वडा अध्यक्ष
९	छविलाल कामी	९८४४८१४३८०	सदस्य
१०	दीर्घबहादुर बुढाथोकी	९८४८२१८८२०	सदस्य
११	राधाकुमारी पुन (घर्ती)	९८६४३५२४६५	महिला सदस्य
१२	सिर्जनासार्की	९८४६४०५९०२	दलित महिला सदस्य
१३	मिनकुमार थारु	९८४८२२२३९४	वडा अध्यक्ष
१४	पुन्वाथारु	९८४८२६००२१	सदस्य
१५	मंगलबहादुर वली	९८४४८७८७२२	सदस्य
१६	सुमित्राकुमारी थारु	९८४५६०११५०	महिला सदस्य
१७	रीता दमाई	९८६८०५३९५२	दलित महिला सदस्य
१८	मिनराज खडका	९८५८०३८०००	वडा अध्यक्ष

१९	मदनथारु	९८४८१७६९२३	सदस्य
२०	मङ्गरेथारु	९८६२३१९६३२	सदस्य
२१	सोहनीथारु	९८६४८१४५४०	महिला सदस्य
२२	नुमावि.क.	९७४९७३३४६५	दलित महिला सदस्य
२३	झगरुथारु	९८५८०४२२५१	वडा अध्यक्ष
२४	गोविन्दजैशी	९८६६०८५७०८	सदस्य
२५	शेरबहादुर कामी	९८४८१६६६१८	सदस्य
२६	सिताथारु		महिला सदस्य
२७	कमलावि.क	९८४३५३६५७३	दलित महिला सदस्य
२८	लवराज खरेल	९८५८०२६९३३	वडा अध्यक्ष
२९	रामबहादुर थारु	९८४३८६२८४६	सदस्य
३०	नरबहादुर पुन	९८६९५२८५३९	सदस्य
३१	लक्ष्मीथारु	९८६६८४७९९७	महिला सदस्य
३२	पतरीदमाई	९८४८१९१५२४	दलित महिला सदस्य
३३	रामलखन थारु	९८५८०३०४८८	वडा अध्यक्ष
३४	इलाहीगद्दी	९८६७९६६९५२	सदस्य
३५	जितबहादुर थारु	९८६४९८७७५८	सदस्य
३६	मिनाकुमारी बुढा	९८६६७३८६९२	महिला सदस्य
३७	जगरानाहरिजन	९८६४९१५९८३	दलित महिला सदस्य
३८	सालिकराम डाँगी	९८४८२३९०७०	वडा अध्यक्ष

३९	रमेशखनाल	९८५८०४६००१	सदस्य
४०	ओरीलाल थारु	९८१२४१३६८३	सदस्य
४१	गौत्राकुमारी डांगी	९८६१६८२२३४	महिला सदस्य
४२	सुसिलाकुमारी वि.क.	९८४८०९५२८७	दलित महिला सदस्य
४३	सोहनलाल थारु	९८५८०२३२७५	वडा अध्यक्ष
४४	प्रेमबहादुर वली क्षेत्री	९८४९६७०८४४	सदस्य
४५	शंकरदयाल थारु	९८६८०७६३३२	सदस्य
४६	रिताकुमारी खत्री	९८६८०२२८५९	महिला सदस्य
४७	राधिकासुनार	९८६८०२०७९५	दलित महिला सदस्य
४८	थान बहादुर बि.क	९८४१८९७३५२	कार्यपालिका सदस्य
४९	केशव राज दमाई	९७४५८८४८३३	कार्यपालिका सदस्य

