

राप्ती सोनारी गाउँपालिकाले प्रदान गर्ने सेवा र सुविधाको प्रभावकारिता विषयक

प्रथम चौमासिक सार्वजनिक सुनुवाइ (आ.व. २०८०/०८१)

२०८० कार्तिक २३ गते

## प्रगति-प्रतिबेदन



सुनुवाईका सरकोकारवालाहरु ।

### आयोजक



राप्ती सोनारी गाउँपालिका, बाँके

### सहजिकरण



बास नेपाल

# राप्ती सोनारी गाउँपालिकाले प्रदान गर्ने सेवा र सुविधाको प्रभाबकारिता विषयक

## प्रथम चौमासिक सार्वजनिक सुनुवाइ (आ.व. २०८०/०८१)

२०८० कार्तिक २३ गते

### १. सहजिकरण गर्ने संस्थाको परिचय :-

बास विगत २२ वर्ष देखि सामाजिक रूपान्तरणका लागि क्रियाशिल गैर सरकारी संस्था हो । २०५७ मंसिर २४ गते स्थापित यो संस्था देशमा व्याप्त भ्रष्टाचार, अनियमितता, ढिलासुस्ति, घुसखोरी जस्ता वेर्थितिका विरुद्ध ससक्त रूपमा क्रियाशिल रहदै आएको छ । ७७ जिल्ला शाखा, २० उपशाखा, १०० ईकाई र ४२०० युवाहरु आबद्ध भएको यस संस्थाले असल शासन, सामाजिक जवाफदेहिता, सामाजिक सद्भाव, सामुदायिक सुरक्षा, युवा सशक्तिकरण, स्वयंसेवा, बाल अधिकार, बाल संरक्षण, लैंगिक हिँसा न्यूनिकरण, सामुदायिक सशक्तिकरण, सञ्चार र संस्थागत बिकासका क्षेत्रमा काम गर्दै आईरहेकोछ । बास भ्रष्टाचार विरुद्धको विश्वव्यापी संस्था ट्रान्सपरेन्सी ईण्टरनेशन नेपालको आबद्ध संस्था हो । बासले असल शासन, सामाजिक जवाफदेहिता, सार्वजनिक सुनुवाइ, सुचनाको हक, अपांगता अधिकार, युवा नेतृत्व बिकास, बाल संरक्षण, र संचारका क्षेत्रमा काम गर्दै आएकोछ ।

### २. कार्यक्रमको पृष्ठभूमि :-

राज्य संचालनको गुणस्तरियताले जनताको जीवनमा निरन्तर प्रभाव पार्दछ । लोकतन्त्रमा सरकारले नागरिकप्रति जवाफदेहि भएर उनिहरुको चित्त बुझाउनु पर्दछ । सार्वजनिक निकायमा बस्नेहरुले कस्तो काम गरिरहेका छन् भनेर नागरिकले चासो राखिरहेका हुन्छन् । त्यसैले राज्य संयन्त्रबाट दिइने सेवा, सुविधा र वस्तुको गुणस्तरका वारेमा सार्वजनिक मञ्चबाट नागरिकले उठाएका प्रश्नको उत्तर दिनु सार्वजनिक पद धारण गरेका व्यक्तिहरुको जवाफदेहिता अन्तर्गत पर्दछ । यस्तो जवाफदेहिता अधिकारमा बसेका जिम्मेवार व्यक्ति र सेवाग्राही नागरिकका विच गरिने सार्वजनिक सुनुवाईका माध्यमबाट खोजन सकिन्छ । यसरी संचालन गरिने सार्वजनिक सुनुवाईबाट सार्वजनिक निकायहरुलाई उनिहरुले गरेको कामको पृष्ठपोषणपत्रि हुन्छ । अनि सरकारी निकाय र नागरिकको विचमा रहेको अविश्वास घटेर जान्छ र सार्वजनिक निकायले अगाडि सारेका हरेक काम कारबाहिप्रति नागरिकमा अपनत्वको भावना पनि जाग्छ । त्यसैगरी राज्य संयन्त्रले गर्ने गतिविधीका वारेमा नागरिकहरुले गुणर दोषका आधारमा मुल्यांकन गर्न पाउनु पर्छ, यो लोकतान्त्रिक मुलुका नागरिकको अधिकार पनि हो ।

सर्वसाधारण नागरिक र अधिकारमा बसेका व्यक्तिहरुका बीचमा सार्वजनिक चासोको विषयमा हाकाहाकि प्रश्नेतर गर्ने सामुदायिक मञ्चलाई सार्वजनिक सुनुवाई भनिन्छ । यसले स्थानीय नागरिकहरुमा विकास योजना प्रति अपनत्वको भावना विकास गर्नुका साथै पारदर्शिताको अभ्यास गर्दछ । आफ्नो कार्यालयले चौमासिक तथा वर्ष भरीमा सञ्चालन गरेका गतिविधिको प्रभावकारीताका लागि अनिवार्य सार्वजनिक सुनुवाई गर्नु पर्ने राज्यले व्यवस्था गरे अनुसार स्थानीय निकाय सार्वजनिक सुनुवाइ कार्यविधि २०८७ समेत लागु भएको थियो । नेपालमा सार्वजनिक सुनुवाईको अवधारणा २०५० साल पौष १३ गते देखि केदार खड्काले सुरुवात गरेको एकआपस टेलिभिजन कार्यक्रमबाट सुरुवात भएको मानिन्छ । सार्वजनिक सुनुवाइले सर्वसाधारण नागरिकलाई अधिकारमा

बसेका व्यक्ति नजिक पुग्ने र आफ्ना असन्तुष्टि पोखरे अवसर दिन्छ । त्यसैले यसलाई सर्वसाधारणको पहुँच अधिकारमा बस्नेहरु सम्म पनि भन्ने गरिन्छ ।

सुनुवाईंमा पछाडिपरेका, दलित, अल्पसंख्य, अपाङ्ग सर्वसाधारण नागरिकहरुको उपस्थिती उल्लेखनीय हुनु पर्दछ । हाल सार्वजनिक सुनुवाइलाई विभिन्न सरकारी तथा गैरसरकारी संस्थाहरुले अबलम्बन गरेर आफ्ना कार्यक्रम बनाएर सञ्चालन गरी रहेका छन् । सुशासन ऐन, २०६४ को दफा ३० मा सार्वजनिक सुनुवाई गराउनु पर्ने व्यवस्था गरी कानूनी व्यवस्था गरिएको छ । त्यसैगरी सुशासन नियमावली, २०६५ को नियम १९ ले सार्वजनिक निकायले प्रत्येक ४ महिनामा कमितमा एउटा सुनुवाई गर्नु पर्ने व्यवस्था गरेको छ । अहिले देश संघिय संरचना अनुसार संचालित छ । हाल सबै कामहरु स्थानीय तहहरु मार्फत संचालन भइरहेको बर्तमान अवस्थामा संघिय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयले सार्वजनिक जवाफदेहिता प्रबर्द्धन कार्यविधि २०७७ (नमुना) जारि गरेको छ । उक्त कार्यविधिमा स्थानीय तहको सार्वजनिक सुनुवाईको कुरालाई महत्वका साथ उठाएको छ । उक्त नमुना कार्यविधिको आधारामा राष्ट्री सोनारी गाउँपालिकाले सार्वजनिक जवाफदेहिता प्रबर्द्धन कार्यविधि २०८० बनाइ कार्यान्वयनमा ल्याएको छ । गाउँपालिकाका सार्वजनिक जवाफदेहिता प्रबर्द्धन कार्यविधि २०८० मा सार्वजनिक सुनुवाईको व्यवस्था गरेको छ । स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ को परिच्छेद १० को दफा ७८ को उपदफा ५ मा स्थानीय सरकारले सार्वजनिक सेवा प्रवाहलाई पारदर्शी, उत्तरदायी र जवाफदेही बनाउन सार्वजनिक सुनुवाई, गर्नुपर्ने व्यवस्था गरिएको छ । राष्ट्री सोनारी गाउँपालिकाको सार्वजनिक जवाफदेहिता प्रबर्द्धन कार्यविधि २०८० अनुसार गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ मा सञ्चालन गर्नुपर्ने पालिका स्तरिय ३ वटा चौमासिक सार्वजनिक सुनुवाई अन्तर्गत प्रथम चौमासिक सार्वजनिक सुनुवाई सम्पन्न भएको छ ।

### ३. कार्यक्रमका उद्देश्यहरु :

- गाउँपालिकाको काम कारबाही बारे उपमहानगरबासिहरुलाई जानकारी गराउने ।
- गाउँपालिकाले प्रदान गर्ने सेवा र सुविधाका बारेमा छलफल/बहस गर्ने ।
- गाउँपालिकासंग सम्बन्धित गुनासोहरु सुनुवाई गरि गुनासो व्यवस्थापन गर्ने ।
- गाउँपालिकाले प्रदान गर्ने सेवा र सुविधाको प्रभावकारिताका बारेमा पृष्ठपोषण लिने ।
- बार्षिक गतिविधिहरुको समिक्षा गरि भावि कार्ययोजनाका लागि सुझाव संकलन गर्ने ।
- सेवाग्राहीबाट आएका गुनासोको सुनुवाई गर्न साझा सार्वजनिक प्रतिवद्धताको घोषणा गर्ने ।

### ४. सार्वजनिक सुनुवाई संचालनका क्रममा अवलम्बन गरिएका विधिहरु :

राष्ट्रीसोनारी गाउँपालिकाले प्रदान गर्ने सेवा र सुविधाको प्रभावकारिता विषयक सार्वजनिक सुनुवाई गर्नु पूर्व निम्न विधिहरु अवलम्बन गरिएको थियो :

**क. सहजिकरण गर्ने संस्थाको छनौट तथा सम्झौता :** विगतका वर्षहरु देखिनै विभिन्न स्थानीय तहको सार्वजनिक सुनुवाईको सहजिकरणको जिम्मेवारी सम्हाल्दै आएको बास नेपाल र राष्ट्री सोनारी गाउँपालिका बिच राष्ट्रीसोनारी गाउँपालिकाको आ.व. २०८०/०८१ मा सञ्चालन गर्नुपर्ने चौमासिक सार्वजनिक सुनुवाई गर्नका लागि सम्झौता भएको थियो ।

#### **ख. ऐन, नियम, निर्देशिका तथा कार्यविधिको अध्ययन :**

सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम गर्नु पुर्व गाउँपालिका प्रतिनीधि र सहजिकरणको जिम्मा पाएको संस्थाका प्रतिनिधिहरूले स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४, सुशासन ऐन २०६४ तथा नियमावली, २०६५, राष्ट्रीय सोनारी गाउँपालिकाको सार्वजनिक जवाफदेहिता प्रबर्द्धन सम्बन्धिको कार्यविधि, २०८०, लगायतका निर्देशिका र कार्यविधिहरूको विस्तृत अध्ययन गरिएको थियो ।

#### **ग. सार्वजनिक सुनुवाईको लागि सूचना तथा प्रचार प्रसार र पत्राचार :**

सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम संचालन हुने विषयमा सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमको व्यापक सूचना प्रवाह र प्रचार प्रसारको लागि गाउँपालिकामा सबैलाई सार्वजनिक सूचना एक हप्ता अगाडी देखि गरिएको थियो । आम नागरिकहरूको व्यापक सहभागिताका लागि कार्यक्रम हुनु अगावै सार्वजनिक सूचना प्रकाशन, पम्पलेट टाँस, निमन्त्रणा पत्र वितरण तथा पत्राचार समेत गरिएको थियो भने स्थानीय रेडियो भुवर भवानी एफएम र सामाजिक सञ्जाल मार्फत सूचना सम्प्रेषण गर्नुका साथै माइक्रो गरिएको थियो । विशेष गरि वडा कार्यालय र बास स्वयंमसेवकहरू मार्फत सबै वडाका स्थानीय नागरिकहरूलाई आमन्त्रण गरिएको थियो ।



#### **घ. मिति, समय र स्थान निर्धारण :**

गाउँपालिका र बास विच छलफल पश्चात राष्ट्रीयोनारी गाउँपालिका वडा नं. ६ मा रहेको शिद्धेश्वर मा.बि.को प्रांगणमा २०८० कार्तिक २३ गते बिहिवारका दिन दिउसो १.०० बजे देखि कार्यक्रम गर्ने समय निर्धारण गरिएको थियो ।

#### **ड. नागरिक प्रतिबेदन पत्र तथा बर्हिगमन अभिमत संकलन :**

राष्ट्रीयोनारी गाउँपालिकाले दिने सेवा तथा सुविधाको विषयमा ५० जना सेवाग्राहीहरूबाट नागरिक प्रतिबेदन पत्र र बर्हिगमन अभिमत संकलन गरिएको थियो । सो अभिमतको नतिजा सार्वजनिक सुनुवाईमा प्रस्तुत गरिएको थियो ।

#### **च. सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम संचालन**

९ बुँदे सार्वजनिक प्रतिबद्धताको घोषणा गर्दै राष्ट्रीयोनारी गाउँपालिकाको आ.ब. २०८०/०८१ प्रथम चौमासिक सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम कार्तिक २३ गते सम्पन्न भएको छ । राष्ट्रीयोनारी गाउँपालिकाको आयोजना तथा बास नेपालको सहजकरणमा गाउँपालिका वडा नम्बर ६ को सिद्धेश्वर माध्यामिक विद्यालय फतेपुरमा सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम सम्पन्न भएको हो । पालिकाले नागरिकहरूलाई दिने सेवा सुविधाको विषयलाई प्रभावकारी बनाउन र स्थानीय सरकारले सार्वजनिक सेवा प्रवाहलाई पारदर्शी, उत्तरदायी र जवाफदेही बनाउन आयोजना गरिएको सार्वजनिक सुनुवाईमा गाउँपालिकाका अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत, कार्यपालिका सदस्यहरू, विभिन्न वडाका वडाध्यक्षहरू र शाखा प्रमुखहरू जवाफदेही बत्ताको रूपमा सहभागी थिए ।