१५. राप्ती सोनारी गाउँ कार्यपालिकाका पदाधिकारीहरू

क्र.स.	नाम	सम्पर्क नं	पद
१	तप्तबहादुर पौडेल	९८५८०२३१२७	अध्यक्ष
२	मनिषासिंह थारु	९८६७९५४४७४	उपाध्यक्ष
३	यमबहादुर खड्का	९८४८०१००३८	वडाअध्यक्ष
४	ज्ञानेन्द्रराज वली	९८४१४७८५९८	वडाअध्यक्ष
५	मिनकुमार थारु	९८४८२२२३९४	वडाअध्यक्ष
६	मिनराज खडका	९८५८०३८०००	वडाअध्यक्ष
७	झगरुथारु	९८५८०४२२५१	वडाअध्यक्ष
८	लवराज खरेल	९८५८०२६९३३	वडाअध्यक्ष
९	रामलखन थारु	९८५८०३०४८८	वडाअध्यक्ष
१०	सालिकराम डाँगी	९८४८२३९०७०	वडाअध्यक्ष
११	सोहनलाल थारु	९८५८०२३२७५	वडाअध्यक्ष
१२	यमकुमारी वली	९८०४५२६९५४	कार्यपालिका सदस्य
१३	सुमित्राकुमारी थारु	९८४५६०११५०	कार्यपालिका सदस्य
१४	गौत्राकुमारी डाँगी	९८६१६८२२३४	कार्यपालिका सदस्य
१५	राधिकासुनार	९८६८०२०७९५	कार्यपालिका सदस्य
१६	केशव राज दमाई	९८४१८९७३५२	कार्यपालिका सदस्य
१७	थान बहादुर बि.क	९७४५८८४८३३	कार्यपालिका सदस्य

१६. गाउँपालिका स्तरीय विभिन्न समितिहरू

१. स्रोत अनुमान तथा सीमा निर्धारण समिति

क्र.सं.	नाम, थर	पद	कैफियत
१	श्री तप्त बहादुर पौडेल	संयोजक	गा.पा अध्यक्ष
२	श्री मनिषा सिंह थारु	सदस्य	गा.पा उपाध्यक्ष
३	श्री यम कुमारी वली	सदस्य	गा.वडा अध्यक्ष
४	श्री थान बहादुर वि.क.	सदस्य	गा.का.स.
७		सदस्य-सचिव	प्र.प्र.अ.

२. बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समिति

क्र.सं.	नाम, थर	पद	कैफियत
१	श्री मनिषा सिंह थारु	संयोजक	गा.पा उपाध्यक्ष
२	विषयगत समितिका संयोजक	सदस्य	
३	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	सदस्य	
४	योजना शाखा प्रमुख	सदस्य-सचिव	

३. राजस्व परामर्श समिति

क्र.सं.	नाम, थर	पद	कैफियत
१	श्री मनिषा सिंह थारु	संयोजक	गा.पा. उपाध्यक्ष
२	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	सदस्य	प्र.प्र.अ.
३	श्री सोहन लाल थारु	सदस्य	९ नं वडा अध्यक्ष
४	श्री गौत्रा डाङ्गी	सदस्य	कार्यपालिका सदस्य
५	राप्ती सोनारी उद्योग वाणिज्य संघको अध्यक्ष वा प्रतिनिधि	सदस्य	
६	घरेलु महासंघ राप्ती सोनारी प्रतिनिधि	सदस्य	
७	राजस्व उप -शाखा	सदस्य सचिव	