सरोकारवाला र सहभागिहरुका बिचमा भण्डै तिन घण्टा भएको दोहोरो प्रश्नोत्तर पछि गाउँपालिकाको समग्र विकासका विषयमा ९ बुँदे साभा प्रतिबद्धताको घोषणा गरिएको छ । करिव दुई सय जनाको उपस्थितिमा सञ्चालन गरिएको सार्वजनिक सुनुवाईमा सरोकारवालाहरु समक्ष आफ्ना समुदायमा भएका समस्याहरु लाई लिएर सहभागिहरुहरुले विभिन्न प्रश्न राखेका थिए । गाउँपालिकाको विभिन्न क्षेत्रमा सडक निर्माणमा पालिकाले चासो नदिएको र युवाहरुको लागि खेलकुदका कार्यक्रम नियमित गराउन नसकेको गुनासोको सम्बोधन गर्दै गाउँपालिकाका प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत ओम प्रकाश देवकोटाले गाउँपालिका बाट संचालन गर्ने सबै खेलकुदका कार्यक्रमको कार्यतालिका निर्माण गरि नियमित सञ्चालन गर्ने र सडक निर्माण हुन बाँकी क्षेत्रमा क्रमागत रूपमा निर्माण गर्दै जाने बताएका थिए ।

सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रममा उपस्थित सहभागीहरुले सिचाईको अभाव, विधुतिकरणको समस्या, पशुपालन र कृषि खेती गर्ने किसानहरुको समस्या, महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविका हरुको सुविधा थप नभएको, स्वास्थ्य संस्थामा औषधी अभाव रहेको, लक्षित वर्गको कार्यक्रमहरु नभएको, सडक निर्माण प्रभावकारी नभएको, पालिकाको योजना तर्जुमा गर्दा स्थानियहरुलाई थाहा नदिएको, सिचाई सुविधा नभएको लगायतका गुनासोहरु राखेका थिए । तिन घण्टा सम्म चलेको कार्यक्रम पश्चात नागरिकहरुको गुनासोहरुलाई सम्बोधन गर्दै सरोकारवाला निकायले उक्त कार्यक्रम मार्फत नौ बुद्धे सार्वजनिक प्रतिबद्धता घोषणा गरेका छन् ।

प्रतिबद्धताहरुमा सुचनाको हकलाई प्रबर्द्धन गर्दै सबै वडाहरुमा भएको सुचना पाटीलाई थप व्यस्थित गरी गरी पालिकाको योजना, बजेट र कार्यक्रम समेत टाँस गर्ने, राष्ट्रीयोनारी गाउँपालिकाको वडा नम्बर ६ मा ट्रान्सफर्मर जडानका लागि पहल गर्ने, बनहरुमा भईरहेका अतिक्रमण रोक्नको लागि आवश्यक पहल गर्ने, गाउँपालिकाको सडक निर्माण हुन बाँकी क्षेत्रमा आवश्यकताको आधारमा क्रमागत रूपमा योजना अनुसार सडक निर्माण गर्ने, स्वास्थ्य संस्थाबाटबाट बितरण गरिने निशुल्क औषधीको अभाव हुन नदिने गरी आवश्यक व्यवस्था मिलाउने, वडा कार्यालयबाट योजनाका



छनौट गर्दा सहभागितामुलक योजना तर्जुमा गर्ने, गाउँपालिकाबाट सञ्चालन गरिने सम्पुर्ण खेलकुदका लागि कार्यतालिका निर्माण गरी व्यवस्थित तवरबाट खेलकुद सञ्चालन गर्ने, संरक्षणको अभावमा रहेका तथा अभिभावक विहिन बालबालिकाको संरक्षण गर्ने र सिचाई सुविधाको अभाव रहेको क्षेत्रमा आवश्यकताको आधारमा यहि वर्षमा कम्तिमा सिचाई बोरिङको व्यवस्थापन गर्ने लगायतका रहेका छन् ।

यसरी गरिएका प्रतिबद्धताहरुमा गाउँपालिका अध्यक्ष तप्तराज पौडेल, उपाध्यक्ष मनिषा सिंह थारू, प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत ओम प्रकाश देवकोटा, बडा अध्यक्षहरु, कार्यपालिका सदस्यहरु र शाखा प्रमुखहरुले हस्ताक्षर गरेका थिए । अनौपचारिक रूपमा सञ्चालन गरिएको सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रममा बास नेपालका केन्द्रीय उपाध्यक्ष विव कुमार बर्माले स्वागत तथा कार्यक्रमको उद्घेश्यमाथि प्रकाश पारेका थिए । गाउँपालिकाका प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत ओम प्रकाश देवकोटाले गाउँपालिकाको प्रथम चौमासिक प्रगती तथा उपलब्धिहरुको बारेमा तयार गरिएको प्रतिवेदन प्रस्तुत गरेका थिए । बास नेपालका कार्यक्रम प्रबन्धक मन भण्डारीले सहजिकरण गरेको कार्यक्रममा बासका अधिलेखीकरण अधिकृत रविन्द्र बोहराले नागरिक प्रतिवेदन पत्र तथा बहिगमन अधिमतको नतिजा प्रस्तुत गरेका थिए । सार्वजनिक सुनुवाईको रेडीयो भुवर भवानी एफएम ९८.८ मेघाहर्जबाट प्रत्यक्ष प्रसारण गरिएको थियो ।

### तस्विरमा सुनुवाई :



स्वागत गर्दै शिव कुमार बर्मा बायाँ तथा प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्दै गाउँपालिकाका प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत ओम प्रकाश देवकोटा दायाँ ।



सुनुवाईमा उत्तर दिई अध्यक्ष तप्त पौडेल बायाँ र प्रश्न गर्दै सहभागि दायाँ ।

#### **ज. सार्वजनिक सुनुवाइमा उठान भएका सवालहरू**

सार्वजनिक सुनुवाइमा शिक्षा तथा स्वास्थ्य सेवा, कृषिको समस्या, सडक निर्माण नभएको, लक्षित वर्ग केन्द्रित कार्यक्रम, विकास निर्माण, विधुत तथा सिचाइको समस्या, लगायतका दर्जनौं विषयहरूमा जिज्ञाशा, गुनासो तथा प्रश्न राखेका थिए भने सरोकारवालाहरूले सहभागिको प्रश्नको जवाफ दिएका थिए । सहभागिहरूले उठाएका सवाल र सरोकारवालाहरूको जवाफ अनुसूचीमा उल्लेख गरिएको छ ।