<u>आर्थिक विकास समिति</u> मिन कुमार चौधरी – संयोजक केशबराज दमाई – सदस्य राधिका सुनार – सदस्य माधव डांगी – सदस्य () चन्द्रा कुमारी शाही – सदस्य (रोजगार केन्द्र) त्रिशालु बुढाथोकी – सदस्य (उद्यम) गंगा कुमारी वली – सदस्य (सहकारी) जय बहादुर कार्की – सदस्य सचिव (पशु सेवा)	<u>सामाजिक विकास समिति</u> मिन राज खड्का - संयोजक सुमित्रा कुमारी थारु – सदस्य थान बहादुर वि.क. – सदस्य स्वास्थ्य शाखा प्रमुख - सदस्य महिला तथा बालबालिका शाखा प्रमुख – सदस्य खानेपानी सरसफाई इकाई प्रमुख – सदस्य गै स स समन्वय शाखा प्रमुख – सदस्य शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा प्रमुख – सदस्य सचिव
<u>पूर्वाधार विकास समिति</u> केशब राज दमाई - संयोजक राधिका सुनार – सदस्य सुमित्रा कुमारी थारु – सदस्य खानेपानी तथा सरसफाई इकाई प्रमुख – सदस्य येथेष्ठ पुन मगर – सदस्य सचिव (पूर्वाधार शाखा)	<u>वन, वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन समिति</u> सोहन लाल थारु संयोजक गौत्रा कुमारी डाँगी – सदस्य राधिका सुनार – सदस्य पूर्वाधार शाखा प्रमुख – सदस्य विपद् व्यवस्थापन शाखा प्रमुख – सदस्य सचिव
<u>सुशासन तथा संस्थागत विकास समिति</u> सालिकराम डाँगी – संयोजक यम कुमारी वली – सदस्य थान बहादुर वि.क – सदस्य आर्थिक प्रशासन शाखा प्रमुख – सदस्य जिन्सी शाखा प्रमुख – सदस्य आ ले प शाखा प्रमुख – सदस्य पंजीकरण शाखा प्रमुख – सदस्य राजश्व इकाई प्रमुख – सदस्य प्रशासन शाखा प्रमुख – सदस्य सचिव	<u>लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण कार्यान्वयन समिति</u> गाउँपालिका अध्यक्ष श्री तप्त बहादुर पौडेल – संयोजक गाउँपालिका उपाध्यक्ष श्री मनिषा सिंह थारु – सदस्य प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत – सदस्य सामाजिक विकास समिति संयोजक श्री मिन राज खड्का – सदस्य कार्यपालिका सदस्य श्री थान बहादुर बि.क .- सदस्य कार्यपालिका सदस्य श्री राधिका सुनार – सदस्य कार्यपालिका सदस्य श्री केशब राज दमाई – सदस्य राप्ती सोनारी स्तरीय महिला सञ्जाल श्री....- सदस्य राप्ती सोनारी अपाङ्ग उत्थान केन्द्र श्री - सदस्य महिला तथा बालबालिका शाखा प्रमुख - सदस्य सचिव

<u>न्यायिक समिति</u> गाउँपालिका उपाध्यक्ष श्री मनिषा सिंह थारु - संयोजक गाउँ सभा सदस्य श्री शेर बहादुर बि.क. - सदस्य गाउँ सभा सदस्य श्री शुसिला कुमारी वि.क - सदस्य	<u>विधायन समिति</u> वडा अध्यक्ष श्री रामलखन थारु - संयोजक कार्यपालिका सदस्य श्री यम बहादुर खड्का - सदस्य कार्यपालिका सदस्य श्री लवराज खरेल - सदस्य कार्यपालिका सदस्य श्री गौत्रा डाँगी - सदस्य कार्यपालिका सदस्य श्री सोहन लाल थारु - सदस्य
<u>रोजगारी हक संरक्षण सम्बन्धी स्थानीय निर्देशन समिति</u> गाउँपालिका अध्यक्ष श्री तप्त बहादुर पौडेल -अध्यक्ष गाउँपालिका उपाध्यक्ष श्री मनिषा सिंह थारु -सदस्य गाउँपालिका प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत -सदस्य १ नं वडा अध्यक्ष श्री यम बहादुर खड्का -सदस्य ६ नं. वडा अध्यक्ष श्री लब राज खरेल -सदस्य रोजगार शाखा प्रमुख -सदस्य सचिव	<u>लेखा समिति</u> कार्यपालिका सदस्य श्री केशबराज दमाई - संयोजक गाउँ सभा सदस्य श्री कमला बि.क. - सदस्य गाउँ सभा सदस्य श्री लक्ष्मी थारु - सदस्य

राष्ट्रिय भूमि आयोग, उद्यम विकास, गाउँ शिक्षा, अपाङ्गता परिचयपत्र समन्वय, स्थानीय बाल अधिकार र लैङ्गिक हिंसा निवारण कोष सम्बन्धी तपसीलका पालिकास्तरीय समितिहरु गाउँपालिका अध्यक्ष श्री तप्त बहादुर पौडेल – संयोजक गाउँपालिका उपाध्यक्ष श्री मनिषा सिंह थारु – उपसंयोजक नेकपा एमाले, नेपाली कांग्रेस र नेकपा माओवादी केन्द्र का पालिका स्तरीय प्रमुख वा प्रतिनिधि – सदस्य कार्यपालिका सदस्य श्री केशबराज दमाइ – सदस्य कार्यपालिका सदस्य श्री यम कुमारी वली – सदस्य संयोजकले मनोनयन गरेका नागरिक समाजका प्रतिनिधि (महिला/पुरुष) – सदस्य प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत – सदस्य सचिव	गरीबी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम सञ्चालन निर्देशिका, २०७७ को दफा ५२ बमोजिम <u>उद्यम विकास समिति</u> श्री तप्त बहादुर पौडेल - संयोजक श्री मिन बहादुर चौधरी -सदस्य प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत -सदस्य मिना बुढा -सदस्य श्री हेमरानी मौर्य -सदस्य श्री शोभा कुमारी दमाइ - सदस्य उद्यमशिल विकास शाखा हेर्ने प्रमुख - सदस्य सचिव
--	--

गाउँ शिक्षा समिति

गाउँपालिका अध्यक्ष श्री तप्त बहादुर पौडेल – संयोजक
गाउँपालिका प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत – सदस्य
सामाजिक विकास समिति संयोजक श्री मिन राज खड्का
गाउँपालिका शिक्षक महासंघको प्रतिनिधि – सदस्य
विद्यालय व्यवस्थापन समितिका अध्यक्षमध्येबाट गाउँ
शिक्षा समितिले मनोनित मदन कुमार वली – सदस्य
समाजसेवी/ चन्दा दातामध्ये बाट गाउँशिक्षा समितिले
मनोनित गरेको कम्तीमा एकजना महिला, दलित र
जनजाति सहित चार जना – सदस्य
शिक्षाविद् मध्येबाट शिक्षा समितिबाट मनोनित कम्तीमा
एकजना – सदस्य
सामुदायिक विद्यालय र संस्थागत विद्यालय मध्येबाट गाउँ
शिक्षा समितिले मनोनित गरेका दुईजना प्र अ – सदस्य
शिक्षा शाखा प्रमुख – सदस्य सचिव

मानव अधिकार स्थानीय तह समन्वय समिति

गाउँपालिका अध्यक्ष संयोजक
गाउँपालिका उपाध्यक्ष सदस्य
सम्पूर्ण वडा अध्यक्ष सदस्य
शिक्षा, स्वास्थ्य, महिला बालबालिका शाखा सदस्य
नागरिक समाजको तर्फबाट श्री उषा चौधरी सदस्य
नागरिक समाजको तर्फबाट श्री धनि कुमारी वली सदस्य
नागरिक समाजको तर्फबाट श्री नारायण उपाध्याय सदस्य
प्रमुख इलाका प्रहरी कार्यालय धामपुर प्रा. ना.नि श्री लक्ष्मी
प्रसाद आचार्य सदस्य
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ओम प्रकाश देवकोटा - सदस्य
सचिव

स्वास्थ्य अनुगमन तथा गुणस्तर सुनिश्चितता

उपसमिति

गाउँपालिका उपाध्यक्ष श्री मनिषा सिंह थारु – अध्यक्ष
सामाजिक विकास समिति संयोजक श्री मिन राज खड्का
– सदस्य
योजना तथा अनुगमन शाखा प्रमुख सदस्य
स्टाफ नर्स – सदस्य
गाउँपालिका स्वास्थ्य इकाई प्रमुख सदस्य सचिव

बजार अनुगमन निर्देशिका २०८० को दफा ४ बमोजिम

उपभोक्ता हित संरक्षणसमिति तपसिल अनुसारको :

गाउँपालिका अध्यक्ष -संयोजक
गाउँपालिकाको आर्थिक समितिको संयोजक -सदस्य
जिल्ला प्रशासन कार्यालय वा इलाका प्रशासन कार्यालयका
अधिकृत प्रतिनिधि – सदस्य
खाद्य, गुणस्तरको कार्यालयबाट प्रतिनिधि एक जना –
सदस्य
सम्बन्धित उद्योग बाणिज्य संघको प्रतिनिधि -सदस्य
उपभोक्ता हित संरक्षणमा क्रियासिल संस्था वा ब्यक्तिहरु
मध्ये एक जना – सदस्य
प्रशासन शाखा – सदस्य सचिव