#### **५. सार्वजनिक सुनुवाइमा सहभागिहरू उपस्थिती संख्या:**

राष्ट्रीयोनारी गाउँपालिकाको आयोजना र वास नेपालको सहजिकरणमा सम्पन्न सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रममा गाउँपालिकाको सबै वडाबाट सेवाग्राही, वडा कार्यालयका पदाधिकारी, सदस्यहरू, विभिन्न सञ्जालका प्रतिनिधि, राजनीतिक दलका प्रमुख एवं प्रतिनिधि, शिक्षक, विद्यार्थी, बुद्धिजिबी, विभिन्न संघ, संस्थाका प्रतिनिधी लगायत गरी १९५ जनको सहभागिता रहेको थियो । जस्मा महिला ५९ जना, पुरुष १३६ जना, दलित १० जना, जनजाती ९४ जना, मध्येशी १३ जना, मुस्लिम १२ जना र अन्य ६६ जनाको सहभागिता रहेको थियो ।

#### **६. जबाफदेहि बक्ताहरू:**

सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रममा तपसिल अनुसारका जबाफदेहि बक्ताहरूको अर्धपूर्ण सहभागिता रहेको थियो ।

क्र.सं.	नाम	पद	निकाय
१.	तप्त पौडेल	अध्यक्ष	राष्ट्रीयोनारी गाउँपालिका
२.	मनिषा सिंह थारु	उपाध्यक्ष	राष्ट्रीयोनारी गाउँपालिका
३.	ओम प्रकाश देवकोटा	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत	राष्ट्रीयोनारी गाउँपालिका
४.	यम बहादुर खड्का	वडा अध्यक्ष	राष्ट्रीयोनारी गाउँपालिका, वडानं १
५.	ज्ञानेन्द्र राज वली	वडा अध्यक्ष	राष्ट्रीयोनारी गाउँपालिका, वडानं २
६.	मिन कुमार चौधरी	वडा अध्यक्ष	राष्ट्रीयोनारी गाउँपालिका, वडानं ३
७.	मिनराज खड्का	वडा अध्यक्ष	राष्ट्रीयोनारी गाउँपालिका, वडानं ४
८.	भग्गरु थारु	वडा अध्यक्ष	राष्ट्रीयोनारी गाउँपालिका, वडानं ५
९.	लवराज खरेल	वडा अध्यक्ष	राष्ट्रीयोनारी गाउँपालिका, वडा नम्बर ६
१०.	राम लखन थारु	वडा अध्यक्ष	राष्ट्रीयोनारी गाउँपालिका, वडानं ७
११.	शालिकराम डाँगी	वडा अध्यक्ष	राष्ट्रीयोनारी गाउँपालिका, वडा नम्बर ८
१२.	सोहनलाल थारु	कार्यपालिका सदस्य	राष्ट्रीयोनारी गाउँपालिका, वडानं ९
१३.	केशवराज दमाई	कार्यपालिका सदस्य	राष्ट्रीयोनारी गाउँपालिका
१४.	राधिका सुनार	कार्यपालिका सदस्य	राष्ट्रीयोनारी गाउँपालिका

१५.	सुमित्रा थारू	कार्यपालिका सदस्य	राष्ट्रीयोनारी गाउँपालिका
१६.	थान बहादुर विक	कार्यपालिका सदस्य	राष्ट्रीयोनारी गाउँपालिका
१७.	याम कुमारी बली	कार्यपालिका सदस्य	राष्ट्रीयोनारी गाउँपालिका
१८.	गौत्र कुमारी डाँगी	कार्यपालिका सदस्य	राष्ट्रीयोनारी गाउँपालिका
१९	शाखा प्रमुखहरू	सबै शाखा	राष्ट्रीयोनारी गाउँपालिका

### ७. सबल पक्षहरू

प्रभावकारी सेवा, सुविधा तथा गुणस्तरीय विकास कार्यक्रम, विकास निर्माण, सरसफाई बारे खुला छलफल गरी नागरिकका गुनासा तथा रचनात्मक सुझाव राख्नका लागि राष्ट्रीयोनारी गाउँपालिकाको आयोजना तथा बासको सहजिकरणमा सञ्चालन भएको सार्वजनिक सुनुवाई एक सफल कार्यक्रमको रूपमा स्थापित भएकोछ । यो कार्यक्रम सञ्चालनको क्रममा पाईएका केहि **सबल पक्षहरू** निम्नानुसार रहेका छन् ।

१. सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम सुशासन ऐन, नियमावली तथा स्थानिय सरकार संचालन ऐन २०७४, राष्ट्रीयोनारी गाउँपालिकाको सार्वजनिक जवाफदेहिता प्रबद्धत सम्बन्धिको कार्यविधि-२०८० अनुसार तोकिएको समय सिमाभित्र सम्पन्न भएको छ ।
२. सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रममा गाउँपालिकाको सेवा प्रबाहको अवस्था, मूल्य-मूल्य उपलब्धिहरू, नयाँ कार्यहरू र आगामी योजना बारे जानकारी गराउने काम भएको छ ।
३. सहभागिहरूले गुनासा, जिज्ञासा, सुझाव स्वस्फूर्त रूपमा धक फुकाएर अभिव्यक्त गरेका छन् ।
४. कार्यक्रमको सुरुवातमा सार्वजनिक सुनुवाईका आचारसंहिता प्रस्तुत सहित अनुमोदन गरी कार्यक्रम संचालन गरिएको थियो ।
५. सहभागिहरूबाट उठान गरिएका सवालहरू तथा सुझावहरूको जवाफदेहि बत्ताहरूबाट चित्तबुझदो जबाफ खोज्ने काम भएको थियो भने सहजकर्ताबाट थप प्रष्ट पार्नका लागि प्रभावकारी रूपमा सहजिकरण गर्ने काम भएको थियो ।
६. कार्यक्रमको अन्तमा छलफल भएका विषयवस्तुहरूलाई संक्षेपीकृत गरी ९ बुँदे प्रतिवद्धता तयार र सार्वजनिकीकरण गरी जबाफदेहि बत्ताहरूलाई हस्ताक्षर गराईएको थियो ।
७. सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमको प्रचार प्रसारका लागि सार्वजनिक सुचना, पत्राचार, निमन्त्रणा वितरण गरिएको थियो ।
८. सुनुवाईमा गाउँपालिकाका प्रमुख, उपप्रमुख, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, वडा अध्यक्षहरू, शाखा प्रमुखहरूको उपस्थित हुनुले सुनुवाई प्रभावकारी भएको थियो ।
९. सुनुवाईमा अल्प संख्य, सिमान्तकृत, तथा पछाडि परेका वर्गहरूको अर्थपूर्ण सहभागिता रहेको थियो ।
१०. गाउँपालिका कार्यालय भन्दा बाहिर घुम्त सार्वजनिक सुनुवाई हुनुले सम्बन्धित वडाका नागरिकहरूको सहभागिता हुन सजिलो भएको ।