बजार अनुगमन टोलि:

प्रशासन शाखा प्रमुख वा प्र प्र अ ले तोकेको अधिकृत –
संयोजक
सम्बन्धित विषयगत क्षेत्रको प्रतिनिधि – सदस्य
जिल्ला प्रशासन कार्यालय वा इलाका प्रशासन कार्यालयका
अधिकृत प्रतिनिधि – सदस्य
स्थानीय सुरक्षा निकायको प्रतिनिधि – सदस्य
सम्बन्धित उद्योग बाणिज्य संघको प्रतिनिधि -सदस्य
उपभोक्ता हित संरक्षणमा क्रियासिल संस्था वा ब्यक्तिहरु मध्ये
एक जना – सदस्य
पत्रकार महासंघ/ संचारकर्मी एक जना – सदस्य

स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति

गाउँपालिका अध्यक्ष श्री तप्त बहादुर पौडेल – अध्यक्ष
गाउँपालिका उपाध्यक्ष श्री मनिषा सिंह थारु – सदस्य
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत – सदस्य
विषयगत समितिका संयोजकहरू – सदस्य
प्रतिनिधि, जिल्ला प्रशासन कार्यालय बाँके – सदस्य
सामाजिक शाखा प्रमुख – सदस्य
पूर्वाधार विकास शाखा प्रमुख – सदस्य
इलाका प्रहरी कार्यालय प्रमुख – सदस्य
नेकपा एमाले, नेपाली कांग्रेस, नेकपा माओवादी केन्द्र र राप्रपा का पालिका स्तरीय प्रमुख वा प्रतिनिधि – सदस्य
नेपाल रेडक्रस सोसाईटी उपशाखा प्रतिनिधि – सदस्य
राष्ट्री सोनारी उद्योग वाणिज्य संघ उपशाखा राप्ती सोनारी अध्यक्ष – सदस्य
गैरसरकारी संस्था महासंघका स्थानीय प्रतिनिधि – सदस्य
नेपाल पत्रकार महासंघका स्थानीय प्रतिनिधि – सदस्य

मानव बेचबिखन तथा ओसारपसार नियन्त्रण समिति कार्यविधि (गठन तथा परिचालन), २०८० को दफा ३ बमोजिम तपसिल अनुसारको गाउँ पालिकास्तरीय समितिहरू :

तपसिल:

संयोजक -गाउँ पालिका अध्यक्ष
सदस्य -उपाध्यक्ष एवं न्यायिक समितिको संयोजक
सदस्य – प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
सदस्य – प्रमुख (शिक्षा, स्वास्थ्य, कृषि, पशु सेवा र रोजगार सेवा केन्द्र)
सदस्य – प्रधानाद्यापक सरस्वती मा.वि. भवनियापुर राप्ती सोनारी -३ बाँके
सदस्य-प्रमुख, इलाका प्रहरी कार्यालय धामपुर
सदस्य -अध्यक्ष,राप्ती सोनारी युवा संजाल
सदस्य -अध्यक्ष राप्ती सोनारी उद्योग वाणिज्य संघ
सदस्य -जिल्ला पत्रकार महासंघ वा प्रतिनिधि
सदस्य- बेचबिखन तथा ओसारपसार बिरुद्ध काम गरेको संस्था आइ एन अफ नेपाल
सदस्य -मानव बेचबिखन तहत ओसार पसार पिडित व्यक्तिहरु मध्यबाट मनोनित एक जना सदस्य
सदस्य -महिला स्वयम् सेविका श्री सीता थारु, राप्ती सोनारी ३
सदस्य -सचिव - महिला तथा बालबालिका शाखा प्रमुख

१७. राजश्व, आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण

राप्ती सोनारी गाउँपालिका, अगैया बाँकेले आर्थिक वर्ष २०८०/८१ को साउन १ गते देखि आश्विन ३० गते सम्म संकलन गरेको राजश्वको विवरण यस प्रकार रहेको छ :