### ८. सुधारका लागि सुझाव

१. कार्यक्रम निकै प्रभावकारी भएको भएपनि थप प्रभावकारि बनाउनका लागी सम्पन्न सार्वजनिक सुनुवाईमा गरिएका प्रतिवद्धताहरु कार्यान्वयनमा ध्यान दिनु पर्ने देखिन्छ ।
२. पालिकाले चौमासिक अवधिमा गरेका कामहरुको प्रतिवेदन सहभागिहरुलाई वितरण गर्न सकेको खण्डमा कार्यक्रम थप प्रभावकारी हुने देखिन्छ ।

#### **९. कार्यक्रमका उपलब्धिहरु :**

- गाउँपालिकाको काम कारबाही बारे नागरिकहरुलाई जानकारी गराउने काम भएकोछ ।
- गाउँपालिकाले प्रदान गर्ने सेवा र सुविधाका बारेमा छलफल/बहस गर्ने काम भएको छ ।
- गाउँपालिकासंग सम्बन्धित गुनासोहरु सुनुवाई गरि गुनासो व्यवस्थापन गर्ने काम भएकोछ ।
- गाउँपालिकाले प्रदान गर्ने सेवा र सुविधाको प्रभावकारिताका बारेमा पृष्ठपोषण लिने काम भएकोछ ।
- चौमासिक गतिबिधिहरुको समिक्षा गरि भावि कार्ययोजनाका लागि सुझाव संकलन गर्ने काम भएको छ ।
- सेवाग्राहीबाट आएका गुनासोको सुनुवाई गर्न ९ बुदे साझा सार्वजनिक प्रतिवद्धताको घोषणा गरिएको छ ।

अनुसूची १

सहभागीहरुको मुख्य प्रश्न, गुनासो, सुभाव र जवाफदेहिवक्ताको जवाफ विवरण

क्र.सं.	प्रश्नकर्ताको नाम थर ठेगाना	प्रश्न, गुनासो, सुभाव	जवाफदेहि वक्ता	छोटकरीमा जवाफ
१	केशव वली राप्ती सोनारी ६	धानबालीमा लाग्ने रोगको औषधी प्राप्त नभएको टोल विकास संस्थाको ५% रकम किन्तु कटटा हुन्छ ?	श्री चन्द्रा कुमारी शाही, कृषि शाखा प्रमुख, श्री गौरव लामिछाने आर्थिक शाखा प्रमुख	<ul style="list-style-type: none"> <li>कृषकहरुलाई धानबालीमा लाग्ने रोगको विषादी वितरण भई सकेको,</li> <li>योजना निर्माण गर्दा लिइने धरौटी योजना सम्पन्न पश्चातको निस्चित अवधिमा फिर्ता हुने प्रवधान रहेको ।</li> </ul>
२	धनबहादुर थारु राप्ती सोनारी ६	वडा नं. ६ मा विजुलीको पोल गाडेको लामो समय भएपनि विद्युत जडान भएको ।	श्री लवराज खरेल वडा अध्यक्ष वडा नं. ६	<ul style="list-style-type: none"> <li>विद्युत जडानको लागि नेपालगञ्ज वितरण केन्द्रसँगको समन्वयमा स्थलगत अवलोकन भई सकेको र निटक समयमा नै नयाँ ट्रान्सफर्मर जडानकार्य अगाडी बढाइने ।</li> </ul>
३	जैनसुद्धिन शेष राप्ती सोनारी ७	सूचना पाटीमा सूचनाटाँस गरेको नदेखिने, २०७१ सालबाट नै वडा नं. ७ को सामुदायिक बनमा बसोबास गर्दै आएको घरपरिवारलाई किन हटाइयो ?	श्री रामलखन थारु वाड अध्यक्ष वडा नं. ७	<ul style="list-style-type: none"> <li>वडा नं. ७ को सूचना पाटीमा नियमित रूपमा सूचना टाँस गर्ने र योजना र कार्यक्रम समेत टाँस गर्ने,</li> <li>सामुदायिक बनमा बसोबास गर्दै आएको पुरोना बस्तीलाई व्यवस्थापन गर्ने र नयाँ वस्तिलाई हटाउने ।</li> </ul>
४	पतिलाल रैदास राप्ती सोनारी ६	टोल विकास संस्थालाई गाउँपालिकामा उपलब्ध स्रोत साधन उपलब्ध गराउनु पर्ने र प्रयोग वाफतको पैसा कटौती गरिनु पर्ने,	श्री ओम प्रकाश देवकोटा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	<ul style="list-style-type: none"> <li>आगामी वर्षमा पालिकामा उपलब्ध विकास निर्माणको साधनको प्रयोगको विषयमा आवश्यक कार्यविधि निर्माण र सोको प्रयोगको विषयमा छलफल चलाउन सकिने छ ।</li> </ul>
५	न्यौली थारु राप्ती सोनारी ६	महिला स्वस्थ्य स्वंसेविकाको सुविधाको विषयमा सोच्नु पर्ने तथा प्राय स्वास्थ्य चौकीहरुमा औषधीको अभाव किन हुन्छ?	श्री लवराज खरेल वडा अध्यक्ष वडा नं. ६ श्री देवेन्द्र कुमार के.सि. स्वास्थ्य शाखा प्रमुख	<ul style="list-style-type: none"> <li>महिला स्वास्थ्य स्वंसेविको सेवा सुविधाको विषयमा पालिकाले सकारात्मक रूपमा सोची रहेको ।</li> <li>यो आर्थिक वर्षमा कुनै पनि स्वास्थ्य संस्थामा औषधीको अभाव हुनन दिने ।</li> </ul>
६	दिलाराम कोरी राप्ती सोनारी ७	वडा नं. ७ मा अझै गहुँको विउ उपलब्ध किन हुन नसकेको ? दलित समूदायको लागि कुनै कार्यक्रम छ की ?	श्री चन्द्रा कुमारी शाही, कृषि शाखा प्रमुख, श्री ओम प्रकाश देवकोटा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	<ul style="list-style-type: none"> <li>कार्तिक २५ गते भित्र वडा नं. ७ बासीले गहुँको विउ प्राप्त गर्ने</li> <li>लक्षित वर्गको कार्यक्रम अन्तर्गत दलित समूदायको लागि बजेट विनियोजन भएको ।</li> </ul>
७	सन्तोष विश्वकर्मा	युवाहरुको लागि खेलकुदको कार्यक्रम के	श्री ओम प्रकाश देवकोटा प्रमुख	<ul style="list-style-type: none"> <li>गाउँपालिकाले कार्यतालिका निर्माण गरी नियमित रूपमा खेल</li> </ul>