राप्ती सोनारी गाउँपालिका		
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय		
अगैया		
बाँके		
क्र.सं.	संकलन केन्द्र	राजश्व संकलन
1	गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय	12,44,435.44
2	वडा न १	82,811.97
3	वडा न २	1,22,245.60
4	वडा न ३	1,22,452.56
5	वडा न ४	2,03,942.06
6	वडा न ५	1,88,660.14
7	वडा न ६	1,77,118.31
8	वडा न ७	1,39,638.32
9	वडा न ८	1,59,770.28
10	वडा न ९	1,57,647.63
कुल राजश्व		25,98,722.31

अक्षरेपी रू : पच्चीस लाख अन्ठानब्बे हजार सात सय बाईस रुपैयाँ एकतीस पैसा

मिति २०८०/०४/१ देखि २०८०/०६/३० गते सम्मको राप्ती सोनारी गाउँपालिकाको आय , व्यय को तथ्यांक
यसप्रकार रहेको छ

राप्तीसोनारी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, बाँके
कार्यालयको कोड : ८०५५५०६३००

आय व्ययको विवरण

आ.स. : २०८०/८१ अवधि : २०८०/०४/०१-२०८०/०६/३०

आय				व्यय			
शीर्षक	प्रस्तावित आय	वास्तविक आय	आम्दानी(%)	मौज्दात	शीर्षक	वार्षिक बजेट	खर्च
संघीय सरकार	५२,५०,०००.००	१०,०६,००,०००.००	१९.१६	४२,४४,०००.००	चातु	६५,००,४३,६००.००	११,६४,३६,१११.१०
१३३११ समानिकरण अनुदान	१५,६३,०००.००	३,००,००,०००.००	१९.१९	१२,६३,०००.००	२११११ पारिश्रमिक कर्मचारी	६,०३,३३,०००.००	१,४३,२६,३५५.२०
१३३१२ शसर्त अनुदान चातु	३३,८९,०००.००	७,०६,००,०००.००	२०.८८	२६,७५,०००.००	२१११२ पारिश्रमिक पदाधिकारी	१०,००,०००.००	२६,५७,५००.००
१३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत	१,२९,००,०००.००	०.००	०	१,२९,००,०००.००	२१११३ पोशाक	१३,००,०००.००	०.००
१३३१४ विशेष अनुदान पुँजीगत	१,९५,००,०००.००	०.००	०	१,९५,००,०००.००	२१११४ औषधीउपचार खर्च	१५,६४,०००.००	३,४९,८२८.००
१३३१७ सम्पुरक अनुदान पुँजीगत	७०,००,०००.००	०.००	०	७०,००,०००.००	२१११२ महँगी भत्ता	१२,००,०००.००	४२,०००.००
प्रदेश सरकार	३,२९,०३,०००.००	०.००	०	३,२९,०३,०००.००	२१११४ कर्मचारीको बैठक भत्ता	१०,००,०००.००	०.००
१३३११ समानिकरण अनुदान	१,९८,५३,०००.००	०.००	०	१,९८,५३,०००.००	२११११ अन्य भत्ता	१,५०,०००.००	०.००
१३३१२ शसर्त अनुदान चातु	४०,५०,०००.००	०.००	०	४०,५०,०००.००	२१११२ पदाधिकारी बैठक भत्ता	२७,२८,०००.००	४,९४,०००.००
१३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत	७०,००,०००.००	०.००	०	७०,००,०००.००	२१११२ पदाधिकारी अन्य भत्ता	५,००,०००.००	०.००
१३३१७ सम्पुरक अनुदान पुँजीगत	१,००,००,०००.००	०.००	०	१,००,००,०००.००	२१२१२ कर्मचारीको योगदानमा आधारित निवृत्तभरण तथा उपदान	१०,००,०००.००	१६,२७४.१०
राजस्व बाँडफाँड	२०,२४,०३,०००.००	४,९९,५२,८९६.८९	२०.७३	१६,०४,५०,१८३.११	कोष खर्च	३०,००,०००.००	०.००
११३१५ घरजग्गा रजिष्ट्रेशन दस्तुर	५०,५०,०००.००	०.००	०	५०,५०,०००.००	२१२१२ कर्मचारी कल्याण कोष	३०,००,०००.००	५,९२,९६४.००