	राप्ती सोनारी ७	कस्तो छ? वडा नं. ७ मा रहेको नालापारीको बाटो लामो समय देखि किन निर्माण हुन सकेन?	प्रशासकीय अधिकृत श्री रामलखन थारु वाड अध्यक्ष वडा नं. ७	<ul style="list-style-type: none"> <li>● संचालनगर्ने,</li> <li>● नालापारीको बाटोको लागि बजेट बिनियोजन भएको र यो वर्ष नै निर्माण गर्ने</li> </ul>
८	पुर्ण ब. चौधरी राप्ती सोनारी ७	वडा नं. ७ मा हाल निर्माण भईरहेको बाटो समान नभइ ९ मि. र ६ मि. चौडाईमा निर्माण किन?	श्री रामलखन थारु वाड अध्यक्ष वडा नं. ७	<ul style="list-style-type: none"> <li>● समुदायको सल्लाह बमोजिम बाटो माप दण्ड ६ मि. मात्र भएकोले फराकिलो स्थानमा ९ मि. समेत निर्माण भएको।</li> </ul>
९	कैयम मुकेरी राप्ती सोनारी ७	योजना तर्जुमा गर्दा वस्ती स्तरबाट किन हुँदैन? यो वर्ष विद्यालय एक महिना विदा गरिएको? यसले पढाईमा प्रतिकुल असर गर्दैन र?	श्री रामलखन थारु वाड अध्यक्ष वडा नं. ७ श्री जीवन न्यौपाने शिक्षा शाखा प्रमुख	<ul style="list-style-type: none"> <li>● यो वर्षको योजना तय गर्दा सो योजनाको मागर्गत वर्ष नै भई सकेकोले प्राथामिकता आधारमा ती योजना नै राखिएको र आगामी वर्षको योजना छनौट गर्दा अनिवार्य नै बस्ती स्तरबाटगर्ने। वर्ष भरी ४५ दिन विदा गर्न सकिने प्रावधान बमोजिम विद्यालयहरूलाई दर्शै तिहार समेत गरी एक महिना विदा दिएको।</li> </ul>
१०	मेघबहादुर थारु राप्ती सोनारी ६	जेष्ठ नागरिकको सुविधाको लागि घुम्ती सेवादिनु पर्ने,	श्री तप्तबहादुर पौडेल, गाउँपालिकाअध्यक्ष	<ul style="list-style-type: none"> <li>● जेष्ठना गरिको सुविधाको लागि बैंकसँगको सहकार्यमा घर घरमा नै सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरणको लागि पहल थालि सकिएको।</li> </ul>
११	जशुराम थारु राप्ती सोनारी ७	७ महिना सम्म वडा नं. ६ को स्वास्थ्यचौकीमा चौकीदारको रूपमा काम गरेको पारिश्रमिक रकम भुक्तान किन प्राप्त हुन नसकेको?	श्री ओम प्रकाश देवकोटा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत श्री तप्त बहादुर पौडेल, गाउँपालिका अध्यक्ष	<ul style="list-style-type: none"> <li>● नियुक्ती तथा प्रक्रिया नपुगाई पूर्व जनप्रतिनिधीले काममा राखेकोले सोको भुक्तानी दिन पालिका बाध्यकारी नरहेको। यधपी नियुक्त र आवश्यक प्रक्रिया पुग्ने कागजात भएमा पालिकाले पारिश्रमिक वाफतको रकम भुक्तानी गर्ने।</li> </ul>
१२	आशाराम थारु राप्ती सोनारी ७	विसम्पुर गाउँनिजिकैको खेत बारीमा सिँचाई सुविधा नरहेको	श्री रामलखन थारु वाड अध्यक्ष वडा नं. ७	<ul style="list-style-type: none"> <li>● यो वर्ष नै ४ वटा बोरीड उपलब्ध गराउने।</li> </ul>
१३	तारा वली	सबै वडाअध्यक्षहरु किन सार्वजनिक सुनुवाईमाउपस्थितहुन सकेनन्? बालआश्रम संचालनको दायित्वपालिकाले समेत लिनु पर्छ की पर्दैन?	श्री ओम प्रकाश देवकोटा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत श्री तप्त बहादुर पौडेल, गाउँपालिका अध्यक्ष	<ul style="list-style-type: none"> <li>● बाल आश्रम संचाल तथा बाल संरक्षणको लागि पालिकाले सहयोग गर्दै आएको र यो वर्षमा समेत निरन्तर गर्ने र बाल संरक्षण पालिकाको दायित्व भएको।</li> </ul>

## अनुसूची २

सार्वजनिक सुनुवाइमा जारी गरिएका सहभागी तथा जबाफदेहिक्ताले पालना गर्नुपर्ने आचारसंहिता :

१. सहभागीले बोल्नका लागि हात उठाएर संकेत गर्नुपर्नेछ ।
२. सहभागीले प्रश्न वा सुझाव के राख्ने हो, पहिले स्पष्ट गर्नुपर्नेछ ।
३. सहजकर्ताले बोल्ने संकेत गरेपछि मात्र आफ्नो परिचय सहित प्रश्न, जिजासा वा सुझाव के हो राख्नुपर्नेछ ।
४. सेवाग्राही सहभागी नागरिकहरु धैरैलाई प्रश्न गर्न समय दिनुपर्ने भएकाले बुदांगत रूपमा छोटकरीमा प्रश्न प्रतिक्रिया राख्नु पर्नेछ, र सहजकर्ताले निर्धारण गरेको समय बिते पछि तत्काल प्रस्तुती रोक्नुपर्नेछ ।
५. आफू भन्दा पहिलेका सहभागीले बोलेका कुरालाई दोहोच्याउन जरुरी हुने छैन ।
६. चित्त नवुभेमा सहजकर्ताको अनुमति लिएर थप प्रश्न राख्न पाईनेछ ।
७. सहभागीले बिना आधार कसै प्रति लाञ्छनायुक्त भाषाको प्रयोग गर्न पाईने छैन ।
८. सुनुवाईका वक्ता तथा सहभागीलाई उत्तेजित पार्ने वा बदलाको भावनाबाट भनाई राख्न वा बोल्न पाईने छैन ।
९. सुनुवाईलाई बिथोल्ने प्रयास कतैबाट भएको पाईएमा सबै सहभागी मिलेर शालीनतापूर्वक समाधानखोज्ने पहल गर्नु सबैको कर्तव्य हुनेछ ।
१०. सुनुवाईलाई विषयान्तर हुनबाट जोगाउन सबै सहभागी सचेत हुनु पर्नेछ ।

**अनुसुची ३**  
**नागरिक प्रतिवेदन पत्र (citizen Report Card) को नतिजा**

जम्मा : ५० जना

<b>१ .</b>	<b>सेवाको सन्तुष्टि</b>		
	१.१ तपाईंले यस कार्यालयबाट समग्रमा कतिको सन्तुष्टि पाउनु भयो ?	सन्तुष्ट ( २४% )	ठीकै ( ६२ % )
			असन्तुष्ट ( १४ % )
१.२ सेवा लिन जाँदा कर्मचारीको व्यवहारप्रति तपाईं कतिको सन्तुष्ट हुनुहुन्छ ?			
	सन्तुष्ट ( २० % )	ठीकै ( ७८ % )	असन्तुष्ट ( २% )
<b>२ .</b>	<b>सेवाको नियमितता</b>		
	२.१ कार्यालय नियमित रूपमा (पदाधिकारी र कर्मचारीको उपस्थिति, समय पालना, कार्यचुस्तता) संञ्चालन भएको छ भन्ने कुरामा कतिको विश्वस्त हुनुहुन्छ ?	विश्वस्त ( १० % )	ठीकै ( ७८ % )
			अविश्वस्त ( १२% )
२.२ तपाईंले सेवा लिन जाँदा अतिरिक्त रकम तिर्नु भयो ?			
	तिरेको छैन ( ९०% )	एकदमै कम ( १० % )	धेरै तिरेको (० )
२.३ यस कार्यालयले सार्वजनिक चासो तथा समस्या समाधान गर्न औसत कति दिन लगाउने गरेको छ?			
	१ दिन ( ४० % )	२ दिन ( ४० % )	धेरै दिन ( २०%)
२.४ नागरिक वडापत्रमा उल्लेख भए अनुसार तपाईंले प्राप्त गर्नुपर्ने सेवामा लागेको समय प्रति कतिको सन्तुष्ट हुनुहुन्छ ?			
	सन्तुष्ट ( २४ % )	ठीकै ( ६० % )	असन्तुष्ट ( १६ % )
<b>३ .</b>	<b>सेवा प्रतिको जनविश्वास</b>		
	३.१ यस गाउँपालिकाले दिने सेवाप्रति तपाईं कतिको विश्वस्त हुनुहुन्छ ?	विश्वस्त ( २० % )	ठीकै ( ७० % )
			अविश्वस्त ( १० % )
३.२ यस संस्थामा कार्यरत कर्मचारी प्रति तपाईंको विश्वास कतिको छ ?			
	धेरै ( २० % )	ठीकै ( ७० % )	विश्वास छैन (१० % )
३.३ यस कार्यालयले विपन्न वर्गको लागि छटुयाएको सेवा तथा वजेट प्रयोग गरेको थाहा पाउनु भएको छ ?			
	छ ( २० % )	छैन (५० % )	अलिअलि थाहा छ ( ३० % )
३.४ यस कार्यालयले प्रदान गरेको सेवाको बारेमा अरुलाई जानकारी तथा कतिको प्रचार गर्नु भएको छ ?			
	धेरै ( १८ % )	ठीकै ( ५४ % )	गरेको छैन ( २८ % )
<b>४</b>	<b>सेवाको गुणस्तर</b>		
.	४.१ यस कार्यालयबाट सेवा लिंदा कार्यालयले दिएको जानकारीबाट कतिको सन्तुष्ट हुनु हुन्छ ?	सन्तुष्ट ( २० % )	कम सन्तुष्ट (७० % )
			असन्तुष्ट ( १० % )
४.२ तपाईं यस कार्यालयमा आउँदा कसको सहयोग लिनुभयो?			
	आफै ( ८० % )	गाउँका ठूलाबडाको ( १४ % )	मध्यस्थकर्ता (६ % )
४.३ यस कार्यालयमा तपाईंले एउटा कामको लागि कति पटक धाउनु पर्यो ?			
	१ पटक ( ३० % )	२ पटक ( ५४ % )	सो भन्दा वढी ( १६ % )
<b>५ .</b>	<b>सेवा सम्बन्धी जानकारी</b>		
	५.१ कार्यालयको भौतिक अवस्था कस्तो छ ?	अति राम्रो ( २० % )	ठीकै ( ८० % )
			नराम्रो ( ० )

नागरिक प्रतिवेदन पत्र

प्रश्नावली भाग -२

	<p>२.३ तपाईंको विचारमा पालिकाले पूर्वाधार सम्बन्धी कायर्क्रम के कस्तो किसिमले गर्दछ ?</p> <p>नियमित र राम्रोसँग ( २६ %)      ठीकै गर्दछ (६८%)      नियमित रूपमा गर्दैन (६ %)</p>
	<p>२.४ तपाईंको पालिकामा विकास निर्माणको स्थिति कस्तो छ?</p> <p>राम्रो (१६ %)      ठीकै ( ६६ % )      खराब ( १८ % )</p>
	<p>२.५ तपाईंको पालिकामा सञ्चालन गरेका आयोजनाहरु कत्तिका प्रभावकारी छन् ?</p> <p>प्रभावकारी छन् ( २० %)      ठीक छन् ( ७८% )      प्रभावकारी छैनन् (२% )</p>
	<p>२.६ स्थानीय सरकारमा आयोजनाको बिल भुक्तानी दिने व्यवस्था कस्तो छ?</p> <p>सहज ( १४ % )      असहज (८ %)      ठीकै (७२%)      अप्टयो (६ %)</p>
	<p>२.७ गाउँपालिकाको आयोजना सम्पन्न भएपछि जाँचपास गर्दा प्राविधिकहरुलाई रकम दिनुपर्दछ ?</p> <p>पर्दैन (७४ %)      मागेरै लिन्छन् (१०%)      रकम नदिए अप्द्यारो पार्द्धन् (१६% )</p>
	<p>२.८ आयोजना सञ्चालन गर्दा गाउँपालिकाबाट प्राविधिक सहयोग कत्तिको पाउनु भयो ?</p> <p>सजिलै पाइन्छ (३६ %)      कहिलेकाही पाइयो ( ६२ %)      माग गर्दा पनि पाइएन (२%)</p>
	<p>२.९ गाउँपालिकामा विकास निर्माणका बारेमा जानकारी मागदा पाउनु हुन्छ ?</p> <p>सजिलै पाइन्छ (१२%)      सोधेपछि पाइन्छ ( ८८%)      सोधेपनि पाइदैन (०% )</p>
	<p>२.१० गाउँपालिकाबाट आचार सहिता पालना भएको छ ?</p> <p>पालना भएको छ (१४%)      ठीकै पालना भएको छ (८७ %)      कत्ति पनि पालना भएको छैन ( ० )</p>
	<p>२.११ आयोजना सञ्चालन गर्दा गाउँपालिकाबाट कत्तिको सहयोग पाउनु भएको छ?</p> <p>धेरै सहयोग पाएको छु ( १६%)      ठीकै सहयोग पाएको छु (८४%)      निरुत्साहित गरिन्छ (०%)</p>
३ .	<p><b>गाउँपालिकाको वित्तीय व्यवस्थापन र कार्यसम्पादन</b></p> <p>३.१ आर्थिक श्रोत कस्तो छ ?</p> <p>आवश्यक श्रोत उपलब्ध (४०%)      कम श्रोत उपलब्ध (५८%)      अति कम श्रोत उपलब्ध (२%)</p> <p>३.२ काम गर्ने प्रणाली र प्रक्रिया कस्तो छ ?</p> <p>अति सरल (२%)      ठीकै (८८%)      जटिल (१०%)</p> <p>३.३ कार्यालयमा भएका कर्मचारीमा वित्त व्यवस्थापन र परिचालनमा सीप कस्तो छ ?</p> <p>आवश्यक सीप छ (७४%)      आवश्यकता भन्दा कम छ (२४%)      सीप निकै कम छ (२%)</p> <p>३.४ पालिकाको आमदानी र खर्च कार्यालय बाहिर सूचना पाटीमा टाँसेको देख्नुभयो ?</p> <p>टाँसेको देखेको छु (४०%)      कहिलेकाही टाँसेको देखिन्छ (५०)      खै कतै देखिएन (१० %)</p> <p>३.५ कार्य सम्पन्नको आधारमा मूल्यांकन भएको छ कि छैन ?</p> <p>छ ( २० %)      ठीकै मूल्याङ्कन हुने गरेको छ (७८%)      कहिले पनि भएको थाहा छैन (२%)</p> <p>३.६ कार्य सञ्चालन संरचना प्रति कत्तिको सन्तुष्ट हुनुहुन्छ ?</p> <p>सन्तुष्ट (१४%)      ठीकै (७४%)      कुनै जानकारी छैन (१२%)</p>
४ .	<p><b>पारदर्शिता सम्बन्धी,</b></p> <p>४.१ यस पालिकाको वार्षिक नीति, कार्यक्रम र श्रोतका बारेमा जानकारी पाउनु भएको छ?</p> <p>धेरै जानकारी पाएको छु (२०%)      ठीकै जानकारी पाएको छु (६०%)      कम जानकारी पाएको छु (२०%)</p>