११४११ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने मूल्य अभिवृद्धि कर	१७,८४,०५,०००.००	४,९९,५२,८९६.८९	२८.५२	१३,६४,५२,९८३.११	२१२११ गानी तथा बिजुली	२८,९२,२००.००	३०,९०३.००
११४५६ बाँडफाँडबाट प्राप्त हुने सवारी साधन कर	१,८९,४८,०००.००	०.००	०	१,८९,४८,०००.००	२१२१२ संचार महसुल	१५,००,०००.००	०.००
अन्तरिक श्रोत	७,००,५०,०००.००	५,००,००,०००.००	७१.३८	२,००,५०,०००.००	२२२११ इन्धन (पदाधिकारी)	५२,९६,०००.००	१०,८५,५४९.००
११३१४ भूमिकर/भातपोत	१२,००,०००.००	०.००	०	१२,००,०००.००	२२२१२ इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)	५०,८४,०००.००	२,७५,६५९.००
११३२१ वहाल कर	५,००,०००.००	०.००	०	५,००,०००.००	२२२१३ सवारी साधन मर्मत खर्च	१०,००,०००.००	०.००
१४२१३ अन्य बिजुलीबाट प्राप्त रकम	४,००,००,०००.००	२,००,००,०००.००	५०	२,००,००,०००.००	२२२१४ बिमा तथा नवीकरण खर्च	१२,५९,०००.००	२८,९५८.००
१४२१९ अन्य सेवा शुल्क तथा विक्री	३,५०,०००.००	०.००	०	३,५०,०००.००	२२२२१ मेथिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	१२,५९,०००.००	०.००
१४२४३ सिफारिश दस्तुर	२५,००,०००.००	०.००	०	२५,००,०००.००	२२२२१ निर्मित सार्वजनिक सम्पत्तिको मर्मत सम्भार खर्च	२०,००,०००.००	०.००
१४२४४ व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	१,००,०००.००	०.००	०	१,००,०००.००	२२३११ मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री	५८,२८,०००.००	१३,३५,०६१.००
१४२४५ माता प्रमाणित दस्तुर	२,००,०००.००	०.००	०	२,००,०००.००	२२३१२ पुस्तक तथा सामग्री खर्च	२,५०,०००.००	२,०७५.००
१४२४९ अन्य दस्तुर	४५,००,०००.००	०.००	०	४५,००,०००.००	२२३१३ इन्धन - अन्य प्रयोजन	५,००,०००.००	२०,५३२.००
१४३१२ प्रशासनिक दण्ड, जरिवाना र जफत	५०,०००.००	०.००	०	५०,०००.००	२२३१४ पत्रपत्रिका, छापाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	५८,६५,०००.००	१,४६,०००.००
१४६११ व्यवसाय कर	६,५०,०००.००	०.००	०	६,५०,०००.००	२२३१९ अन्य कार्यालय संचालन खर्च	२०,००,०००.००	०.००
३२१२२ बैंक मौज्दात	२,००,००,०००.००	३,००,००,०००.००	१५०	१,००,००,०००.००	२२४११ सेवा र परामर्श खर्च	३०,८०,०००.००	२,७३,३६९.००
जम्मा	८३,०३,५६,०००.००	१९,२५,५२,८९६.८९	२३.१८	६२,७८,०३,९८३.११	२२४१२ सुचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च	३९,००,०००.००	१५,०००.००
					२२४१३ करार सेवा शुल्क	२,९९,७५,०००.००	१,२९,३८,७०९.००
					२२४१९ सरसफाई सेवा शुल्क	२,९५,०००.००	०.००
					२२४१९ अन्य सेवा शुल्क	३०,६२,०००.००	४,५२,५९६.००

2023.10.29 13:31

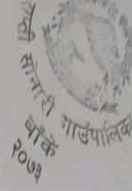
10/29/2023, 12:4



राप्तीसोनारी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, बाँके
कार्यालयको कोड : ८०५५५०६३००