<p>४.२ पालिकाले निर्माण गरेका ऐन, नियम, निर्णय, बजेट कार्यक्रम, कार्यप्रगति आदी सम्बन्धी विवरण सार्वजनिक हुने गर्दछ ?</p> <p>हुने गरेको छ ( ३०%)      हुने गरेको छैन (५४%)      जानकारी नै छैन (६%)</p>
<p>४.३ सार्वजनिक हुने माध्यम के के हुन् ?</p> <p>वेबसाइट ( १२%)      सूचना पाठी (३६%)      पत्रपत्रिका र मिडिया (४०%)      सार्वजनिक सुनुवाई (१२%)</p>
<p>४.४ पालिकाको कार्यालयबाट तपाईंले चाहेको विवरण पाउँनु भएको छ?</p> <p>सहजै पाए ( २२%)      धेरै पटक भनेपछि पाए (५४%)      पाइन (२४%)      वास्ता नै गरिएन (०% )</p>

## बहिंगमन अभिमत (Exit Poll) संकलन

७. कार्यालयमा देहायको कुन कामको लागि आउनु भएको हो ? रेजा ( ) ठिक चिन्ह लगाउनु होस ।

क .	सिफारिस लिन /पुरयाउन	७० %
ख .	अनुमति दर्ता नवीकरण	
ग .	आर्थिक सहयोग लिन	
घ .	योजना माग गर्न	६ %
ङ .	योजनाको किस्ता लिन	२ %
च .	योजनाको मुल्याङ्क तथा फरफारक गराउन	
छ .	योजनाको अन्तिम भुक्तानी लिन	
ज .	स्थानीय सरकारले राखेको सुचना प्राप्त गर्न	
झ .	सूचनामुलक सामग्री प्राप्त गर्न	
ञ .	अन्य कुनै भए	२२ %

८ ) सेवा सुविधा प्राप्ति सम्बन्धी तपाइङ्को स्वमूल्याङ्कन कस्तो रहयो ?

सि.नं.	सेवाको नाम	स्वयमूल्याङ्गन -उपयुक्त कोष्ठमा ठिक ( ) लगाउनु होस ।		
१	सेवा लिन को सँग सम्पर्क गर्ने भन्नेमा तपाईंको धारण के कस्तो छ ?	अति स्पष्ट (७८%)	ठीकै (२२%)	अस्पष्ट ( )
२	सेवाप्रदायक कर्मचारीले तपाईंको आवश्यकता र अपेक्षा कति बुझे जस्तो लाग्यो ?	अति धेरै (२६%)	ठीकै (७४%)	थोरै( )
३	तपाइँ प्रति सेवाप्रदायक कर्मचारीले कस्तो व्यवहार गरे ?	मिलनसर मैत्रीपूर्ण ( ८० % )	ठीकै (२० %)	अभद्र र अमर्यादित ( ० % )
४	सेवा प्राप्त गर्न आवश्यक सूचनाहरू ( प्रमाण,कागजात) र शुल्क, दस्तुर बारे तपाईंलाई सेवाप्रदाय कर्मचारीले स्पष्ट जानकारी गरे ?	अति स्पष्ट गरीदिए ( ३० % )	ठीकै (७०% )	अलमल्ल हुनेगरी अस्पष्ट सूचना दिए ( ० % )
५	तपाईंले राख्नु भएका समस्यालाई के कस्तो समाधान दिए?	अति सजिलो तरीकाबाट समाधान दिए( ६६ % )	ठीकै (३४%)	समाधान दिन सकेनन्
६	सेवा प्राप्त गर्न अपनाएका प्रकृया के कस्तो लाग्यो ?	अति सजिलो(२८ % )	ठीकै ( ७२ % )	लामो र भन्नफटिलो

गाउँपालिकाको कुन पक्ष धेरै राम्रो लाग्यो र कुनकुन पक्षलाई सुधार गर्नु पर्ने देखियो ?

गाउँपालिकाको राम्रो पक्षहरु	गाउँपालिकाको सुधार गर्नुपर्ने पक्षहरु
<p>१ . विकासका कामहरु तिब्रगतिमा भईरहेका छन् ।</p> <p>२. जनप्रतिनिधि र कर्मचारीको व्यवहार सरल छ ।</p> <p>३. प्रमुख प्रशासकियअधिकृत ज्यले सबैको कुरा सहज रूपमा सुन्न हुन्छ ।</p> <p>४ . पालिकाको वातावरण राम्रो छ ।</p> <p>५. काम छिटो छरितो हुन्छ ।</p> <p>६ सबै काम वडावाट हुने गरेको छ ।</p>	<p>१ . मधेशी समुदायका लागि विशेष कार्यक्रम सञ्चालन गरिन् पर्ने ।</p> <p>२. बाटो बन्न बाँकी ठाउँमा बाटो निर्माणमा ध्यान दिन् पर्ने ।</p> <p>३ . ग्राविल बाटो कोलोपत्रे बनाउनुपर्ने ।</p> <p>४ . छाडा पशुचौपाय व्यवस्थापनमा ध्यानदिन् पर्ने ।</p> <p>५. शिक्षा र स्वास्थ्यमा विशेष जोड दिनुपर्ने ।</p> <p>६. सूचना प्रवाह प्रभावकारी हुनुपर्ने ।</p> <p>७. पालिकामा खानेपानीको व्यवस्थापन गर्नुपर्ने ।</p> <p>८. आवश्यकताको आधारमा योजना छनौट गर्नुपर्ने ।</p> <p>९. विधुतिकरण नप्गेको ठाउँमा बिधुत लाइन जडान गर्नुपर्ने ।</p>

नमस्कार शाह

कार्यकारी निर्देशक, बास नेपाल