आय व्ययको विवरण

<https://sutra.fcgo.gov.np/sutra2/accounting/progreport/incomerexp/view>



आ.व. : २०८०/८१ अवधि : २०८०/०४/०१-२०८०/०६/३०

आय	व्यय			
२२५१२ सीप विकास तथा जनचेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च	७४,७१,६००.००	१,००,०००.००	१.३४	७३,७१,६००.००
२२५२१ उत्पादन सामग्री / सेवा खर्च	६,५०,०००.००	०.००	०	६,५०,०००.००
२२५२२ कार्यक्रम खर्च	१५,५३,६३,९००.००	३०,२६,८१९.००	१.९५	१५,२३,३७,०८१.००
२२५२९ विविध कार्यक्रम खर्च	५२,४९,०००.००	४,१७,९०५.००	७.९६	४८,३१,०९५.००
२२६११ अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	१०,४५,०००.००	०.००	०	१०,४५,०००.००
२२६१२ भ्रमण खर्च	५३,३८,५००.००	७,८८,०५९.००	१४.७६	४५,५०,४४१.००
२२६१३ विशिष्ट व्यक्ति तथा प्रतिनिधि मण्डलको भ्रमण खर्च	५,००,०००.००	०.००	०	५,००,०००.००
२२७११ विविध खर्च	५९,१४,२००.००	१६,६३,१८३.००	२८.१२	४२,५१,०१७.००
२५३११ शैक्षिक संस्थाहरूलाई सहायता	३०,५३,०६,०००.००	७,४२,५२,०५८.००	२४.३२	२३,१०,५३,९४२.००
२५३१२ स्वास्थ्य संस्थाहरूलाई सहायता	८,२४,०००.००	०.००	०	८,२४,०००.००
२७२१३ औषधीखरिद खर्च	४५,८४,०००.००	१२,७४,०००.००	२७.७९	३३,१०,०००.००
२८१४२ घरभाडा	७,००,०००.००	०.००	०	७,००,०००.००
२८१४३ सवारी साधन तथा मेशिनर ओजार भाडा	५,००,०००.००	०.००	०	५,००,०००.००
२८१११ भैपरी आउने चालु खर्च	६,८२,२००.००	०.००	०	६,८२,२००.००
पूँजीगत	१७,९६,१२,४००.००	३६,४४,३६९.००	२.०२	१७,५९,६८,०३१.००
३११११ आवासीय भवन निर्माण/खरिद	१,४०,००,०००.००	०.००	०	१,४०,००,०००.००
३१११२ गैर आवासीय भवन निर्माण/खरिद	१,३४,२३,०००.००	०.००	०	१,३४,२३,०००.००
३१११३ निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च	१,४५,८५,२००.००	०.००	०	१,४५,८५,२००.००
३११२२ मेशिनरी तथा ओजार	७८,५७,६००.००	०.००	०	७८,५७,६००.००
३११२३ फर्निचर तथा फिक्सर्स	१४,१०,०००.००	०.००	०	१४,१०,०००.००
३११३५ पूँजीगत परामर्श खर्च	४०,००,०००.००	०.००	०	४०,००,०००.००
३११५१ सडक तथा पूल निर्माण	७,४८,४४,८००.००	०.००	०	७,४८,४४,८००.००
३११५३ विद्युत संरचना निर्माण	२५,५०,४००.००	१,७८,४३९.००	७	२३,७१,९६१.००
३११५४ तटबन्ध तथा बाँधनिर्माण	४,००,०००.००	०.००	०	४,००,०००.००
३११५५ सिंचाई संरचना निर्माण	१,०२,००,०००.००	०.००	०	१,०२,००,०००.००
३११५६ खानेपानी संरचना निर्माण	३७,२४,८००.००	०.००	०	३७,२४,८००.००
३११५८ सरसफाई संरचना निर्माण	५,००,०००.००	०.००	०	५,००,०००.००
३११५९ अन्य सार्वजनिक निर्माण	३,२०,४९,६००.००	३४,६५,९३८.००	१०.८२	२,८५,७५,६६२.००
३११६१ निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च	७५,०००.००	०.००	०	७५,०००.००
जम्मा	८३,०३,५६,०००.००	१२,००,८०,८०.१०	१४.४६	७१,०२,७५,१९९.९०

लाभिमार्ग

जम्मा
आ.व. २०८०/८१
आ.व. २०८०/८१